

श्री जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस
राप्ती नगरपालिका, चितवन

लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन
आ.व. २०८०/२०८१



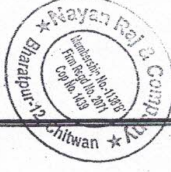
लेखापरीक्षक
नयन राज एण्ड कम्पनी
नेपाल चा. ए. सं सदस्यता न ११३८ (ख)
फोन नं. ९८४५०७९३४०

NAYAN RAJ & CO.

Registered Auditors

Firm Regd. No. 2071

PAN - 102641938



नयन राज शर्मा नेपाल

ने.चा.ए.सं. सदस्यता नं. ११३८

पेशागत प्रमाणपत्र नं. (COP) १४३९ 'बी'

भरतपुर-१२, शुभलक्ष्मी मार्ग, चितवन

स्वतन्त्र लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन

श्रीमान् सदस्यज्यूहरु

जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस

राप्ती नगरपालिका, चितवन, बागमती प्रदेश, नेपाल

Date:

आ.व. २०८०/२०८१ को लेखापरीक्षणको प्रतिवेदन

हामीले जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस, राप्ती नगरपालिका, चितवन, बागमती प्रदेश, नेपालको वित्तिय विवरण, जसले २०८१ साल आषाढ मसान्तको वित्तीय स्थिति विवरण, सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्ष २०८०/२०८१ को आम्दानी तथा खर्चको विवरण, प्राप्त तथा भुक्तानी विवरण, नगद प्रवाह विवरण, कोष परिवर्तनको विवरण तथा वित्तीय विवरणहरु सम्बन्धित नीति तथा टिप्पणीहरु समावेश हुन्छ, को लेखा परीक्षण सम्पन्न गरेका छौं।

हाम्रो राय :

हामी यस प्रतिवेदनमा उल्लेखित आधारमा लेखापरीक्षण गरी निम्न अनुसारको राय पेश गर्दछौं।

१) लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न हामीले आवश्यक ठानेका सूचना तथा स्पष्टीकरण उपलब्ध भएका छन्।

२) यस प्रतिवेदनमा संलग्न वित्तीय स्थिति विवरण र आम्दानी तथा खर्चको विवरण, नगद प्रवाह विवरण तथा तत्सम्बन्धी अनुसूचिहरु संस्थाले राखेको हिसावसँग दुरुस्त रहेका छन्। संस्थाले लेखामान बोर्ड नेपाल (Accounting Standards Board, Nepal) ले जारी गरेको तथा नेपाल चार्टर्ड एकाउण्टेन्ट्स संस्था (The Institute of Chartered Accountants of Nepal) ले लागू गरेको गैर नाफामुखी निकायका लागि नेपाल लेखामान (Nepal Accounting Standard (NAS) for Not for Profit Organizations (NPOs) लागू हुने हद सम्म पालना गरेको छ। गैर नाफामुखी निकायका लागि नेपाल लेखामान पहिलो पटक लागू गरिएको हुनाले आवश्यक समायोजन गरी संस्थाले वित्तीय विवरणलाई पुनः उल्लेख गरेको छ। लेखामान लागू गर्दा रिट्रोस्पेक्टिव प्रभाव पार्ने भए पनि व्यवहारिक रुपमा सम्भव भए अनुसार आ.व.२०७८/२०७९ देखिको असरलाई मात्र वित्तीय विवरणमा समायोजन गरिएको छ।

३) हामीले पाएसम्मको सूचना, दिइएको स्पष्टीकरण र संलग्न लेखा नीति तथा टिप्पणीहरुलाई साथै अध्ययन गर्दा हाम्रो रायमा २०८१ आषाढ मसान्तको वित्तीय स्थिति विवरण र सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्षको आम्दानी तथा खर्चको विवरण, प्राप्त तथा भुक्तानी विवरण, जगेडाहरु परिवर्तनको विवरण र नगद प्रवाह विवरणले नेपाल चार्टर्ड एकाउण्टेन्ट्स संस्थाले जारी गरेको गैर मुनाफामुखी निकायहरुको लागि नेपाल लेखामान NAS for NPOs बमोजिम क्रमशः २०८१ आषाढ मसान्तको वित्तीय अवस्था, सो मितिमा समाप्त आर्थिक वर्षको संचालन नतिजा, जगेडा परिवर्तनको अवस्था र नगद प्रवाहको समुचित चित्रण गर्दछन्।

रायका आधारहरु :

लेखापरीक्षणको सर्वमान्य सिद्धान्त तथा नेपाल लेखापरीक्षणमानको आधारमा लेखापरीक्षण सम्पन्न गरिएको छ। वित्तीय विवरण सारभूतरूपमा गलत आँकडा रहित छ भन्ने कुरामा विश्वस्त हुनको लागि ती लेखापरीक्षणमान अनुसार लेखापरीक्षण योजना तयार गरी तदनुसार लेखापरीक्षण सम्पन्न गरिएको छ। वित्तीय विवरणमा उल्लेखित रकम र खुलाइएका अन्य विवरणहरुलाई पुष्ट्याई गर्न प्रमाणको छड्के परीक्षणसमेत लेखापरीक्षणमा समावेश गरिएको छ। संस्थाले अवलम्बन गरेको लेखा सिद्धान्त, व्यवस्थापनले गरेको महत्वपूर्ण अनुमान तथा वित्तीय विवरण प्रस्तुतिको समग्र स्थितिको मुल्याङ्कन पनि लेखापरीक्षणमा समावेश गरिएको छ। लेखापरीक्षण प्रक्रियाले हाम्रो रायलाई प्रयाप्त आधार प्रदान गरेको कुरामा हामी विश्वस्त छौं।

मुख्य लेखापरीक्षकीय विषयबस्तु :

हाम्रो ठहरमा लेखापरीक्षकको रुपमा चालु वर्ष कुनै विषयवस्तुलाई लेखापरीक्षकीय मुख्य विषयवस्तुका रुपमा उल्लेख गर्न आवश्यक देखिएन ।

व्यवस्थापनका उत्तरदायित्वहरु :

प्रचलित कानून तथा नेपाल चार्टर्ड एकाउण्टेन्ट्स संस्थाले लागू गरेको गैर नाफामुखी निकायका लागि नेपाल लेखामान NAS for NPOs बमोजिम वित्तीय विवरणको तयारी र यथार्थ प्रस्तुतिकरण गर्नु संस्थाको व्यवस्थापनको उत्तरदायित्व हो । यस उत्तरदायित्व अन्तर्गत वित्तीय विवरण जालसाजी वा त्रुटीको कारणबाटसमेत गलत आँकडा रहित छ, भनी तयारी र प्रस्तुतिकरण गर्ने कार्यसँग सम्बन्धित नियन्त्रण प्रणालीको तर्जुमा गर्ने, लागू गर्ने र अद्यावधिक बनाई राख्ने, उपयुक्त लेखा नीति छनौट गर्ने र लागू गर्ने तथा तत्कालिन अवस्थामा उपयुक्त लेखा अनुमानहरु गर्ने कार्यहरु पर्दछन् । वित्तीय विवरणहरु तयार गर्दा व्यवस्थापनले निकायको व्यावसायिक अविच्छिन्नताको मुल्याङ्कनको आधारमा तयार गर्नु पर्दछ । सञ्चालन सामर्थ्यको व्यवस्थापन मूल्याङ्कन र निकायलाई खारेज (Liquidate) गर्ने मनसाय नभएसम्म सामान्यतया : वित्तीय विवरणहरु अविच्छिन्नताको मान्यतामा नै तयार गरिन्छ । शासकीय व्यवस्थाप्रति जिम्मवारी लिनेहरुले निकायको वित्तीय प्रतिवेदन प्रक्रियाको रेखदेख गर्नुपर्ने हुन्छ ।

लेखापरीक्षकको उत्तरदायित्वहरु :

हाम्रो उद्देश्य व्यवस्थापनले तयार गरेका वित्तीय विवरण लेखापरीक्षणको आधारमा सारभूत रुपमा गलत आँकडाबाट मुक्त छ, भनेर मानसिव रुपमा विश्वस्त भई हाम्रो राय सहितको प्रतिवेदन जारी गर्नु हो । मानसिव रुपमा विश्वसनियता एक उच्च तवरको विश्वसनियता भएता पनि लेखा परीक्षणमान अनुसार गरिएको लेखापरीक्षणले सम्पूर्ण सारभूत गलत आँकडा पत्ता नलगाउन पनि सक्छ । गलत आँकडा त्यसवेला सारभूत मानिन्छन्, जब त्यस्ता आँकडाले एकलै वा समग्रमा, सरोकारवालाको वित्तीय विवरणको आधारमा लिने आर्थिक निर्णयमा कुनै असर पार्दछ । हामीले लेखापरीक्षणमान बमोजिम लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं । यी लेखापरीक्षण मानले हामीलाई व्यावसायिक नैतिकताको पालना गर्ने तथा वित्तीय विवरणहरु सारभूत रुपमा त्रुटीरहित भएको बारेमा मानसिव आश्वासन प्राप्त गर्न हामीलाई लेखापरीक्षणको योजना तर्जुमा गरी लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न अनिवार्य गराउँदछन् ।

लेखापरीक्षण अन्तर्गत वित्तीय विवरणमा उल्लेखित रकम र खुलासालाई पुष्टी गर्ने प्रमाण प्राप्त गर्ने सम्बन्धी छड्के परीक्षणसमेतको सम्पादन कार्यविधि संलग्न हुन्छ । यसरी छनौट गरिएको कार्यविधि चाहे जालसाजी वा गल्तीबाट होस, सारभूत रुपमा त्रुटियुक्त प्रस्तुति हुन सक्ने जोखिमको लेखाजोखा सहित हाम्रो व्यावसायिक निर्णयमा आधारित छ । यसरी जोखिमको लेखाजोखा गर्ने क्रममा हामीले संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीउपर नै राय व्यक्त गर्ने उद्देश्य नभई परिस्थिति अनुसार हाम्रो लेखापरीक्षण कार्यविधि तयार गर्दा संस्थाले वित्तीय विवरण तयार एवम् प्रस्तुति गर्ने क्रममा अवलम्बन गरेको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको विश्लेषण गरेका छौं । लेखापरीक्षणमा व्यवस्थापनद्वारा प्रयोगमा ल्याइएका लेखा सिद्धान्तहरु एवम् गरिएका महत्वपूर्ण अनुमानहरुको उपयुक्तताको मुल्याङ्कनका साथै समग्र वित्तीय विवरण प्रस्तुतिको लेखाजोखा समेत समावेश हुन्छ । हाम्रो लेखापरीक्षणले हाम्रो रायलाई प्रयाप्त आधार प्रदान गर्ने कुरामा हामी विश्वस्त छौं ।

अन्य कानुनी व्यवस्था र नियमनकारी व्यवस्था बमोजिमको प्रतिवेदन :

हाम्रो लेखापरीक्षणको समयमा हामीलाई उपलब्ध गराइएको जानकारी, स्पष्टिकरण, सूचनाहरुको साथै नेपाल लेखापरीक्षणमान बमोजिम लेखापरीक्षण गर्दा प्राप्त जानकारी अनुसार,

१. संस्थाले आफ्नो कारोवार व्यवस्थित, पारदर्शी एवम् अद्यावधिक रुपमा यथार्थ स्थिति स्पष्ट हुने गरी लेखा राख्ने गरेको पाईयो ।

२. लेखा परीक्षण सम्पन्न गर्न आवश्यक सूचना र स्पष्टिकरण समयमा नै उपलब्ध भएका छन् ।



मुख्य लेखापरीक्षकीय विषयबस्तु :

हाम्रो ठहरमा लेखापरीक्षकको रुपमा चालु वर्ष कुनै विषयवस्तुलाई लेखापरीक्षकीय मुख्य विषयवस्तुका रुपमा उल्लेख गर्न आवश्यक देखिएन ।

व्यवस्थापनका उत्तरदायित्वहरु :

प्रचलित कानून तथा नेपाल चार्टर्ड एकाउण्टेन्ट्स संस्थाले लागू गरेको गैर नाफामुखी निकायका लागि नेपाल लेखामान NAS for NPOs बमोजिम वित्तीय विवरणको तयारी र यथार्थ प्रस्तुतिकरण गर्नु संस्थाको व्यवस्थापनको उत्तरदायित्व हो । यस उत्तरदायित्व अन्तर्गत वित्तीय विवरण जालसाजी वा त्रुटीको कारणबाटसमेत गलत आँकडा रहित छ, भनी तयारी र प्रस्तुतिकरण गर्ने कार्यसँग सम्बन्धित नियन्त्रण प्रणालीको तर्जुमा गर्ने, लागू गर्ने र अद्यावधिक बनाई राख्ने, उपयुक्त लेखा नीति छनौट गर्ने र लागू गर्ने तथा तत्कालिन अवस्थामा उपयुक्त लेखा अनुमानहरु गर्ने कार्यहरु पर्दछन् । वित्तीय विवरणहरु तयार गर्दा व्यवस्थापनले निकायको व्यावसायिक अविच्छिन्नताको मुल्याङ्कनको आधारमा तयार गर्नु पर्दछ । सञ्चालन सामर्थ्यको व्यवस्थापन मूल्याङ्कन र निकायलाई खारेज (Liquidate) गर्ने मनसाय नभएसम्म सामान्यतया : वित्तीय विवरणहरु अविच्छिन्नताको मान्यतामा नै तयार गरिन्छ । शासकीय व्यवस्थाप्रति जिम्मवारी लिनेहरुले निकायको वित्तीय प्रतिवेदन प्रक्रियाको रेखदेख गर्नुपर्ने हुन्छ ।

लेखापरीक्षकको उत्तरदायित्वहरु :

हाम्रो उद्देश्य व्यवस्थापनले तयार गरेका वित्तीय विवरण लेखापरीक्षणको आधारमा सारभूत रुपमा गलत आँकडाबाट मुक्त छ, भनेर मानसिव रुपमा विश्वस्त भई हाम्रो राय सहितको प्रतिवेदन जारी गर्नु हो । मानसिव रुपमा विश्वसनियता एक उच्च तवरको विश्वसनियता भएता पनि लेखा परीक्षणमान अनुसार गरिएको लेखापरीक्षणले सम्पूर्ण सारभूत गलत आँकडा पत्ता नलगाउन पनि सक्छ । गलत आँकडा त्यसवेला सारभूत मानिन्छन्, जब त्यस्ता आँकडाले एकलै वा समग्रमा, सरोकारवालाको वित्तीय विवरणको आधारमा लिने आर्थिक निर्णयमा कुनै असर पार्दछ । हामीले लेखापरीक्षणमान बमोजिम लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं । यी लेखापरीक्षण मानले हामीलाई व्यावसायिक नैतिकताको पालना गर्ने तथा वित्तीय विवरणहरु सारभूत रुपमा त्रुटीरहित भएको बारेमा मानसिव आश्वासन प्राप्त गर्न हामीलाई लेखापरीक्षणको योजना तर्जुमा गरी लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न अनिवार्य गराउँदछन् ।

लेखापरीक्षण अन्तर्गत वित्तीय विवरणमा उल्लेखित रकम र खुलासालाई पुष्टी गर्ने प्रमाण प्राप्त गर्ने सम्बन्धी छड्के परीक्षणसमेतको सम्पादन कार्यविधि संलग्न हुन्छ । यसरी छनौट गरिएको कार्यविधि चाहे जालसाजी वा गल्तीबाट होस, सारभूत रुपमा त्रुटियुक्त प्रस्तुति हुन सक्ने जोखिमको लेखाजोखा सहित हाम्रो व्यावसायिक निर्णयमा आधारित छ । यसरी जोखिमको लेखाजोखा गर्ने क्रममा हामीले संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीउपर नै राय व्यक्त गर्ने उद्देश्य नभई परिस्थिति अनुसार हाम्रो लेखापरीक्षण कार्यविधि तयार गर्दा संस्थाले वित्तीय विवरण तयार एवम् प्रस्तुति गर्ने क्रममा अवलम्बन गरेको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको विश्लेषण गरेका छौं । लेखापरीक्षणमा व्यवस्थापनद्वारा प्रयोगमा ल्याइएका लेखा सिद्धान्तहरु एवम् गरिएका महत्वपूर्ण अनुमानहरुको उपयुक्तताको मुल्याङ्कनका साथै समग्र वित्तीय विवरण प्रस्तुतिको लेखाजोखा समेत समावेश हुन्छ । हाम्रो लेखापरीक्षणले हाम्रो रायलाई प्रयाप्त आधार प्रदान गर्ने कुरामा हामी विश्वस्त छौं ।

अन्य कानुनी व्यवस्था र नियमनकारी व्यवस्था बमोजिमको प्रतिवेदन :

हाम्रो लेखापरीक्षणको समयमा हामीलाई उपलब्ध गराइएको जानकारी, स्पष्टिकरण, सूचनाहरुको साथै नेपाल लेखापरीक्षणमान बमोजिम लेखापरीक्षण गर्दा प्राप्त जानकारी अनुसार,

१. संस्थाले आफ्नो कारोवार व्यवस्थित, पारदर्शी एवम् अद्यावधिक रुपमा यथार्थ स्थिति स्पष्ट हुने गरी लेखा राख्ने गरेको पाईयो ।

२. लेखा परीक्षण सम्पन्न गर्न आवश्यक सूचना र स्पष्टिकरण समयमा नै उपलब्ध भएका छन् ।



मुख्य लेखापरीक्षकीय विषयबस्तु :

हाम्रो ठहरमा लेखापरीक्षकको रुपमा चालु वर्ष कुनै विषयवस्तुलाई लेखापरीक्षकीय मुख्य विषयवस्तुका रुपमा उल्लेख गर्न आवश्यक देखिएन ।

व्यवस्थापनका उत्तरदायित्वहरु :

प्रचलित कानून तथा नेपाल चार्टर्ड एकाउण्टेन्ट्स संस्थाले लागू गरेको गैर नाफामुखी निकायका लागि नेपाल लेखामान NAS for NPOs बमोजिम वित्तीय विवरणको तयारी र यथार्थ प्रस्तुतिकरण गर्नु संस्थाको व्यवस्थापनको उत्तरदायित्व हो । यस उत्तरदायित्व अन्तर्गत वित्तीय विवरण जालसाजी वा त्रुटीको कारणबाटसमेत गलत आँकडा रहित छ, भनी तयारी र प्रस्तुतिकरण गर्ने कार्यसँग सम्बन्धित नियन्त्रण प्रणालीको तर्जुमा गर्ने, लागू गर्ने र अद्यावधिक बनाई राख्ने, उपयुक्त लेखा नीति छनौट गर्ने र लागू गर्ने तथा तत्कालिन अवस्थामा उपयुक्त लेखा अनुमानहरु गर्ने कार्यहरु पर्दछन् । वित्तीय विवरणहरु तयार गर्दा व्यवस्थापनले निकायको व्यावसायिक अविच्छिन्नताको मुल्याङ्कनको आधारमा तयार गर्नु पर्दछ । सञ्चालन सामर्थ्यको व्यवस्थापन मूल्याङ्कन र निकायलाई खारेज (Liquidate) गर्ने मनसाय नभएसम्म सामान्यतया : वित्तीय विवरणहरु अविच्छिन्नताको मान्यतामा नै तयार गरिन्छ । शासकीय व्यवस्थाप्रति जिम्मवारी लिनेहरुले निकायको वित्तीय प्रतिवेदन प्रक्रियाको रेखदेख गर्नुपर्ने हुन्छ ।

लेखापरीक्षकको उत्तरदायित्वहरु :

हाम्रो उद्देश्य व्यवस्थापनले तयार गरेका वित्तीय विवरण लेखापरीक्षणको आधारमा सारभूत रुपमा गलत आँकडाबाट मुक्त छ, भनेर मानसिव रुपमा विश्वस्त भई हाम्रो राय सहितको प्रतिवेदन जारी गर्नु हो । मानसिव रुपमा विश्वसनियता एक उच्च तवरको विश्वसनियता भएता पनि लेखा परीक्षणमान अनुसार गरिएको लेखापरीक्षणले सम्पूर्ण सारभूत गलत आँकडा पत्ता नलगाउन पनि सक्छ । गलत आँकडा त्यसवेला सारभूत मानिन्छन्, जब त्यस्ता आँकडाले एकलै वा समग्रमा, सरोकारवालाको वित्तीय विवरणको आधारमा लिने आर्थिक निर्णयमा कुनै असर पार्दछ । हामीले लेखापरीक्षणमान बमोजिम लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं । यी लेखापरीक्षण मानले हामीलाई व्यावसायिक नैतिकताको पालना गर्ने तथा वित्तीय विवरणहरु सारभूत रुपमा त्रुटीरहित भएको बारेमा मानसिव आश्वासन प्राप्त गर्न हामीलाई लेखापरीक्षणको योजना तर्जुमा गरी लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न अनिवार्य गराउँदछन् ।

लेखापरीक्षण अन्तर्गत वित्तीय विवरणमा उल्लेखित रकम र खुलासालाई पुष्टी गर्ने प्रमाण प्राप्त गर्ने सम्बन्धी छड्के परीक्षणसमेतको सम्पादन कार्यविधि संलग्न हुन्छ । यसरी छनौट गरिएको कार्यविधि चाहे जालसाजी वा गल्तीबाट होस, सारभूत रुपमा त्रुटियुक्त प्रस्तुति हुन सक्ने जोखिमको लेखाजोखा सहित हाम्रो व्यावसायिक निर्णयमा आधारित छ । यसरी जोखिमको लेखाजोखा गर्ने क्रममा हामीले संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीउपर नै राय व्यक्त गर्ने उद्देश्य नभई परिस्थिति अनुसार हाम्रो लेखापरीक्षण कार्यविधि तयार गर्दा संस्थाले वित्तीय विवरण तयार एवम् प्रस्तुति गर्ने क्रममा अवलम्बन गरेको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको विश्लेषण गरेका छौं । लेखापरीक्षणमा व्यवस्थापनद्वारा प्रयोगमा ल्याइएका लेखा सिद्धान्तहरु एवम् गरिएका महत्वपूर्ण अनुमानहरुको उपयुक्तताको मुल्याङ्कनका साथै समग्र वित्तीय विवरण प्रस्तुतिको लेखाजोखा समेत समावेश हुन्छ । हाम्रो लेखापरीक्षणले हाम्रो रायलाई प्रयाप्त आधार प्रदान गर्ने कुरामा हामी विश्वस्त छौं ।

अन्य कानुनी व्यवस्था र नियमनकारी व्यवस्था बमोजिमको प्रतिवेदन :

हाम्रो लेखापरीक्षणको समयमा हामीलाई उपलब्ध गराइएको जानकारी, स्पष्टिकरण, सूचनाहरुको साथै नेपाल लेखापरीक्षणमान बमोजिम लेखापरीक्षण गर्दा प्राप्त जानकारी अनुसार,

१. संस्थाले आफ्नो कारोवार व्यवस्थित, पारदर्शी एवम् अद्यावधिक रुपमा यथार्थ स्थिति स्पष्ट हुने गरी लेखा राख्ने गरेको पाईयो ।

२. लेखा परीक्षण सम्पन्न गर्न आवश्यक सूचना र स्पष्टिकरण समयमा नै उपलब्ध भएका छन् ।



मुख्य लेखापरीक्षकीय विषयबस्तु :

हाम्रो ठहरमा लेखापरीक्षकको रुपमा चालु वर्ष कुनै विषयवस्तुलाई लेखापरीक्षकीय मुख्य विषयवस्तुका रुपमा उल्लेख गर्न आवश्यक देखिएन ।

व्यवस्थापनका उत्तरदायित्वहरु :

प्रचलित कानून तथा नेपाल चार्टर्ड एकाउण्टेन्ट्स संस्थाले लागू गरेको गैर नाफामुखी निकायका लागि नेपाल लेखामान NAS for NPOs बमोजिम वित्तीय विवरणको तयारी र यथार्थ प्रस्तुतिकरण गर्नु संस्थाको व्यवस्थापनको उत्तरदायित्व हो । यस उत्तरदायित्व अन्तर्गत वित्तीय विवरण जालसाजी वा त्रुटीको कारणबाटसमेत गलत आँकडा रहित छ, भनी तयारी र प्रस्तुतिकरण गर्ने कार्यसँग सम्बन्धित नियन्त्रण प्रणालीको तर्जुमा गर्ने, लागू गर्ने र अद्यावधिक बनाई राख्ने, उपयुक्त लेखा नीति छनौट गर्ने र लागू गर्ने तथा तत्कालिन अवस्थामा उपयुक्त लेखा अनुमानहरु गर्ने कार्यहरु पर्दछन् । वित्तीय विवरणहरु तयार गर्दा व्यवस्थापनले निकायको व्यावसायिक अविच्छिन्नताको मुल्याङ्कनको आधारमा तयार गर्नु पर्दछ । सञ्चालन सामर्थ्यको व्यवस्थापन मूल्याङ्कन र निकायलाई खारेज (Liquidate) गर्ने मनसाय नभएसम्म सामान्यतया : वित्तीय विवरणहरु अविच्छिन्नताको मान्यतामा नै तयार गरिन्छ । शासकीय व्यवस्थाप्रति जिम्मवारी लिनेहरुले निकायको वित्तीय प्रतिवेदन प्रक्रियाको रेखदेख गर्नुपर्ने हुन्छ ।

लेखापरीक्षकको उत्तरदायित्वहरु :

हाम्रो उद्देश्य व्यवस्थापनले तयार गरेका वित्तीय विवरण लेखापरीक्षणको आधारमा सारभूत रुपमा गलत आँकडाबाट मुक्त छ, भनेर मानसिव रुपमा विश्वस्त भई हाम्रो राय सहितको प्रतिवेदन जारी गर्नु हो । मानसिव रुपमा विश्वसनियता एक उच्च तवरको विश्वसनियता भएता पनि लेखा परीक्षणमान अनुसार गरिएको लेखापरीक्षणले सम्पूर्ण सारभूत गलत आँकडा पत्ता नलगाउन पनि सक्छ । गलत आँकडा त्यसवेला सारभूत मानिन्छन्, जब त्यस्ता आँकडाले एकलै वा समग्रमा, सरोकारवालाको वित्तीय विवरणको आधारमा लिने आर्थिक निर्णयमा कुनै असर पार्दछ । हामीले लेखापरीक्षणमान बमोजिम लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं । यी लेखापरीक्षण मानले हामीलाई व्यावसायिक नैतिकताको पालना गर्ने तथा वित्तीय विवरणहरु सारभूत रुपमा त्रुटीरहित भएको बारेमा मानसिव आश्वासन प्राप्त गर्न हामीलाई लेखापरीक्षणको योजना तर्जुमा गरी लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न अनिवार्य गराउँदछन् ।

लेखापरीक्षण अन्तर्गत वित्तीय विवरणमा उल्लेखित रकम र खुलासालाई पुष्टी गर्ने प्रमाण प्राप्त गर्ने सम्बन्धी छड्के परीक्षणसमेतको सम्पादन कार्यविधि संलग्न हुन्छ । यसरी छनौट गरिएको कार्यविधि चाहे जालसाजी वा गल्तीबाट होस, सारभूत रुपमा त्रुटियुक्त प्रस्तुति हुन सक्ने जोखिमको लेखाजोखा सहित हाम्रो व्यावसायिक निर्णयमा आधारित छ । यसरी जोखिमको लेखाजोखा गर्ने क्रममा हामीले संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीउपर नै राय व्यक्त गर्ने उद्देश्य नभई परिस्थिति अनुसार हाम्रो लेखापरीक्षण कार्यविधि तयार गर्दा संस्थाले वित्तीय विवरण तयार एवम् प्रस्तुति गर्ने क्रममा अवलम्बन गरेको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको विश्लेषण गरेका छौं । लेखापरीक्षणमा व्यवस्थापनद्वारा प्रयोगमा ल्याइएका लेखा सिद्धान्तहरु एवम् गरिएका महत्वपूर्ण अनुमानहरुको उपयुक्तताको मुल्याङ्कनका साथै समग्र वित्तीय विवरण प्रस्तुतिको लेखाजोखा समेत समावेश हुन्छ । हाम्रो लेखापरीक्षणले हाम्रो रायलाई प्रयाप्त आधार प्रदान गर्ने कुरामा हामी विश्वस्त छौं ।

अन्य कानुनी व्यवस्था र नियमनकारी व्यवस्था बमोजिमको प्रतिवेदन :

हाम्रो लेखापरीक्षणको समयमा हामीलाई उपलब्ध गराइएको जानकारी, स्पष्टिकरण, सूचनाहरुको साथै नेपाल लेखापरीक्षणमान बमोजिम लेखापरीक्षण गर्दा प्राप्त जानकारी अनुसार,

१. संस्थाले आफ्नो कारोवार व्यवस्थित, पारदर्शी एवम् अद्यावधिक रुपमा यथार्थ स्थिति स्पष्ट हुने गरी लेखा राख्ने गरेको पाईयो ।

२. लेखा परीक्षण सम्पन्न गर्न आवश्यक सूचना र स्पष्टिकरण समयमा नै उपलब्ध भएका छन् ।



३. प्राप्त भएको वित्तीय स्थिति विवरण आम्दानी तथा खर्च खाता, प्राप्ती तथा भुक्तानी खाता र नगद प्रवाह विवरण प्रचलित कानुन बमोजिम निर्धारण गरिएको लेखामान अनुरूप तयार भएको र संस्थाले राखेको हिसावसँग दुरुस्त रहेको पाईयो ।

४. संस्थाले लेखा परीक्षकको नियुक्ति क्याम्पस सभाबाट अनुमोदन गराउने गरी सञ्चालन समितिले गरेको पाईयो ।

५. संस्थाले श्रम ऐन, २०७४ को दफा १०८ अनुसार प्राध्यापक/कर्मचारीहरुको सेवा, सर्त र सुविधा सम्बन्धि कार्यविधि बनाई लागू गरेको पाईयो ।

६. हामीले पाएसम्मको सूचना, दिइएको स्पष्टीकरण र संलग्न लेखा नीति तथा टिप्पणीहरुलाई साथै अध्ययन गर्दा हाम्रो रायमा २०८१ आषाढ मसान्तको वित्तीय स्थिति विवरण र सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्षको आम्दानी तथा खर्च खाता, प्राप्ती तथा भुक्तानी खाता, जगेडाहरुमा भएको परिवर्तन र नगद प्रवाह विवरणले क्रमशः २०८१ आषाढ मसान्तको वित्तीय अवस्था, संचालन नतिजा, कोष परिवर्तनको अवस्था र नगद प्रवाहको समुचित चित्रण गरेको पाईयो ।

७. संस्थाको सञ्चालक समिति र कुनै पनि कर्मचारीहरुले कानुन विरुद्ध काम काज गरेको वा संस्थाको सम्पत्ति हानिमा गरेको वा संस्थाको हानि नोक्सानी गरेको वा गराएको र लेखा सम्बन्धि कुनै जालसाजी गरे गराएको हाम्रो जानकारीमा आएन ।

आर.ए. नयन राज शर्मा नेपाल

निमित्त : नयन राज एण्ड कम्पनी

रजिष्टर्ड अडिटर

मिति : २०८१/०६/२७

स्थान : भरतपुर महानगरपालिका-१२, चितवन

UDIN Number: 241105RA01138vhBQJ



जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस
राप्ती नगरपालिका, चितवन, बागमती प्रदेश, नेपाल
३१ आषाढ २०८१ को

वित्तीय स्थिति विवरण (Statement of Financial Position)

विवरण	टिप्पणी	आषाढ ३१, २०८१	पुनर्स्थापित	पुनर्स्थापित
			आषाढ ३१, २०८०	श्रावण १, २०७९
सम्पति				
गैरचालु सम्पति				
सम्पति, प्लान्ट र उपकरण	३	३५,०८८,६९६.०४	३४,७२१,०५९.१६	३०,७०५,८६०.४८
नगानी	४	-	-	-
अन्य गैर चालु सम्पति	५	४०,०००.००	४०,०००.००	४०,०००.००
स्वयं कर सम्पति	१३	-	-	-
जम्मा गैर चालु सम्पति		३५,१२८,६९६.०४	३४,७६१,०५९.१६	३०,७४५,८६०.४८
चालु सम्पति				
सञ्चालन	६	-	-	-
नगानी	४	-	-	-
अन्य चालु सम्पति	५	१८,११६,७५५.९०	१६,०२२,८८४.९०	११,३९७,१९६.०१
नगद वा नगद सरह	७	१,४६२,४२६.२६	७२४,३८८.२०	२८५,३००.३०
जम्मा चालु सम्पति		१९,५७९,१८२.१६	१६,७४७,२७३.१०	११,६८२,४९६.३१
कुल सम्पति		५४,७०७,८७८.२०	५१,५०८,३३२.२६	४२,४२८,३५६.८०
कोष तथा दायित्व				
कोष				
सञ्चित कोष	८	७,५७८,४३६.२५	१२,५६७,५६९.२९	१२,७९९,१९०.३८
सञ्चालन कोष	९	८,०६२,७८९.८०	६,९८१,९४९.००	१,७७०,८९९.००
प्रतिवन्धित कोष	१०	१३७,४८२.००	१३७,४८२.००	१३७,४८२.००
जम्मा कोषहरू		१५,७७८,७०८.०५	१९,६८७,०००.२९	१४,७०७,५७१.३८
दायित्व				
गैर चालु दायित्व				
अन्य तथा सापटी	११	-	-	-
कर्मचारी लाभ दायित्व	१२	-	-	-
स्वयं कर दायित्व	१३	-	२४४,०४८.११	-
अन्य गैर चालु दायित्व	१४	-	-	-
जम्मा गैर चालु दायित्व		-	२४४,०४८.११	-
चालु दायित्व				
अन्य तथा सापटी	११	-	-	-
अन्य चालु दायित्व	१४	३८,९२९,१३०.१६	३१,५७७,२८३.८६	२७,७२०,७८५.४२
अन्य स्थावर	१५	-	-	-
जम्मा चालु दायित्व		३८,९२९,१३०.१६	३१,५७७,२८३.८६	२७,७२०,७८५.४२
जम्मा दायित्व		३८,९२९,१३०.१६	३१,८२१,३३१.९७	२७,७२०,७८५.४२
कुल कोष तथा दायित्व		५४,७०७,८३८.२१	५१,५०८,३३२.२६	४२,४२८,३५६.८०
नेष्ठा नीति तथा टिप्पणीहरू				

लक्ष्य आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदनको आधारमा

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेढाई

क्याम्पस प्रमुख बिमानन्द अर्याल

नेष्ठा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थपलिया

सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कंडेल

मिति : २०८१/०६/१७ गते

स्थान : रानपा-०७, वीरेन्द्रनगर, चितवन



आर.ए. नयन राज शर्मा नेपाल
निर्भरत : नयन राज एण्ड कम्पनि
रजिष्टर्ड एडिटर



जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस
राप्ती नगरपालिका, चितवन, मध्यपश्चिमी प्रदेश, नेपाल
श्रावण १, २०८० देखि आषाढ ३१, २०८१ सम्मको

आम्दानी तथा खर्चको विवरण (Statement of Income and Expenditure)

विवरण	टिप्पणी	चालु आ.व.रु.	गत आ.व.रु.
शिक्षण शुल्क आम्दानी	१६	१५,८४३,४८२.००	१८,७१४,३९०.०२
सञ्चालन आम्दानी	१७	८०४,४४४.००	१,३२२,५३०.००
सञ्चालन अनुदान आम्दानी	१८	१,६३५,१९०.००	१,६८४,०००.००
विविध आम्दानी	१९	७७६,९०४.५७	४१८,८३९.००
जम्मा आम्दानी		१९,०६०,०२०.५७	२२,१३९,७५९.०२
शैक्षिक खर्च	२०	२,१२४,२८०.००	२,४३८,९१५.००
कार्यालय सञ्चालन खर्च	२१	८८६,९८३.००	७३६,७२३.००
कर्मचारी खर्च	२२	१९,५९९,५६७.६१	१७,४३३,२१९.७०
विविध खर्च	२३	१४७,५९९.००	२४१,४८५.००
वित्तीय खर्च	२४	६७,७८०.००	१२३,०८०.००
मर्मत सुधार खर्च	२५	१३०,२६१.००	१०६,६६५.००
दास खर्च	२६	१,३३६,७३१.११	१,०४७,२४४.३०
जम्मा खर्च		२४,२९३,२०१.७२	२२,१२७,३३२.००
कर अधिको खुद बचत/(खर्च बढी)		(५,२३३,१८१.१५)	१२,४२७.०२
आयकर खर्च			
यस वर्षको कर व्यवस्था	२७	-	-
विगत वर्षसम्मको कर व्यवस्था		-	-
यस वर्षको स्थगन कर (आम्दानी)/खर्च	१३	(२४४,०४८.११)	२४४,०४८.११
खुद बचत/(खर्च बढी)		(४,९८९,१३३.०५)	(२३१,६०५.०९)

हाम्रो आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदनको आधारमा

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेढाई

क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल

लेखा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थपलिया

सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कंडेल

मिति : २०८१/०६/१७ गते

स्थान : रानपा-०७, वीरेन्द्रनगर, चितवन

आर.ए.नयन राज शर्मा नेपाल

निमित्त : नयन राज एण्ड कम्पनि





जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस
राप्ती नगरपालिका, विनायक, चण्डिका मती प्रदेश, नेपाल
श्रावण १, २०८० देखि असार ३१, २०८१ सम्मको

प्राप्ती तथा भुक्तानी खाता (Receipt & Payment Account)

प्राप्ती	रकम रु.	भुक्तानी	रकम रु.
बैंक/नगद मौज्जात अ.ल्या.		शैक्षिक खर्च	
राप्ती वैडक लिमिटेड, पर्सा	५,४९१.५७	शैक्षिक सामग्री खर्च	५६,७८५.००
राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक, भरतपुर	१२,०३७.९६	सम्बन्धन शुल्क खर्च	८२,७००.००
नेपाल इनभेष्टमेन्ट बैंक लिमिटेड,	८,०४०.९६	प्रयोगात्मक परीक्षा सञ्चालन खर्च	२१,५००.००
समाना किसान कृषि सहकारी संस्था	१,४९९.४१	आन्तरिक परीक्षा सञ्चालन खर्च	१३९,२६३.००
चौवल आइएमई बैंक (वचत), पर्स	१,२०२.८०	दर्ता शुल्क खर्च	८३,७००.००
राष्ट्रिय वाणिज्य बैंक, टांडी	६,५६७.००	अभ्यास शिक्षण खर्च	८,६५०.००
नेपाल बैंक लिमिटेड, भण्डारा	३९३,१७०.४०	वार्षिक परीक्षा शुल्क खर्च	८११,४५०.००
समाना सेवा विकास बैंक, खुरखुरे	१३७,४८२.००	विद्यार्थी छात्रवृत्ति खर्च	६७४,०८७.००
नगद	१५८,९७६.९०	कम्प्युटर ल्याव खर्च	३,८००.००
संसाधन शुल्क आम्दानी		होटल ल्याव खर्च	९१,०२०.००
भर्ना शुल्क	४,५१५,५००.००	अनुसन्धान खर्च	२४,१५०.००
मासिक शुल्क	९,१८३,३७०.००	तालिम सञ्चालन खर्च	१२७,१७५.००
परीक्षा शुल्क	५६८,११२.००	कार्यालय सञ्चालन खर्च	
आन्तरिक परीक्षा शुल्क	५४०,५००.००	मसलन्द खर्च	१२,३०५.००
दर्ता शुल्क	११६,१००.००	छपाई खर्च	१४०,१७२.००
अभ्यास शिक्षण शुल्क	५४,०००.००	यातायात खर्च	१५७,३२३.००
सम्बन्धन शुल्क	९५,१००.००	विद्युत महशुल खर्च	१६४,२५०.००
होटल ल्याव आम्दानी	२७७,२००.००	संचार खर्च	९,२६५.००
कम्प्युटर ल्याव आम्दानी	१३४,८००.००	खानेपानी महशुल खर्च	१०,९६०.००
भर्ना आवेदन शुल्क	७५,२००.००	अतिथि सत्कार खर्च	११६,५५३.००
प्रयोगात्मक परीक्षा शुल्क	६२,९००.००	लेखा परीक्षण शुल्क खर्च	४५,२००.००
चारित्रिक प्रमाणपत्र शुल्क	९७,७००.००	सरसफाई खर्च	५२,१३०.००
अनुसन्धान शुल्क	१२३,०००.००	इन्टरनेट/नेटवर्किङ्ग शुल्क खर्च	२५,८२५.००
सञ्चालन आम्दानी		सफ्टवेयर सेवा शुल्क खर्च	७६,०००.००
सिफारिस शुल्क	८२,७००.००	नविकरण खर्च	७७,०००.००
परीक्षा केन्द्र सञ्चालन आम्दानी	८७,१५४.००	प्राध्यापक/कर्मचारी खर्च	
शैक्षिक सामग्री बिक्री	१६,४००.००	तलब खर्च	१३,१०५,९०१.००
पुस्तकालयबाट आम्दानी	२,३९०.००	कर्मचारी सञ्चय कोष खर्च	३५९,४०२.५०
स्थानान्तरण शुल्क	९,०००.००	पर्व भत्ता खर्च	१,१४७,१८०.००
स्थान्तिनबाट आम्दानी	६०६,८००.००	भत्ता खर्च	३०६,०००.००
सञ्चालन अनुदान आम्दानी		अतिरिक्त समय पारिश्रमिक खर्च	२,४९३,२५०.००
विश्व विद्यालय अनुदान आयोग (नि)	१,३३२,६००.००	विरामी विदा खर्च	७०६,५८२.४४
राप्ती नगरपालिका वार्ड नं. ८ को व	१४,९९०.००	सञ्चित घर विदा खर्च	३६९,९८५.६७
राप्ती नगरपालिका वार्ड नं. १० को	१९,६००.००	कर्मचारी उपदान खर्च	१,१११,२६६.००
गोविन्द प्रसाद कडेल (छात्रवृत्ति)	४३,०००.००	विविध खर्च	
शिक्षा विकास निर्देशनालय, हेटौडा	१००,०००.००	पत्रपत्रिका खर्च	१,७५०.००
कार्यक्रम सञ्चालन अनुदान (वि.अनु)	१२५,०००.००	विद्यार्थी भर्ना अभियान खर्च	१७,०००.००
विविध आम्दानी		विद्यार्थी धरोटी फिर्ता खर्च	१०,०००.००

(Signatures and Stamp)

Membership No.-11387
Form Regd No. 2071
Cop No. 1439
Bharatpur-12, Chitwan

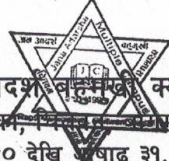
वैङ्क व्याज आम्दानी	१२,९३२.५६	सामुदायिक विकास खर्च	१०,०००.००
शिक्षक छनौट फारमबाट आम्दानी	८,०००.००	नखप्ने सामान खर्च	७०,०२९.००
समायोजन आम्दानी	१०४,३७७.८१	सामाजिक संस्कार सहभागिता खर्च	६,०००.००
घन सामान बिक्रीबाट आम्दानी	७,०००.००	अतिरिक्त क्रियाकलाप खर्च	२०,४७०.००
कोटेशन फारमबाट आम्दानी	५,०००.००	वैङ्क दस्तुर खर्च	३००.००
अन्य आम्दानी	१२०,५००.००	प्राथमिक उपचार खर्च	१२,०५०.००
पुँजीगत अनुदान आम्दानीमा वृद्धि		वित्तीय खर्च	
स्थानीय तह पुँजीगत अनुदान	१७२,१३५.००	चालु ऋणको व्याज खर्च	६७,७८०.००
प्रदेश सरकार पुँजीगत अनुदान	९७७,८००.००	मर्मत सुधार खर्च	
विश्व विद्यालय अनुदान आयोग	४५०,०००.००	भवन तथा संरचना मर्मत सुधार खर्च	१११,९३१.००
चालु आ.व.मा दायित्व वृद्धि		फर्निचर/कार्यालय उपकरण मर्मत सुधार खर्च	१२,९३०.००
खर्च भुक्तानी दिन बाँकी	७,३५१,८४६.३०	अन्य हसयोग्य सम्पत्ति मर्मत सुधार खर्च	५,४००.००
		पुँजीगत खर्च	
		प्रशासनिक भवन	७२४,६३५.००
		फर्निचर खरिद	१४३,०००.००
		कार्ड प्रिन्टर मशिन	१५८,२००.००
		कम्प्युटर	५५०,९३६.००
		पुस्तकालय	१२७,५९७.००
		चालु आ.व.मा पेशकी/पाउनुपर्ने हिसावमा	२,०९३,८३१.००
		वैङ्क तथा नगद मौज्दात	
		नेपाल वैङ्क लिमिटेड, पर्सा	५,४९१.५७
		राष्ट्रिय वाणिज्य वैङ्क, भरतपुर	१२,०३७.९६
		नेपाल इनभेष्टमेन्ट वैङ्क लिमिटेड, पर्सा	८,०४०.९६
		साना किसान कृषि सहकारी संस्था लि.वीरेन्द्र	१४,३५१.९७
		ग्लोबल आइएमई वैङ्क (वचत), पर्सा	१,२०२.८०
		राष्ट्रिय वाणिज्य वैङ्क, टाँडी	४५४,९६७.००
		नेपाल वैङ्क लिमिटेड, भण्डारा	६०१,५००.४०
		कामना सेवा विकास वैङ्क, खुरखुरे	१३७,४८२.००
		नगद	२२८,१५२.४०
जम्मा	२८,२१७,०९५.८७	जम्मा	२८,२१७,०९५.८७

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेठई
क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल
लेखा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थपलिया
सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कंडेल
मिति : २०८१/०६/१७ गते
स्थान : रानपा-०७, वीरेन्द्रनगर, चितवन



आर.ए. नयन राज शर्मा नेपाल
निमित्त : नयन राज एण्ड कम्पनि
रजिष्टर्ड अडिटरस





जनआदर्श विकास क्याम्पस
राप्ती नगरपालिका, चितवन जिल्ला, लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल
श्रावण १, २०८० देखि अषाढ ३१, २०८१ सम्मको
आम्दानी तथा खर्च खाता (Income & Expenditure Account)

खर्च	रकम रु.	आम्दानी	रकम रु.
शैक्षिक खर्च		शिक्षण शुल्क आम्दानी	
शैक्षिक सामग्री खर्च	५६,७८५.००	भर्ना शुल्क	४,५१५,५००.००
सम्बन्धन शुल्क खर्च	८२,७००.००	मासिक शुल्क	९,१८३,३७०.००
प्रयोगात्मक परीक्षा सञ्चालन खर्च	२१,५००.००	परीक्षा शुल्क	५६८,११२.००
आन्तरिक परीक्षा सञ्चालन खर्च	१३९,२६३.००	आन्तरिक परीक्षा शुल्क	५४०,५००.००
दर्ता शुल्क खर्च	८३,७००.००	दर्ता शुल्क	११६,१००.००
अभ्यास शिक्षण खर्च	८,६५०.००	अभ्यास शिक्षण शुल्क	५४,०००.००
वार्षिक परीक्षा शुल्क खर्च	८११,४५०.००	सम्बन्धन शुल्क	९५,१००.००
विद्यार्थी छात्रवृत्ति खर्च	६७४,०८७.००	होटल ल्याव आम्दानी	२७७,२००.००
कम्प्युटर ल्याव खर्च	३,८००.००	कम्प्युटर ल्याव आम्दानी	१३४,८००.००
होटल ल्याव खर्च	९१,०२०.००	भर्ना आवेदन शुल्क	७५,२००.००
अनुसन्धान खर्च	२४,१५०.००	प्रयोगात्मक परीक्षा शुल्क	६२,९००.००
तालिम सञ्चालन खर्च	१२७,१७५.००	चारित्रिक प्रमाणपत्र शुल्क	९७,७००.००
कार्यालय सञ्चालन खर्च		अनुसन्धान शुल्क	१२३,०००.००
मसलन्द खर्च	१२,३०५.००	सञ्चालन आम्दानी	
छपाई खर्च	१४०,१७२.००	सिफारिस शुल्क	८२,७००.००
यातायात खर्च	१५७,३२३.००	परीक्षा केन्द्र सञ्चालन आम्दानी	८७,१५४.००
विद्युत महशुल खर्च	१६४,२५०.००	शैक्षिक सामग्री बिक्री	१६,४००.००
संचार खर्च	९,२६५.००	पुस्तकालयबाट आम्दानी	२,३९०.००
खानेपानी महशुल खर्च	१०,९६०.००	स्थानान्तरण शुल्क	९,०००.००
अतिथि सत्कार खर्च	११६,५५३.००	क्यान्टिनबाट आम्दानी	६०६,८००.००
लेखा परीक्षण शुल्क खर्च	४५,२००.००	सञ्चालन अनुदान आम्दानी	
सरसफाई खर्च	५२,१३०.००	विश्व विद्यालय अनुदान आयोग (नियमित)	१,३३२,६००.००
इन्टरनेट/नेटवर्किङ्ग शुल्क खर्च	२५,८२५.००	राप्ती नगरपालिका वार्ड नं. ८ को कार्यालय	१४,९९०.००
सफ्टवेयर सेवा शुल्क खर्च	७६,०००.००	राप्ती नगरपालिका वार्ड नं. १० को कार्यालय	१९,६००.००
नविकरण खर्च	७७,०००.००	गोविन्द प्रसाद कडेल (छात्रवृत्ति)	४३,०००.००
प्राध्यापक/कर्मचारी खर्च		शिक्षा विकास निर्देशनालय, हेटौडा (छात्रवृत्ति)	१००,०००.००
तलव खर्च	१३,१०५,९०१.००	कार्यक्रम सञ्चालन अनुदान (वि.अनुदान अ)	१२५,०००.००
कर्मचारी सञ्चय कोष खर्च	३५९,४०२.५०	विविध आम्दानी	
पर्व भत्ता खर्च	१,१४७,१८०.००	वैष्णव व्याज आम्दानी	१२,९३२.५६
भत्ता खर्च	३०६,०००.००	शिक्षक छुट्टी फारमबाट आम्दानी	८,०००.००
अतिरिक्त समय पारिश्रमिक खर्च	२,४९३,२५०.००	समायोजन आम्दानी	१०४,३७७.८१
विरामी विदा खर्च	७०६,५८२.४४	पत्र सामान बिक्रीबाट आम्दानी	७,०००.००
सञ्चित घर विदा खर्च	३६९,९८५.६७	कोटेशन फारमबाट आम्दानी	५,०००.००
कर्मचारी उपदान खर्च	१,१११,२६६.००	अन्य आम्दानी	१२०,५००.००
विविध खर्च		स्थगन अनुदान आम्दानी	५१९,०९४.२०
पत्रपत्रिका खर्च	१,७५०.००	स्थगन कर आम्दानी	२४४,०४८.११
विद्यार्थी भर्ना अभियान खर्च	१७,०००.००	आम्दानी भन्दा खर्च बढी	४,९८९,१३३.०५
विद्यार्थी धरौटी फिर्ता खर्च	१०,०००.००		
सामुदायिक विकास खर्च	१०,०००.००		
नखप्ने सामान खर्च	७०,०२९.००		
सामाजिक संस्कार सहभागिता खर्च	६,०००.००		

[Signatures]



अतिरिक्त क्रियाकलाप खर्च	२०,४७०.००		
वैड्क दस्तुर खर्च	३००.००		
प्राथमिक उपचार खर्च	१२,०५०.००		
वित्तीय खर्च			
चालु ऋणको व्याज खर्च	६७,७८०.००		
मर्मत सुधार खर्च			
भवन तथा संरचना मर्मत सुधार खर्च	१११,९३१.००		
फर्निचर/कार्यालय उपकरण मर्मत खर्च	१२,९३०.००		
अन्य हसयोग्य सम्पत्ति मर्मत सुधार खर्च	५,४००.००		
हस/परिशोधन खर्च			
भवन तथा संरचनाको हस खर्च	१,११२,८१२.१५		
फर्निचर/कार्यालय उपकरणको हस खर्च	९६,५९९.९३		
अन्य हसयोग्य सम्पत्तिको हस खर्च	१२६,२१७.०३		
अदृश्य/पट्टा सम्पत्तिको हस खर्च	१,१०२.००		
जम्मा	२४,२९३,२०१.७२	जम्मा	२४,२९३,२०१.७३

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेढाई

क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल

लेखा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थपलिया

सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कंडेल

मिति : २०८१/०६/१७ गते

स्थान : रानपा-०७, वीरेन्द्रनगर, चितवन



आर.ए. मयल राज शर्मा, नेपाल
निमित्त : नयन राज एण्ड कम्पनि
रजिष्टर्ड अडिटर

जनआदर्श बहामुख क्याम्पस
राप्ती नगरपालिका, चितवन, बागमती प्रदेश, नेपाल
श्रावण १, २०८० देखि आषाढ ३१, २०८१ सम्मको
नगद प्रवाह विवरण (Statement of Cash Flow)

विवरण	+	चालु आव. रु.	गत आव. रु.
सञ्चालन गतिविधिबाट नगद प्रवाह			
आय कर पछिको खुद बचत/(नोक्सान)	-	(४,९८९,९३३.०५)	(२३९,६२९.०९)
समायोजन :			
१. हप्त कट्टी	+	१,३३६,७३१.११	१,०४७,२४४.३०
२. क्षयिकरण खर्च		-	-
३. कोष थप/(घट)		-	-
४. कर भुक्तानी रकम		-	-
सञ्चालन गतिविधिबाट नगद प्रवाह		(३,६५२,४०१.९३)	८१५,६२३.२१
चालु सम्पत्ति तथा दायित्वमा भएको परिवर्तन			
१. मौज्जातमा (बृद्धि)/कमी		-	-
२. अन्य चालु दायित्वमा बृद्धि/(कमी)	+	७,३५१,८४६.३१	३,८५६,४९८.४५
३. कर्मचारी लाभ दायित्वमा बृद्धि/(कमी)	-	(२४४,०४८.११)	२४४,०४८.११
४. चालु सम्पत्तिमा (बृद्धि)/कमी	-	(२,०९३,८३१.००)	(४,६२५,६८८.८९)
५. गैर चालु सम्पत्तिमा (बृद्धि)/कमी		-	-
कार्यशिल पुँजीबाट भएको परिवर्तन		५,०१३,९६७.२०	(५२५,१४२.३३)
कूल सञ्चालन गतिविधिबाट नगद प्रवाह (क)		१,३६१,५६५.२७	२९०,४८०.८८
लगानी गतिविधिबाटको नगद प्रवाह			
१. स्थिर सम्पत्ति खरिद	-	(१,७०४,३६८.००)	(५,०६२,४४२.९८)
२. स्थिर सम्पत्ति बिक्री		-	-
३. लगानीमा बृद्धि/(कमी)		-	-
कूल लगानी गतिविधिबाट नगद प्रवाह (ख)		(१,७०४,३६८.००)	(५,०६२,४४२.९८)
वित्तीय गतिविधिबाट नगद प्रवाह			
१. पुँजीगत कोषमा बृद्धि/(कमी)	+	१,०८०,८४०.८०	५,२११,०५०.००
२. बाह्य ऋणमा बृद्धि/(कमी)		-	-
३. प्रतिबन्धित कोषमा बृद्धि/(कमी)		-	-
कूल वित्तीय गतिविधिबाट नगद प्रवाह (ग)		१,०८०,८४०.८०	५,२११,०५०.००
कूल गतिविधिबाट नगद प्रवाह (क+ख+ग)		७३८,०३८.०७	४३९,०८७.९०
शुरु नगद तथा बैङ्क मौज्जात	+	७२४,३८८.२०	२८५,३००.३०
चालु आव.को अन्त्यको नगद तथा बैङ्क मौज्जात		१,४६२,४२६.२७	७२४,३८८.२०

हाम्रो आजका मितिको यसैसाथ संलग्न प्रतिवेदनका आधारमा

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेढाई
 क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल
 लेखा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थपलिया
 सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कंडेल
 मिति : २०८१/०६/१७ गते
 स्थान : रानपा-०७, वीरेन्द्रनगर, चितवन

आर.ए.नयन राज शर्मा नेपाल
 निमित्त : नयन सज एण्ड कम्पनि
 रजिष्टर्ड अडिटर
 (Chitwan-12, Chitwan)
 Cop No. 1430



जनआदर्श/विहारी/श्यामस
राष्ट्रिय नगरपालिका, चितवन/बागमती प्रदेश, नेपाल

श्रावण १, २०८० देखि आषाढ ३१, २०८१ सम्मको

जगेडा परिवर्तनहरूको विवरण (Statement of Change in Reserves)

विवरण	सन्धि कोष	पूँजीगत कोष	प्रतिव्यय कोष	अन्य कोष	जम्मा र
शुरुको मौज्दात (२०८०/३/३१)	१२,५६७,५६९.२९	६,९८१,९४९.००	१३७,४८२.००	-	१९,६८७,०००.२९
लेखा नीतिमा भएको परिवर्तनको असर	-	-	-	-	-
परिवर्तित मौज्दात	१२,५६७,५६९.२९	६,९८१,९४९.००	१३७,४८२.००	-	१९,६८७,०००.२९
यस वर्षको बचत/(नोक्सान)	(४,९८९,१३३.०५)	-	-	-	(४,९८९,१३३.०५)
सम्पत्तिमा भएको थप वा घट मूल्याङ्कन	-	-	-	-	-
लगानीमा भएको थप वा घट मूल्याङ्कन	-	-	-	-	-
आम्दानी तथा खर्चको विवरणमा नदेखाएको बचत/(खर्च)	-	-	-	-	-
बचतको बाँडफाँड	-	-	-	-	-
प्रतिव्ययित कोषमा भएको थप/(घट)	-	-	-	-	-
पूँजीगत कोषमा भएको थप/(घट)	-	१,०८०,८४०.८०	-	-	१,०८०,८४०.८०
अन्तिमको मौज्दात (२०८१/०३/३१)	७,५७८,४३६.२४	८,०६२,७८९.८०	१३७,४८२.००	-	१५,७७८,७०८.०४

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेढाई
क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल
लेखा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थपलिया
सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कंडेल
मिति : २०८१/०६/१७ गते
स्थान : रानपा-०७, वीरेन्द्रनगर, चितवन

आर.ए. रायन रायन कम्पनी
निमित्त: नयन राज रायन कम्पनी
रजिष्टर्ड ऑडिटर्स



जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस
(त्रिभुवन विश्वविद्यालय ऐन, २०४९ बमोजिम सम्बन्धन प्राप्त सामुदायिक क्याम्पस)
राप्ती नगरपालिका, चितवन, बागमती प्रदेश, नेपाल

प्रमुख लेखा नीति तथा टिप्पणीहरू (Statement of Accounting Policies & Notes to Financial Statements)

१. संक्षिप्त परिचय (General Information)

जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस, राप्ती नगरपालिका, चितवन, बागमती प्रदेश, नेपाल राप्ती नगरपालिका वार्ड नं. ७, वीरेन्द्रनगर चौकमा २०५३ सालमा स्थानीय शिक्षा प्रेमी, समाजसेवी, बुद्धिजीवि महानुभावहरुबाट वीरेन्द्र आदर्श माध्यमिक विद्यालयबाट उपलब्ध गराईएको जग्गामा भौतिक पूर्वाधार निर्माण गरी सञ्चालन गरिएको सामुदायिक क्याम्पस हो। मुनाफा रहित, सेवामुखी, यो सामुदायिक क्याम्पसले न्यूनतम शुल्कमा सर्वसुलभ ढंगले गुणस्तरीय शिक्षा प्रदान गर्ने, अनुशासित, मर्यादित, तालिम प्राप्त अनुसन्धानमुखी दक्ष जनशक्ति उत्पादन गर्ने, अनुसन्धान तथा खोजमुलक कार्यमा जोड दिई प्राज्ञिक उत्थान गर्ने उद्देश्य रहेको छ। हाल यस क्याम्पस त्रिभुवन विश्वविद्यालय ऐन, २०४९ तथा त्रिभुवन विश्वविद्यालय सङ्गठन तथा शैक्षिक प्रशासन सम्बन्धि नियम, २०५० को नियम २० बमोजिम त्रिभुवन विश्वविद्यालय, उपकुलपतिको कार्यालय, योजना महाशाखाबाट २०५३ साल चैत्र महिनाको १४ गते कार्यकारी परिषदको निर्णय अनुसार स्नातक तह शिक्षा संकाय स्वीकृत लिई हाल व्यवस्थापन संकायको स्नातकोत्तर तह सम्म पठनपाठन हुदै आएको छ। यस क्याम्पस जिल्ला सदरमुकाम देखि २२ कि.मि. पूर्वमा वीरेन्द्रनगरचोकबाट (पूर्व-पश्चिम राजमार्ग देखि २०० मिटर उत्तरपूर्वमा अवस्थित रहेको छ। संस्थाले करदाता सेवा कार्यालय, पर्सा चितवनबाट २०१५८४०३९ Withholdee PAN Number लिई नियमित रुपमा सेवा सञ्चालन गर्दै आएको छ।

२. प्रमुख लेखा नीतिहरू (Significant Accounting Policies)

२.१ वित्तीय विवरण तयारीको आधार (Basis of Preparation & Accounting Policies)

२.१.१ सम्बन्धित मानहरुको पालना (Statement of Compliance)

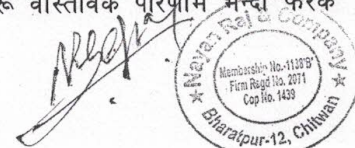
संस्थाको वित्तीय विवरण, जसले २०८१ साल असार मसान्तको वित्तीय स्थिति विवरण, सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्ष २०८०/२०८१ को आम्दानी तथा खर्च विवरण, प्राप्ती तथा भुक्तानी विवरण, नगद प्रवाह विवरण, जगेडा परिवर्तनहरुको विवरण तथा वित्तीय विवरणहरूसँग सम्बन्धित लेखा नीति तथा टिप्पणीहरू, सामान्यतया लेखाका सर्वमान्य सिद्धान्तहरु, लेखामान बोर्ड, नेपालले जारी गरेको तथा नेपाल चार्टर्ड एकाउण्टेन्ट्स संस्थाले लागू गरेको गैर नाफामुखी निकायका लागि नेपाल लेखामान (NAS for NPOs) अनुसार तयार पारिएको छ। कार्य सञ्चालनको सिलसिलामा बचत हुन सक्ने भए तापनि मुनाफा सदस्यहरु तथा अन्य कोहीकसैलाई वितरण नगर्ने भएकाले यो एक गैरनाफामुखी निकाय हो।

२.१.२ मापनको आधार (Basis of Measurement)

संस्थाले वित्तीय विवरणहरू अन्यथा उल्लेख गरेको बाहेक ऐतिहासिक लागतको अवधारणा (Historical Cost Cocept) अनुरूप तयार गरिएको छ। ती विवरणहरू अन्यथा उल्लेख गरिएको बाहेक वित्तीय कारोबारहरुको प्रोदभावी आधार (Accural Basis) मा लेखाङ्कन गरी सोही अनुरूप सम्पति, दायित्व र कोषको मापन गरी तयार गरिएका छन्।

२.१.३ महत्वपूर्ण लेखा अनुमान (Critical Accounting Estimates)

वित्तीय विवरणहरूको तयारीका लागि केहि महत्वपूर्ण लेखा अनुमान र निर्णयहरूको प्रयोग आवश्यक पर्न सक्दछ। लेखा नीतिहरु लागू गर्ने निर्णय गर्नको लागि व्यवस्थापनको निर्णय आवश्यक छ। व्यवस्थापनले भविष्यका घटनाहरूको सम्बन्धमा अनुमान र निहितहरू निश्चित गर्दछ। अनुमान र निर्णयहरूको निरन्तर मूल्याङ्कन ऐतिहासिक अनुभव र अन्य कारकहरूमा आधारित हुन्छन, भविष्यमा हुने घटनाहरूको अपेक्षाहरू सहित परिस्थितिमा उचित मानिन्छ। भविष्यमा यी अनुमान र निहितहरू वास्तविक परिणाम भन्दा फरक हुनसक्छन।



२.१.४ रकमको मुद्रा र पैसाको रकमान्तर (Functional & Presentation Currency)

वित्तीय विवरणमा रकमहरु नेपाली रुपैयाँमा प्रस्तुत गरिएको छ । पैसालाई नजिकको रुपैयाँमा लगेर लेखाङ्कन गरिएको छैन ।

२.२ लेखा नीतिहरु (Accounting Policies)

संस्थाले विगतका वर्षहरुमा भई लेखा नीतिहरु अन्यथा उल्लेख भएकोमा बाहेक निरन्तरताको आधारमा लागू गरेको छ । नेपाल चार्टर्ड एकाउण्टेन्ट्स संस्थाले जारी गरेको गैर नाफामुखी निकायका लागि नेपाल लेखामान (NAS for NPOs) अनुसार लेखा नीति परिवर्तन भएको अवस्थामा आवश्यक खुलाशा लेखा नीति, लेखा टिप्पणी र वित्तीय प्रतिवेदनमा उचित तरिकाले गरिएको छ ।

२.२.१ सम्पत्तिमा क्षयीकरण (Impairment Loss of Assets)

संस्थाले कुनै पनि सम्पत्ति त्यसको उपयोगी मूल्यभन्दा बढी मूल्यमा प्रस्तुत हुँदैन भन्ने आश्वस्तता प्रदान गर्नका लागि प्रत्येक प्रतिवेदन अवधिको अन्त्यमा कुनै संकेत पाएको अवस्थामा सम्पत्तिमा क्षयीकरणको परीक्षण गरी क्षयीकरण भएको अवस्थामा सोलाई आम्दानी तथा खर्च विवरणमा लेखाङ्कन गर्ने नीति रहेको छ ।

२.२.२ सम्पत्ति, प्लान्ट तथा उपकरण (Property, Plant & Equipment)

निकायलाई भविष्यमा आर्थिक लाभहरु प्रवाह हुने अपेक्षा गरिएको निकायबाट नियन्त्रित संसाधनको रु.२,०००/०० माथिको खरिद वा खर्चलाई मात्र पूँजीकरण गर्ने नीति रहेको छ । सम्पत्ति, प्लान्ट र उपकरणका सबै सम्पत्तिहरु शुरुमा लागतमा नै लेखाङ्कन गरिन्छ र त्यसपछि लागतबाट संचित ह्रासकट्टी र क्षयीकरण घटाएर देखाइन्छ । निःसर्ग गर्दा हुने नाफा र नोक्सानलाई आम्दानी तथा खर्चको विवरणमा लेखाङ्कन गर्ने नीति लिएको छ ।

प्रतिबन्धित कोषबाट प्रोजेक्ट लागतको रुपमा खरिद गरिएका सम्पत्तिलाई शुरुमा परियोजना लागतकै रुपमा देखाई सो बराबरको रकमलाई आम्दानीमा देखाइन्छ भने परियोजनाको समाप्तिमा उक्त सम्पत्ति लाभग्राही वा दातालाई हस्तान्तरण गर्नु परेन र संस्थाको सम्पत्तिको रुपमा रहने अवस्था सिर्जना भयो भने उचित मूल्यमा सम्पत्ति, प्लान्ट र उपकरणमा लेखाङ्कन गरिन्छ र सो बराबरको रकमलाई पुँजीगत कोषमा राखिन्छ ।

२.२.३ सम्पत्ति, प्लान्ट र उपकरणमा ह्रासकट्टी (Depreciation on PPE)

संस्थाले सम्पत्तिबाट अपेक्षित भविष्यको आर्थिक लाभप्रवाहको प्रवृत्तीको प्रतिनिधित्व गर्ने गरी घट्दो ह्रास विधि लागू गर्ने नीति लिएको छ । व्यवस्थापनको उत्तम अनुमानको आधारमा भवन तथा संरचनामा ३ प्रतिशत, फर्निचर तथा उपकरणमा १० प्रतिशत, सवारी साधनमा २० प्रतिशत र अन्य सम्पत्तिमा १५ प्रतिशतका दरले ह्रासकट्टी गर्ने नीति लिएको छ ।

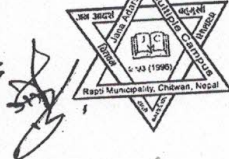
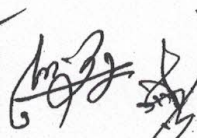
परियोजना लागतबाट सम्पत्तिमा सारिएको सम्पत्तिको ह्रास रकमलाई पुँजीगत कोषमा घटाइने छ । सम्पत्ति मूल्याङ्कनको मितिलाई ह्रासकट्टी प्रयोजनका लागि खरिद मिति मानिने छ ।

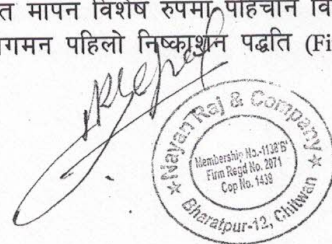
२.२.४ अन्य पाउनुपर्ने (Other Receivables)

संस्थाले अन्यपाउनुपर्ने हिसावको लेखाङ्कन लागतमा सम्भावित नोक्सानी समायोजन गरी गर्ने नीति लिएको छ ।

२.२.५ मालशेष (Inventories)

संस्थाले मालशेषलाई लागत वा खुद असुलीयोग्य मूल्य मध्ये जुन कम हुन्छ त्यसमा मापन गर्ने, मालशेषको लागतमा संकलन/खरिद गर्दा लाग्ने सबै लागत, रुपान्तरण गर्दा लाग्ने लागत तथा वर्तमान परिस्थिति वा अवस्थामा ल्याउदा लाग्ने लागतलाई समावेश गर्ने र मालशेषको लागत मापन विशेष रुपमा पहिचान विधि (Specific Identification Method) लागू गर्न नसकिने भएमा पहिलो आगमन पहिलो निष्काशन पद्धति (First in First Out, FIFO) मा गरिने नीति रहेको छ ।





२.२.६ नगद र नगद सरह (Cash & Cash Equivalents)

संस्थाको नगद वा नगद सरहले हातमा रहेको नगद, डिमाण्ड डिपोजिट तथा तत्काल नगदमा परिवर्तन गर्न सकिने अन्य अति तरल अल्पकालिन लगानी (९० दिन सम्मको) लाई लिने नीति रहेको छ।

२.२.७ ऋणको लागत (Borrowing Cost)

संस्थाले सञ्चालन गतिविधिको लागि लिइएको ऋण र योग्य सम्पत्ति (Qualifying Assets) विकास तथा निर्माणका लागि लिएको ऋणको ब्याज पूँजीकरण नगरी सम्बन्धित लेखा वर्षमा खर्च लेख्ने नीति लिएको छ।

२.२.८ कर्मचारी लाभ दायित्व (Employee Benefits Liabilities)

संस्थाले भविष्यमा दायित्व सिर्जना हुने उपदान, औषधी उपचार खर्च तथा सञ्चित विदा वापतको रकमलाई सबै कर्मचारीहरु प्रतिवेदन मितिमा अवकास लिन्छन भन्ने मान्यता अनुसार खर्च जनाई दायित्व तर्फ लेखाङ्कन गर्ने नीति रहेको छैन।

२.२.९ कर (Taxation)

क. चालु कर (Current Tax)

संस्था, त्रिभुवन विश्वविद्यालय ऐन, २०४९ तथा त्रिभुवन विश्वविद्यालय सङ्गठन तथा शैक्षिक प्रशासन सम्बन्धि नियम, २०५० को नियम २० बमोजिम त्रिभुवन विश्वविद्यालय, उपकुलपतिको कार्यालय, योजना महाशाखाबाट सम्बन्धन प्राप्त सामुदायिक क्याम्पस भएको र करदाता सेवा कार्यालयबाट Withholdee PAN Number लिएकोले आयकर ऐन, २०५८ तथा आयकर नियमावली र सो सम्बन्धी समय समयमा सोमा भएको संशोधनको आधारमा आयकर व्यवस्था गर्ने नीति लिएको छैन।

ख. स्थगन कर (Deferred Tax)

हरेका वर्ष वित्तीय लेखा र कर लेखा अनुसार देखिएका अस्थायी करयोग्य फरक र अस्थायी कट्टीयोग्य फरक प्रतिविम्बित हुने गरी स्थगन कर सम्पत्ति तथा दायित्व हिसाव गणना गरी स्थगन कर खर्च वा आम्दानी समायोजन गरिने नीति रहेको छैन।

ग. मूल्य अभिवृद्धि कर (Value Added Tax)

कुनै सेवा शुल्क आम्दानी नभएकाले संस्थाको कारोवारमा मूल्य अभिवृद्धि कर आकर्षित हुदैन। संस्थाको यस्तो कारोवार मु.अ.कर दर्ताको क्षेत्र भन्दा बाहिर रहेकाले संस्था मु.अ.करमा दर्ता छैन। संस्थाले मु.अ.कर बिजकमा वस्तु वा सेवा खरिद गर्दा उक्त कर फिर्ता नपाउने हुनाले करलाई खर्चमा समायोजन गर्दछ।

२.२.१० सरकारी अनुदान (Government Subsidy)

संस्थामा प्राप्त भएको नगद अनुदान सम्बन्धित आ.ब.मा भएको खर्चको रकम सम्म सोहि वर्ष सञ्चालन/पूँजीगत अनुदानमा लेखाङ्कन गर्ने र बाँकी रकमलाई स्थगन आम्दानीमा लेखाङ्कन गर्ने नीति रहेको छ। गैर नगद अनुदानको हकमा उचित बजार मूल्यमा पहिचान गरी सम्बन्धित आ.ब.मा नै खर्च लेखिने रकमलाई सञ्चालन अनुदानमा जनाइन्छ र स्थिर सम्पत्तिमा जानेलाई स्थिर सम्पत्तिमा राखी स्थगन अनुदान आम्दानीमा लेखाङ्कन गर्ने नीति रहेको छ। अनुदानमा प्राप्त सम्पत्तिको ह्रास कट्टी बराबरको रकमलाई स्थगन अनुदान आम्दानीमा समायोजन गरिन्छ। परियोजना लागतको रुपमा खरिद गरिने स्थायी सम्पत्तिका लागि प्राप्त अनुदानको सन्दर्भमा स्थायी सम्पत्ति खरिदलाई परियोजना लागतमा देखाई अनुदानलाई आम्दानीमा देखाउने नीति रहेको छ।

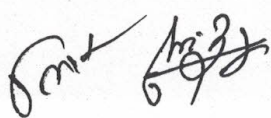
२.२.११ अन्य भुक्तानी दिनुपर्ने (Other Payables)

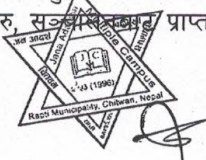
संस्थाको अन्य भुक्तानी दिनु पर्ने हिसाव लागतमा नै लेखाङ्कन गर्ने नीति रहेको छ।

२.२.१२ कोषहरु (Funds)

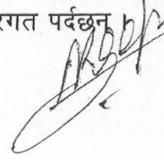
क. अप्रतिबन्धित कोष तथा सञ्चित बचत (Unrestricted Reserves/Funds/Accumulated Surplus)

संस्थाले आफ्नो आवश्यकता अनुसार जुनसुकै उद्देश्यका लागि खर्च गर्न सक्ने कोषलाई अप्रतिबन्धित कोष भनिन्छ। दाताहरुसँगको सम्झौता अनुसार वा दाताहरुको पूर्व स्वीकृतिमा प्रतिबन्धित कोषबाट सारिएको रकम, पब्लिकबाट प्राप्त योगदानहरु, सञ्चित बचत यस अन्तरगत पर्दछन।











ख. प्रतिबन्धित कोष (Restricted Fund)

सशर्त प्राप्त कोषलाई प्रतिबन्धित कोष भनिन्छ । संस्थाको पुँजीगत अनुदान रकमलाई प्रतिबन्धित कोषमा लेखाङ्कन गर्ने नीति रहेको छ ।

ग. निर्देशित कोष (Designated Fund)

कार्य समितिले अप्रतिबन्धित कोषबाट कुनै निश्चित उद्देश्यका लागि छुट्याएको कोष निर्देशित कोष अर्न्तगत पर्दछ । कुनै निर्दिष्ट उद्देश्य राखी कोष संकलन कार्यबाट संकलित कोषलाई पनि यस अन्तरगत राख्न सकिन्छ, जस्तै सदस्यता विवरण गर्दा भवन निर्माणका लागि संकलित विशेष योगदान रकम ।

घ. बन्दोबस्ती/दान/अक्षय कोष (Endowment Fund)

मूल सम्पत्ति क्षय नहुने र त्यसको आम्दानीबाट मात्र खर्च गर्ने शर्तमा कुनै सम्पत्ति प्राप्त भयो वा अप्रतिबन्धित कोषबाट सावाँ नमास्ने र व्याजबाट मात्र खर्च गर्ने गरी कुनै कोष सिर्जना गरियो भने त्यसलाई बन्दोबस्ती/दान/अक्षय कोष भनिन्छ । खर्चको उद्देश्य निर्दिष्ट (जस्तै: सरसफाइ, मर्मत संभार) वा सामान्य (संस्थाको उद्देश्य अनुरूप जुनसुकै शीर्षक) हुनसक्छ ।

ङ. कोषबाट प्राप्त लगानी आम्दानी तथा अन्य लाभ (Investment Income and Other Gains from Funds)

माथि उल्लेखित कोषको लगानीबाट प्राप्त आम्दानी तथा अन्य लाभ सम्बन्धित सम्पत्तिलाई वा निर्णयले अन्यथा व्यवस्था गरेकोमा बाहेको सम्बन्धित कोषमा नै बाँडफाँड गरिन्छ तर सामान्य उद्देश्यमा खर्च गर्न सकिने आम्दानी भने आम्दानी खर्चको विवरणमा देखाइन्छ ।

२.२.१३ लगानी (Investment)

वित्तीय सम्पत्तिमा लगानीहरु (शेयरहरु, सरकारी बण्डहरु, डिभेन्चर) आदिको प्रारम्भिक मूल्याङ्कन लागतमा गर्ने, उक्त सम्पत्तिहरु प्रतिवेदन पेश गर्ने मितिमा लागत वा उचित मूल्य जुन कम हुन्छ सो मूल्यमा मापन गर्ने, पुँजी बढाउनका लागि सम्पत्ति धारण गरिएको सम्पत्तिमा लगानी प्रारम्भिक मूल्याङ्कन लागतमा र पछिको मापनको लागि Subsequent Measurement विधि अपनाउने नीति रहेको छ ।

२.२.१४ अदृश्य सम्पत्ति (Intangible Assets)

संस्थाले अदृश्य सम्पत्तिलाई प्रारम्भमा लागतमा मापन गर्ने, प्रारम्भिक मापन पछि लागतमा परिसोधन खर्च (Accumulated Amortization) र संचित क्षयीकरण (Impairment Loss) घटाएर मापन गर्ने, हसयोग्य रकमलाई सो सम्पत्तिको उपयोगी आयुमा व्यवस्थित तरिकले बाँडफाँड गर्ने र निःसर्ग गर्दा हुने नाफालाई पुँजी कोषमा र नोक्सानलाई आम्दानी तथा खर्चको विवरणमा लेखाङ्कन गर्ने नीति लिएको छ ।

२.२.१५ तिनुपर्ने खर्च (Outstanding Expenses)

संस्थाले प्रतिवेदन अवधिको अन्त्यमा भुक्तानी गर्न बाँकी रहेका खर्चहरु वित्तीय स्थिति विवरणमा दायित्वको रुपमा देखाउने नीति लिएको छ ।

२.२.१६ प्रतिवेदन मिति अन्त्य भए पछिका घटनाहरु (Events after the End of the Reporting Date)

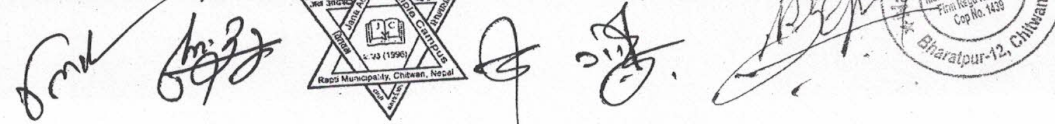
संस्थाले प्रतिवेदन मिति अन्त्य पश्चात वित्तीय विवरण स्वीकृत हुने मितिसम्म घटेका संभाव्य हुने घटनाहरु (जसको संकेत प्रतिवेदन मिति भित्र नै थियो) प्रतिविम्बित हुने गरी वित्तीय विवरणमा लेखाङ्कन एवम् खुलासा गर्ने नीति लिएको छैन । प्रतिवेदन मितिभित्र संकेत नभएका घटनाहरु सारभूत भएमा लेखा टिप्पणीमा उल्लेख गर्ने नीति लिइएको छ ।

२.२.१७ वित्तीय आम्दानी (Financial Income)

संस्थाले ब्याज आम्दानीलाई प्रोदभावी आधार (Accrual Basis) मा आयको रुपमा लेखा राख्ने नीति लिएको छ । लाभांश आम्दानीलाई प्राप्त गर्ने अधिकार स्थापित भएको अवस्थामा लेखाङ्कन गरिन्छ ।

२.२.१८ सदस्यता शुल्क (Membership Fee)

संस्थाले संस्थापक सदस्यहरुबाट प्राप्त गरेको सदस्यता शुल्कलाई प्राप्त भएकै समयमा आयको रुपमा र नयाँ सदस्यबाट प्राप्त भएको सदस्यता शुल्कलाई पनि आम्दानीमा लेखाङ्कन गर्ने नीति लिएको छ ।

The bottom of the page features several handwritten signatures in black ink. To the right, there is a circular official stamp of 'Rapti Municipality, Chitwan, Nepal'. The stamp contains the text 'Rapti Municipality, Chitwan, Nepal' around the perimeter, '1972 B.S.' in the center, and 'Form No. 10, 2071' and 'Cop No. 1439' at the bottom.

२.२.१९ भाडा तथा अन्य आम्दानी (Income from Rent and Other Income)

संस्थाले भाडाबाट हुने आम्दानीलाई प्रोदभावी अवधारणा अनुसार आयको रुपमा लेखाङ्कन गर्ने नीति लिएको छ । अन्य आम्दानी अन्यथा उल्लेख गरिएकोमा बाहेक प्रोदभावी आधारमा नै लेखाङ्कन गरिन्छ ।

२.२.२० वस्तु विक्री/सेवा प्रदान वापत आम्दानी (Sales/Services Revenue)

संस्थाले वस्तु/सेवा प्रदान गरे वापत हुने आम्दानीलाई आर्थिक लाभ प्राप्त भएको वा प्राप्त हुने निश्चितता रहेको र प्रवाहित वस्तु वा सेवाको मूल्य उचित रुपमा मापन गर्न सकिने अवस्था भई पहिचानको मापदण्ड पुरा गरेको अवस्थामा आयको रुपमा लेखाङ्कन गर्ने नीति लिएको छ ।

सेवा प्रदानवापतको आम्दानी जहिले सेवा प्रदान गरिन्छ र सेवाग्राहीले स्वीकार गर्दछ, त्यही समयमा आम्दानी लेखाङ्कन गरिन्छ ।

२.२.२१ खर्च (Expenses)

संस्थाले गरेका परियोजना सञ्चालनका खर्चहरु, शैक्षिक खर्च, प्रशासनिक खर्च, कर्मचारी खर्च तथा अन्य खर्चको लेखाङ्कन खर्च भएको वर्षमा प्रोदभावी आधार (Accrual Basis) गर्ने नीति रहेको छ । पूर्व सञ्चालन खर्चलाई सम्मतिमा नराखी सिधै खर्च जनाउने नीति लिइएको छ । जायजथा, प्लाण्ट तथा उपकरणलाई अपेक्षित तससम्म कार्यरत रहनसक्ने गरी भएको मर्मत संभार खर्चलाई आम्दानी तथा खर्चको विवरणमा नै देखाइन्छ ।

२.३ लेखा सम्बन्धी टिप्पणीहरु (Notes to Accounts)

२.३.१. पुनरसमूहकरण तथा पुनरवर्गिकरण :

वित्तीय विवरणहरुलाई तुलनात्मक रुपमा विश्लेषण गर्न गत वर्षको रकमहरुलाई आवश्यकता अनुसार पुनरसमूहकरण तथा पुनरवर्गिकरण गरिएको छ ।

२.३.२ तस कट्टी रकम :

संस्थाले अपनाएको तस कट्टी सम्बन्धी नीति बमोजिम यस आ.व.मा तस कट्टी खर्च वापत रु.१३,३६,७३१/११ आम्दानी तथा खर्च विवरणमा लेखाङ्कन गरिएको छ ।

२.३.३ स्थिर सम्पत्ति सम्बन्धमा :

यस आ.व.को अन्त्य सम्ममा संस्थाको कूल तस कट्टी पछिको खुद स्थिर सम्पत्ति (सम्पत्ति, प्लान्ट र उपकरण) रु.३,५०,८८,६९६/०४ रहेको छ । उक्त स्थिर सम्पत्तिहरुलाई वित्तीय स्थिति विवरणको सम्पत्ति, प्लान्ट र उपकरण शिर्षक अर्न्तगत खुलाइएको छ ।

२.३.४ विश्वविद्यालयबाट प्राप्त अनुदान सम्बन्धमा :

चालु आ.व.मा विश्वविद्यालय अनुदान आयोगबाट प्राप्त नियमित अनुदान रकम रु.१३,३२,६००/०० विद्यार्थी छात्रवृत्ति, अनुसन्धान, शैक्षिक तथ्याङ्क व्यवस्थापन, पुस्तक खरिद र भवन निर्माणमा खर्च गरिएको छ ।

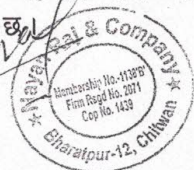
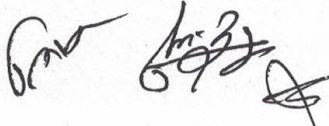
२.३.५ छात्रवृत्ति अनुदान सम्बन्धमा :

चालु आ.व.मा राप्ती नगरपालिका वार्ड नं. ८ बाट रु.१४,९९०/००, वार्ड नं १० बाट रु.१९,६००/००, संस्थाका अध्यक्ष श्री गोविन्द प्रसाद कंडेलबाट रु.४३,०००/०० र शिक्षा विकास निर्देशनालय, बागमती प्रदेश हेटौडाबाट रु.१००,०००/०० छात्रवृत्ति अनुदान प्राप्त भएकोमा मापदण्ड अनुसार नै छात्र/छात्राहरुलाई वितरण गरिएको छ ।

२.३.६ छात्रवृत्ति खर्च सम्बन्धमा :

छात्रवृत्ति खर्च तर्फ नगद भुक्तान गरेको रकमलाई मात्र खर्च जनाइएको र जेहेन्दार तथा गरिव छात्र/छात्राहरुलाई मासिक शुल्कमा दिइएको छुट आम्दानी नजनाई उपलब्ध गराइएको छ ।

२.३.७ पा.आ.सा.सु.कर, पारिश्रमिक आयकर र अन्य कर सम्बन्धमा :



चालु आ.व.मा श्रोतमा कट्टा गरिएको रकम मध्ये पारिश्रमिकमा आधारित सामाजिक सुरक्षा कर, पारिश्रमिक आय कर, उपदान खर्चमा कर, सञ्चित विरामी विदा र घर विदा खर्च (भुक्तानी हुन बाँकी) आन्तरिक राजस्व कार्यालयमा दाखिला गर्न बाँकी रहेको छ ।

२.३.८ प्रदेश पुँजीगत अनुदान सम्बन्धमा :

चालु आ.व.मा बागमती प्रदेश सरकार, सामाजिक विकास मन्त्रालय, शिक्षा विकास निर्देशनालय, हेटौडाबाट कम्प्युटर तथा कार्यालय उपकरण खरिद गर्न रु.९,७७,८००/००, विश्वविद्यालय अनुदान आयोगबाट पुस्तकालयमा फर्निचर जडान गर्न रु.४,५०,०००/०० र राप्ती नगरपालिका वार्ड नं. ७ बाट कार्यालय फर्निचर खरिद गर्न रु.१,७२,३१५/०० प्राप्त भएकामा उक्त रकमबाट नियमानुसार खर्च गरी (विश्वविद्यालय अनुदानको रकम खर्च गर्न बाहेक) समयमा नै फर फारक गरिएको छ ।

२.३.९ आम्दानी, खर्च र सञ्चालन नतिजा सम्बन्धमा :

चालु आ.व.मा संस्थाको कूल आम्दानी रु.१,९३,०४,०६८/६८, कूल खर्च रु.२,४२,९३,२०१/७२ र सञ्चालन नतिजा रु.४९,८९,१३३/०५ आम्दानी भन्दा खर्च बढी (न्यून बचत) रहेको छ ।

२.३.१० अपलेखन गर्नुपर्ने खर्च :

यस आ.व.मा संस्थाको अपलेखन हुन बाँकी खर्चहरु रहेको छैन ।

२.३.११ अड्कहरुको पुनः वर्गिकरण सम्बन्धमा :

गत वर्षका अड्कहरु यस वर्ष आवश्यकता अनुसार पुनः वर्गिकरण गरिएका छन् ।

२.३.१२ टिप्पणी ३ देखि २६ सम्मको विवरणलाई वित्तीय विवरणको अभिन्न अंग मानिनु पर्दछ ।

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेढाई
क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल
लेखा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थपलिया
सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कंडेल



भार.ए.नर्यन राज शर्मा नेपाल
निमित्त : नर्यन राज शर्मा कम्पनि
रजिष्टर्ड अडिटर

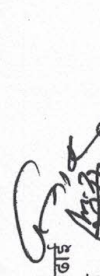


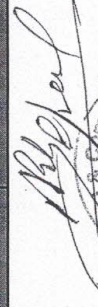


जनप्रतिनिधित्व निर्वाचन क्याम्पस
राष्ट्रिय नगरपालिका, विराटनगर, बागमती प्रदेश, नेपाल
श्रावण १, २०८० देखि आषाढ ३१, २०८१ सम्मको

३. सम्पत्ति, प्लान्ट र उपकरण

विवरण	सम्पत्ति, प्लान्ट र उपकरण						यस वर्ष र
	जग्गा	भवन/संरचना	फर्निचर/संरचना	परिवहन साधन	अन्य सम्पत्ति	पछा सम्पत्ति	समष्टिवैय
१. परलमोल							
(क) गत वर्षको मौज्दात	४१६,०००.००	३९,१३३,०५४.६८	२,८८७,४९२.८२	-	४,९८८,७८३.८७	-	४७,४३०,८४९.३९
(ख) यस वर्ष थप	-	७२४,६३५.००	८२२,१३६.००	-	१२७,५९७.००	-	१,७०४,३६८.००
(ग) यस वर्ष पुनर्मूल्याङ्कन/पुनर्लेखन	-	-	-	-	-	-	-
(घ) यस वर्षको विक्री	-	-	-	-	-	-	-
(ङ) यस वर्षको अपलेखन	-	-	-	-	-	-	-
कुल (क+ख+ग+घ+ङ) परलमोल	४१६,०००.००	३९,८५७,६८९.६८	३,७०९,६२८.८२	-	५,११६,३८०.८७	-	४९,१६४,०१९.३९
२. हास कट्टी							
(क) गत वर्ष सम्मको	-	८,०७७,९४१.३४	२,१६४,८०२.३९	-	२,४६४,४४३.२९	-	१२,७०९,७८८.०२
(ख) यस वर्षको	-	१,११२,८१२.१५	९६,४९९.९३	-	१२६,२१७.०३	-	१,३३६,७३५.१५
(ग) हास कट्टी पुनर्मूल्याङ्कन/पुनर्लेखन	-	-	-	-	-	-	-
(घ) हास कट्टी रकम समायोजन र फिल	-	-	-	-	-	-	-
कुल हास कट्टी (क+ख+ग+घ)	-	९,१९०,७५३.४९	२,२६१,४०२.३२	-	२,५९०,६६०.३२	-	१४,०४६,५१३.३५
३. बुक भ्यालु	४१६,०००.००	९,१९०,७५३.४९	२,२६१,४०२.३२	-	२,५९०,६६०.३२	-	१४,०४६,५१३.३५
४. पुर्जीगत मर्मत सुधार खर्च							
(क) गत वर्ष सम्मको	-	-	-	-	-	-	-
(ख) यस वर्षको	-	-	-	-	-	-	-
(ग) हास कट्टी पुनर्मूल्याङ्कन/पुनर्लेखन	-	-	-	-	-	-	-
(घ) हास कट्टी रकम समायोजन र फिल	-	-	-	-	-	-	-
कुल पुर्जीगत मर्मत सुधार खर्च	-	-	-	-	-	-	-
जम्मा (गुल, आर्थिक वर्ष)	४१६,०००.००	४०,०४८,४४३.१७	५,९७६,०३१.१४	-	७,७०७,०४८.१९	-	५३,७३१,५२९.३९
जम्मा (गत आर्थिक वर्ष)	४१६,०००.००	३९,१३३,०५४.६८	३,७०९,६२८.८२	-	५,११६,३८०.८७	-	५३,७३१,५२९.३९


 क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेढाई
 क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल
 लेखा समिति संयोजक हिल्ली प्रसाद थपलिया
 सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कंडेल


 आचार्य नरेश राज शर्मा नेपाल
 निर्मित: नयन राजा पण्ड कम्पनि
 रजिष्टर्ड अडिटर
 Bhairahpur-12

जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस
राप्ती नगरपालिका, विजयनगर, धनकुटा प्रदेश, नेपाल
३१ आषाढ २०८१ को

वित्तीय स्थिति विवरण (Statement of Financial Position) सङ्ग सम्बन्धित टिप्पणीहरू

४. लगानी हिसाब

विवरण	चालू आव.र.	गत आव.र.
मुद्धति लगानी	-	-
शेयर लगानी	-	-
जम्मा	-	-
घटाउने (-) गैर चालू लगानी	-	-
चालू लगानी	-	-

५. अन्य गैर चालू/अन्य चालू सम्पत्ति

विवरण	चालू आव.र.	गत आव.र.
प्राध्याक/कर्मचारी पेशकी	-	८,५६०.००
श्री गिरिराज डल्लाकोटी	-	३४,३००.००
श्री सन्तोष पुन	-	१०,४३५.००
श्री सन्दिप खनाल	-	-
सटर भाडा पाउनुपर्ने	-	-
श्री दिनेश अधिकारी ६	११,४५४.००	३३,७०८.००
श्री गोविन्द पाईजा ४	९०,५००.००	४८,६००.००
श्री लक्ष्मी दल्ला ३	१९१,९००.००	७०,७००.००
श्री सोयम गुरुङ्ग २	२२७,५३२.००	११०,४४५.००
घरौटी	-	-
त्रि.वि.परीक्षा केन्द्र घरौटी	४०,०००.००	४०,०००.००
पेशकी/सापटी/अग्रिम भुक्तानी	-	-
धान्याञ्चल उठन बाँकी प्रथम	४९,४३६.८८	५६,९३६.८८
श्री मोहन लामा	-	१०,०००.००
विद्यार्थी शुल्क उठन बाँकी	१७,५४५,८९३.०२	१५,५७९,२००.०२
वीरेन्द्रनगर खानेपानी तथा सरसफाई उ.स.	-	१०,०००.००
श्री नमराज पौडेल	-	५०,०००.००
जम्मा	१८,१५६,७१५.९०	१६,०६२,८८४.९०
घटाउने (-) अन्य गैर चालू सम्पत्ति	४०,०००.००	४०,०००.००
अन्य चालू सम्पत्ति	१८,११६,७१५.९०	१६,०२२,८८४.९०

६. मौज्दात

विवरण	चालू आव.र.	गत आव.र.
मसलन्द मौज्दात	-	-
जम्मा	-	-

७. नगद तथा बैङ्क हिसाब

विवरण	चालू आव.र.	गत आव.र.
नेपाल बैङ्क लिमिटेड, पर्सा	५,४९१.५७	५,४९१.५७
राष्ट्रिय वाणिज्य बैङ्क, भरतपुर	१२,०३७.९६	१२,०३७.९६
नेपाल इनभेष्टमेन्ट बैङ्क लिमिटेड, पर्सा	८,०४०.९६	८,०४०.९६
साना किसान कृषि सहकारी संस्था लि.वीरेन्द्रनगर	१४,३५१.९७	१,४१९.४१
ग्लोबल आइएमई बैङ्क (वचत), पर्सा	१,२०२.८०	१,२०२.८०
राष्ट्रिय वाणिज्य बैङ्क, टाँडी	४५४,१६७.००	६,५६७.००
नेपाल बैङ्क लिमिटेड, भण्डारा	६०१,५००.४०	३९३,१७०.४०
कामना सेवा विकास बैङ्क, खुरखुरे	१३७,४८२.००	१३७,४८२.००
नगद	२२८,१५२.४०	१५८,९७६.९०
जम्मा	१,४६२,४२६.२६	७२४,३८८.२०




८. सञ्चित कोष

विवरण	चालु आव.र.	गत आव.र.
संकलित पुँजी कोष	१२,५६७,५६९.२९	१२,७९९,१९०.३८
चालु आ.व.को बचत/(खर्च बढी)	(४,९८९,१३३.०५)	(२३१,६२१.०९)
जम्मा	७,५७८,४३६.२४	१२,५६७,५६९.२९

९. पुँजीगत अनुदान कोष

विवरण	चालु आव.र.	गत आव.र.
स्थानीय तह पुँजीगत अनुदान	१,८४७,६२६.२५	१,७६३,६७५.००
प्रदेश सरकार पुँजीगत अनुदान	६,२८४,२५७.७५	५,५८५,७४५.००
विश्व विद्यालय अनुदान आयोग	४५०,०००.००	-
घटाउने (-) स्थगन अनुदान आम्दानी	(५१९,०९४.२०)	(३६७,४७१.००)
जम्मा	८,०६२,७८९.८०	६,९८१,९४९.००

१०. प्रतिबन्धित कोष

विवरण	चालु आव.र.	गत आव.र.
जनआदर्श छात्रवृत्ति कोष	१३७,४८२.००	१३७,४८२.००
जनआदर्श भवन निर्माण कोष	-	-
जम्मा	१३७,४८२.००	१३७,४८२.००

११. ऋण तथा सापटी

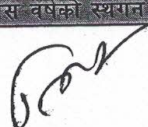
विवरण	चालु आव.र.	गत आव.र.
गैर चालु ऋण	-	-
वैड्कबाट ऋण	-	-
जम्मा	-	-
चालु ऋण	-	-
ओभरड्राफ्ट	-	-
जम्मा	-	-
कुल ऋण तथा सापटी	-	-

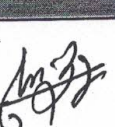
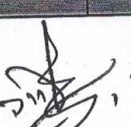
१२. कर्मचारी लाभ दायित्व

विवरण	चालु आव.र.	गत आव.र.
कर्मचारी उपदान कोष	-	-
कर्मचारी सञ्चित विदा कोष	-	-
जम्मा	-	-

१३. स्थगन कर सम्पत्ति/(दायित्व) (Deferred Tax Assets/Liabilities)

विवरण	चालु आव.र.	गत आव.र.
स्थिर सम्पत्तिमा करयोग्य अस्थायी अन्तर	(१,७६०,१८०.०८)	(१,७६,१९२.४३)
स्थिर सम्पत्तिको किताबी मूल्य	३५,०८८,६९६.०४	३४,७२१,०५९.१६
स्थिर सम्पत्तिको कर आधार	३३,३२८,५१५.९६	३३,७४४,८६६.७३
कर्मचारी उपदान व्यवस्थामा करयोग्य अस्थायी अन्तर	-	-
कर्मचारी उपदान व्यवस्थाको किताबी मूल्य	-	-
कर्मचारी उपदान व्यवस्थाको कर आधार	-	-
कर्मचारी सञ्चित विदा व्यवस्थामा करयोग्य अस्थायी अन्तर	-	-
कर्मचारी सञ्चित विदा व्यवस्थाको किताबी मूल्य	-	-
कर्मचारी सञ्चित विदा व्यवस्थाको कर आधार	-	-
जम्मा करयोग्य अस्थायी अन्तर	(१,७६०,१८०.०८)	(१,७६,१९२.४३)
स्थगन कर सम्पत्ति/(दायित्व) (२५ प्रतिशत)	-	(२४४,०४८.११)
यस वर्षको शुरुवातको स्थगन कर सम्पत्ति/(दायित्व)	(२४४,०४८.११)	-
यस वर्षको स्थगन कर आम्दानी (खर्च)	२४४,०४८.११	(२४४,०४८.११)

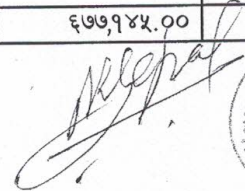



१४. अन्य गैर चालु/अन्य चालु दायित्व

विवरण	चालु आवर	गत आवर
विविध साहु		
विद्यार्थी पुस्तक पसल, टाँडी	-	५,४४१.००
न्यू महाकाली पुस्तक पसल	१,५३१.००	१,५३१.००
सिजल कम्प्युटर पर्सा	-	४५.००
न्यू दक्षिणकाली छापाखाना	५२,६८५.००	२५,५२५.००
तिमिलिसना सप्लायर्स, वीरेन्द्रनगर	१३,६९७.००	२३८,६९७.००
सन्तोष स-मिल, वीरेन्द्रनगर	४५,३५०.००	४५,३५०.००
थपलिया बाजे सप्लायर्स, खुरबुरे	३८,७३९.६०	३८,७३९.६०
जय अम्बे बुक्स एण्ड स्टेशनरी, वीरेन्द्रनगर	४,८७८.००	९,७६३.००
उप्रेती पुस्तक भण्डार, पर्सा	३५,९६३.००	१३,३४६.००
फुलवादेवी रावत	-	९९,१४२.००
कृष्ण स्टेशनरी एण्ड बुक शप	१०,६८५.००	१०,६८५.००
इनेट ट्रेड ग्रुप, काठमाडौं	२,६७५.००	२,६५०.००
कंडेल सप्लायर्स	६,८६५.००	२२,८९०.००
न्यू कम्प्लीट आईटी सोलुशन	-	१०,५००.००
जे.वि.सप्लायर्स	-	१७०,०३६.००
अधिकारी रेफ्रिजरेशन एण्ड इलेक्ट्रिकल्स	-	४०,८२७.००
सचि टायल एण्ड मार्बल सप्लायर्स	-	३०९,९९८.००
अशोक सेढाई	-	१४९,९००.००
एक्सप्रेस डिजिटल फलेक्स	१५,९७०.००	-
हाम्रो पुस्तक पसल	१,९५७.००	-
वि.एस.फर्निचर उद्योग, पर्सा	-	-
स्टुडेंट डेस हाउस	९६०.००	-
पौडेल होम डेकोर	-	-
सामुदायिक सप्लायर्स	१,२००.००	-
शुभम होम डेकोर,	-	-
वि.के.सप्लायर्स	८,५५०.००	-
प्राध्यापक/कर्मचारी सञ्चय कोष		
श्री ध्रुवप्रसाद अधिकारी	३७५,०५६.००	२६३,९२९.४०
श्री खिमानन्द अर्याल	४०५,०६४.८०	२५६,८९६.००
श्री त्रिषुप्रसाद सापकोटा	४०५,०६४.८०	२५६,८९६.००
श्री रेशमकुमार के.सी.	२८७,३६८.८०	१८१,७८३.२०
श्री नविन खनाल	१७९,७३६.८०	१४३,६१३.६०
श्री तुलसी सापकोटा	२५१,९८३.२०	१४३,६१३.६०
श्री टोकनाथ अधिकारी	१४२,४४६.८०	८१,१८४.४०
एकुएल्स		
प्राध्यापक/कर्मचारी तलव	३२,०९८,७५८.६२	२५,५८५,०५०.२८
लेखा परीक्षण शुल्क	४४,६००.००	३३,४५०.००
विद्यार्थी छात्रवृत्ति	-	६२,१००.००
पुस्तकालय धरौटी	६७७,१४५.००	३८४,९००.००




घरौटी		
श्री सोयम गुरुङ	५०,०००.००	५०,०००.००
श्री गोविन्द पाइजा	५०,०००.००	५०,०००.००
श्री लक्ष्मी ढुङ्गाना	५०,०००.००	५०,०००.००
श्री दिनेश अधिकारी	५०,०००.००	५०,०००.००
सिजल कम्प्युटर, पर्सा	३०,०००.००	-
टिडिएस दायित्व		
पा.आ.सा.सु.कर (११२११)	७४३,८८१.१५	५९९,६६८.८२
पारिश्रमिक आय कर (११११२)	२,५१६,१९३.४८	२,१८७,७८२.९६
लेखा परीक्षण शुल्कमा कर (१११११)	१,९५०.००	१,३५०.००
उपदान, घरविदा, विरामी विदामा कर (११२११)	३२८,१७५.११	-
जम्मा	३८,९२९,१३०.१६	३१,५७७,२८३.८६
अन्य गैर चालु दायित्व	-	-
अन्य चालु दायित्व	३८,९२९,१३०.१६	३१,५७७,२८३.८६

१५. व्यवस्थाहरु

विवरण	चालु आ.व.र.	गत आ.व.र.
गत आ.व. सम्मको आयकर दायित्व	-	-
घटाउने (-) चालु आ.व.मा आयकर दाखिला	-	-
जोडने (+) चालु आ.व.को आयकर दायित्व	-	-
जम्मा	-	-

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेढाई
क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल
लेखा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थपलिया
सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कंडेल



आर.ए.नयन राज शर्मा नेपाल
निमित्त : नयन राज एण्ड कम्पनि
रजिष्टर्ड अडिटर



जनआदर्श विकास क्याम्पस
राप्ती नगरपालिका, चिन्मय, विनामती प्रदेश, नेपाल
श्रावण १, २०८० देखि आषाढ ३१, २०८१ सम्मको

आम्दानी तथा खर्चको विवरण (Statement of Income and Expenditure) सङ्ग सम्बन्धित टिप्पणीहरू
१६. शिक्षण शुल्क आम्दानी

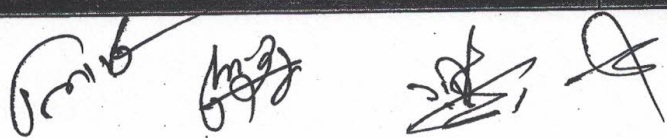
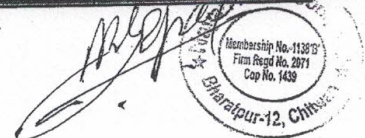
विवरण	चालु आ.व.र.	गत आ.व.र.
भर्ना शुल्क	४,५१५,५००.००	४,९३७,३००.००
मासिक शुल्क	९,१८३,३७०.००	१०,७९१,३९०.०२
परीक्षा शुल्क	५६८,११२.००	७८५,५००.००
आन्तरिक परीक्षा शुल्क	५४०,५००.००	६६४,०००.००
दर्ता शुल्क	११६,१००.००	२३३,७००.००
अभ्यास शिक्षण शुल्क	५४,०००.००	५८,६००.००
सम्बन्धन शुल्क	९५,१००.००	१३०,०००.००
होटल ल्याव आम्दानी	२७७,२००.००	३२२,४००.००
कम्प्युटर ल्याव आम्दानी	१३४,८००.००	१४१,६००.००
भर्ना आवेदन शुल्क	७५,२००.००	१०९,७००.००
प्रयोगात्मक परीक्षा शुल्क	६२,९००.००	१०१,७००.००
चारित्रिक प्रमाणपत्र शुल्क	९७,७००.००	३१६,०००.००
अनुसन्धान शुल्क	१२३,०००.००	१२२,५००.००
जम्मा	१४,८३९,५००.००	१६,८९९,३९०.०२

१७. सञ्चालन आम्दानी

विवरण	चालु आ.व.र.	गत आ.व.र.
सिफारिस शुल्क	८२,७००.००	५८,५००.००
परीक्षा केन्द्र सञ्चालन आम्दानी	८७,१५४.००	४२८,१३५.००
शैक्षिक सामग्री बिक्री	१६,४००.००	३५,२००.००
पुस्तकालयबाट आम्दानी	२,३९०.००	४,५२०.००
स्थानान्तरण शुल्क	९,०००.००	९,२००.००
क्यान्टिनबाट आम्दानी	६०६,८००.००	७८६,९७५.००
जम्मा	८०४,४४४.००	१,३२९,३२५.००

१८. सञ्चालन अनुदान आम्दानी

विवरण	चालु आ.व.र.	गत आ.व.र.
विश्व विद्यालय अनुदान आयोग (नियमित)	१,३३२,६००.००	१,३३०,०००.००
राप्ती नगरपालिका वार्ड नं. ८ को कार्यालय (छात्रवृत्ति)	१४,९९०.००	७५,०००.००
राप्ती नगरपालिका वार्ड नं. १० को कार्यालय (छात्रवृत्ति)	१९,६००.००	२५०,०००.००
राप्ती नगरपालिका वार्ड नं. १ को कार्यालय (छात्रवृत्ति)	-	२९,०००.००
गोविन्द प्रसाद कडेल (छात्रवृत्ति)	४३,०००.००	-
शिक्षा विकास निर्देशनालय, हेटौडा (छात्रवृत्ति)	१००,०००.००	-
कार्यक्रम सञ्चालन अनुदान (वि.अनुदान आयोग)	१२५,०००.००	-
जम्मा	१,६३५,१९०.००	१,६८४,०००.००

१९. विविध आम्दानी

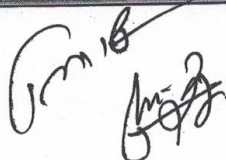
विवरण	चालू आव.र.	गत आव.र.
वैङ्क व्याज आम्दानी	१२,९३२.५६	-
छुट प्राप्त आम्दानी	-	४३,४८८.००
शिक्षक छनौट फारमबाट आम्दानी	८,०००.००	-
समायोजन आम्दानी	१०४,३७७.८१	५,५८०.००
पत्र सामान बिक्रीबाट आम्दानी	७,०००.००	-
कोटेशन फारमबाट आम्दानी	५,०००.००	-
अन्य आम्दानी	१२०,५००.००	२,३००.००
स्थगन अनुदान आम्दानी	५१९,०९४.२०	३६७,४७१.००
जम्मा	७७८,९०४.५७	४१८,८३९.००

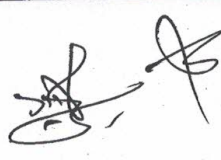
२०. शैक्षिक खर्च

विवरण	चालू आव.र.	गत आव.र.
शैक्षिक सामग्री खर्च	५६,७८५.००	१६,४४६.००
सम्बन्धन शुल्क खर्च	८२,७००.००	१२५,०००.००
प्रयोगात्मक परीक्षा सञ्चालन खर्च	२१,५००.००	२९,८८५.००
आन्तरिक परीक्षा सञ्चालन खर्च	१३९,२६३.००	१९४,१५८.००
दर्ता शुल्क खर्च	८३,७००.००	२०३,१००.००
अभ्यास शिक्षण खर्च	८,६५०.००	३,२२५.००
वार्षिक परीक्षा शुल्क खर्च	८११,४५०.००	७६९,८३७.००
विद्यार्थी छात्रवृत्ति खर्च	६७४,०८७.००	६३१,११५.००
शैक्षिक भ्रमण खर्च	-	५१,५२०.००
कम्प्युटर ल्याव खर्च	३,८००.००	२१३,४१०.००
होटल ल्याव खर्च	९१,०२०.००	११०,८१९.००
अनुसन्धान खर्च	२४,१५०.००	९०,४००.००
तालिम सञ्चालन खर्च	१२७,१७५.००	-
जम्मा	२,१२४,२८०.००	२,४३८,९१५.००

२१. कार्यालय सञ्चालन खर्च

विवरण	चालू आव.र.	गत आव.र.
मसलन्द खर्च	१२,३०५.००	६३,९२४.००
छपाई खर्च	१४०,१७२.००	६४,३९१.००
यातायात खर्च	१५७,३२३.००	८४,११०.००
विधुत महशुल खर्च	१६४,२५०.००	६१,२५०.००
संचार खर्च	९,२६५.००	१०,०००.००
खानेपानी महशुल खर्च	१०,९६०.००	१६,३८३.००
अतिथि सत्कार खर्च	११६,५५३.००	१४२,५००.००
लेखा परीक्षण शुल्क खर्च	४५,२००.००	३३,९००.००
सरसफाई खर्च	५२,१३०.००	९२,७६५.००
इन्टरनेट/नेटवर्किङ्ग शुल्क खर्च	२५,८२५.००	११,०००.००
सफ्टवेयर सेवा शुल्क खर्च	७६,०००.००	८२,०००.००
विद्यार्थी स्थानान्तरण खर्च	-	४,५००.००
नविकरण खर्च	७७,०००.००	७०,०००.००
जम्मा	८८६,९८३.००	७३६,७२३.००





२२. प्राध्यापक/कर्मचारी खर्च

विवरण	चालु आव.र.	गत आव.र.
तलव खर्च	१३,१०५,९०१.००	१२,७३७,८६७.००
कर्मचारी सञ्चय कोष खर्च	३५९,४०२.५०	३७७,२४२.२०
पर्व भत्ता खर्च	१,१४७,१८०.००	९६८,६०६.००
भत्ता खर्च	३०६,०००.००	२८३,८००.००
अतिरिक्त समय पारिश्रमिक खर्च	२,४९३,२५०.००	३,०६५,७०४.५०
विरामी विदा खर्च	७०६,५८२.४४	-
सञ्चित घर विदा खर्च	३६९,९८५.६७	-
कर्मचारी उपदान खर्च	१,१११,२६६.००	-
जम्मा	१९,५९९,५६७.६१	१७,४३३,२१९.७०

२३. विविध खर्च

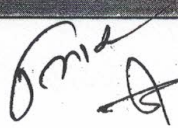
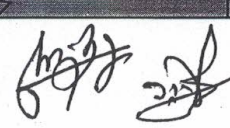
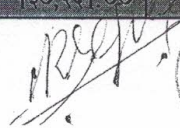
विवरण	चालु आव.र.	गत आव.र.
पत्रपत्रिका खर्च	१,७५०.००	७,१५०.००
विद्यार्थी भर्ना अभियान खर्च	१७,०००.००	७६,३५०.००
विद्यार्थी घरौटी फिर्ता खर्च	१०,०००.००	२५,०००.००
सामुदायिक विकास खर्च	१०,०००.००	१०,५००.००
शैक्षिक तथ्याङ्क व्यवस्थापन खर्च	-	७,०००.००
नखप्ने सामान खर्च	७०,०२९.००	-
सामाजिक संस्कार सहभागिता खर्च	६,०००.००	३,०५०.००
अतिरिक्त क्रियाकलाप खर्च	२०,४७०.००	२५,११५.००
सभा समारोह खर्च	-	३२,११५.००
वैङ्क दस्तुर खर्च	३००.००	१,०३०.००
शुल्क फिर्ता खर्च	-	४३,६००.००
पब्लिक क्याम्पस संघ नविकरण खर्च	-	५,०००.००
आन्तरिक लेखा परीक्षण खर्च	-	१,८४५.००
सरस्वती पुजा खर्च	-	२,०४५.००
प्राथमिक उपचार खर्च	१२,०५०.००	१,६८५.००
जम्मा	१४७,५९९.००	२४१,४८५.००

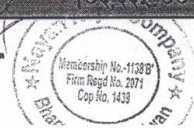
२४. वित्तीय खर्च

विवरण	चालु आव.र.	गत आव.र.
चालु ऋणको व्याज खर्च	६७,७८०.००	१२३,०८०.००
प्रयोगमा रहेको सम्पत्तिको व्याज खर्च	-	-
अन्य ऋणको व्याज खर्च	-	-
जम्मा	६७,७८०.००	१२३,०८०.००

२५. मर्मत सुधार खर्च

विवरण	चालु आव.र.	गत आव.र.
भवन तथा संरचना मर्मत सुधार खर्च	१११,९३१.००	९४,९८५.००
फर्निचर/कार्यालय उपकरण मर्मत सुधार खर्च	१२,९३०.००	१०,६८०.००
सवारी साधन मर्मत सुधार खर्च	-	-
अन्य हसयोग्य सम्पत्ति मर्मत सुधार खर्च	५,४००.००	१,०००.००
सफ्टवेयर सम्पत्तिको मर्मत तथा सुधार खर्च	-	-
जम्मा	१३०,२६१.००	१०६,६६५.००



२६. तस खर्च

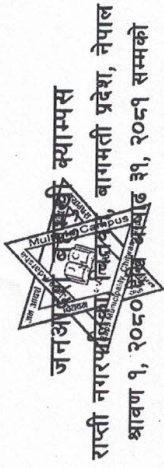
विवरण	चालु आव.र.	गत आव.र.
भवन तथा संरचनाको तस खर्च	१,११२,८१२.१५	८०७,७७१.२७
फर्निचर/कार्यालय उपकरणको तस खर्च	९६,५९९.९३	११२,१०४.०१
सवारी साधनको तस खर्च	-	-
अन्य तसयोग्य सम्पत्तिको तस खर्च	१२६,२१७.०३	१२६,२६७.०२
अदृश्य/पट्टा सम्पत्तिको तस खर्च	१,१०२.००	१,१०२.००
जम्मा	१,३३६,७३१.११	१,०४६,२४४.३०

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेढाई
क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल
लेखा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थपलिया
सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कंडेल



आर.ए.नयन राज शर्मा नेपाल
निमित्त : नयन राज एण्ड कम्पनि
रजिस्टर्ड अडिटर





२५.१ सम्पत्ति, प्लान्ट र उपकरणको मर्मत सुधार खर्च (दफा १६)

व्ययक	जसमा	क	ख	ग	घ	ङ	जम्मा रु
वर्गिकरण		भवन/संरचना		सवारी साधन	अन्य सम्पत्ति	सफ्तवेयर	
हिस दर	०.००	०.०५	०.२५	०.२०	०.१५	५ वर्ष	५ वर्ष
यस वर्षको शुरु मौज्जात	४१६,०००.००	३०,४३४,३९२.९०	६२६,०९५.८४	-	२,२६५,५४३.९९	२,९९४.८०	-
चालु आ.व.मा थप							
श्रावण-पौष	-	-	-	-	-	-	-
माघ-चैत्र	-	७२४,६३५.००	-	-	-	-	-
वैशाख-आषाढ	-	-	८५२,९३६.००	-	१२७,५९७.००	-	७२४,६३५.००
यस आ.व.को एब्जर्ड थप	-	४८३,०९०.००	२८४,०४५.३३	-	४२,५३२.३३	-	९७९,७३३.००
वटाउप (१)	-	-	-	-	-	-	८०९,६६७.६७
हिस आधार	४१६,०००.००	३०,९१७,४०२.९०	९१०,१४१.१७	-	२,३०८,०७५.४२	२,९९४.८०	३४,५५४,५३४.४०
मर्मत सुधार खर्चको सिमा	-	२,९६४,२१८.२०	६३,७०९.८८	-	१६१,५६५.२९	-	२,३८९,४९३.३७
वास्तविक मर्मत सुधार खर्च	-	१११,९३९.००	१२,९३०.००	-	५,४००.००	-	१३०,२६९.००
खर्च							

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेढाई
क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल
लेखा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थपलिया
सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कडेल

Handwritten signature

आर.ए.नयन रोज शर्मा नेपाल
निमित्त : नयन राज एण्ड कम्पनि



२६.१ स्थिर सम्पत्तिको त्‍तस खर्च







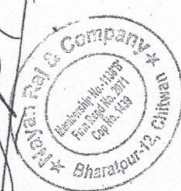


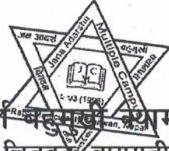
कार्यालय उपकरण									
क्र	विवरण	प्रमाणित	प्रमाणित	प्रमाणित	प्रमाणित	प्रमाणित	प्रमाणित	प्रमाणित	प्रमाणित
१	कम्प्यूटर	१०	२४९,०००.००	-	२४९,०००.००	१५	१५,०००.००	१५,०००.००	१५,०००.००
२	प्रिन्टर	४	४५,०००.००	-	४५,०००.००	१५	१५,०००.००	१५,०००.००	१५,०००.००
३	फोटोकॉपी मशीन	१	१५,०००.००	-	१५,०००.००	१५	१५,०००.००	१५,०००.००	१५,०००.००
४	स्वयंपाठ	२	५५,०००.००	-	५५,०००.००	१५	१५,०००.००	१५,०००.००	१५,०००.००
५	डिजिटल हायरिरी मशीन	१	११,०००.००	-	११,०००.००	१५	१५,०००.००	१५,०००.००	१५,०००.००
६	मल्टिमिडिया प्रोजेक्टर	१	३५,०००.००	-	३५,०००.००	१५	१५,०००.००	१५,०००.००	१५,०००.००
७	टाइम काई डिडर	१	२४,५००.००	-	२४,५००.००	१५	१५,०००.००	१५,०००.००	१५,०००.००
८	कम्प्यूटर ल्याब	१	८५,०००.००	-	८५,०००.००	१५	१५,०००.००	१५,०००.००	१५,०००.००
९	होटल ल्याब	१	२९,४६९.००	-	२९,४६९.००	१५	१५,०००.००	१५,०००.००	१५,०००.००
१०	काई प्रिन्टर मशीन	१	-	-	-	१५	१५,०००.००	१५,०००.००	१५,०००.००
११	कम्प्यूटर	१	-	-	-	१५	१५,०००.००	१५,०००.००	१५,०००.००
जम्मा									
कुल जम्मा									
१	साइकल	-	-	-	-	२०	-	-	-
जम्मा									
१	कार्यालय सामान	-	१,७६,५९३.००	-	१,७६,५९३.००	५	५,००,००.००	५,००,००.००	५,००,००.००
२	पुस्तकालय	-	२,५१,३७६.००	-	२,५१,३७६.००	५	५,००,००.००	५,००,००.००	५,००,००.००
३	विद्युतीय सामान	-	४५,५००.००	-	४५,५००.००	५	५,००,००.००	५,००,००.००	५,००,००.००
४	धान्यान्वयल सम्पत्ति	-	१०,४४५.००	-	१०,४४५.००	५	५,००,००.००	५,००,००.००	५,००,००.००
५	तारवार	-	८७,५६६.००	-	८७,५६६.००	५	५,००,००.००	५,००,००.००	५,००,००.००
६	प्रवेश मार्ग	-	१,६६,७२८.५९	-	१,६६,७२८.५९	५	५,००,००.००	५,००,००.००	५,००,००.००
७	पानी लाने मोटर	-	६,६२०.००	-	६,६२०.००	५	५,००,००.००	५,००,००.००	५,००,००.००
८	जेनेरेटर	-	६०,०००.००	-	६०,०००.००	५	५,००,००.००	५,००,००.००	५,००,००.००
९	यूरो गार्ड	-	१२,५००.००	-	१२,५००.००	५	५,००,००.००	५,००,००.००	५,००,००.००
१०	वाल्केट बल कोर्ट	-	२५,२००.००	-	२५,२००.००	५	५,००,००.००	५,००,००.००	५,००,००.००
११	टि.टि.बोर्ड	-	२७,५००.००	-	२७,५००.००	५	५,००,००.००	५,००,००.००	५,००,००.००
१२	विद्युतगंगा सामान	-	३,१२५.००	-	३,१२५.००	५	५,००,००.००	५,००,००.००	५,००,००.००
१३	पुस्तकालय	-	१,२५,२५७.२८	-	१,२५,२५७.२८	५	५,००,००.००	५,००,००.००	५,००,००.००
१४	पुस्तकालय	-	-	-	-	५	५,००,००.००	५,००,००.००	५,००,००.००
जम्मा									
१	सामवेयर	-	५,५१०.०२	-	५,५१०.०२	२५	२,५०,००.००	२,५०,००.००	२,५०,००.००
जम्मा									
१	कुल जम्मा	-	४,७४,३०,५५५.३९	-	४,७४,३०,५५५.३९	१५	१,५०,००,००.००	१,५०,००,००.००	१,५०,००,००.००

[Signature]



[Signature]





जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस

राप्ती नगरपालिका, चितवन, बागमती प्रदेश, नेपाल

श्रावण १, २०८० देखि आषाढ ३१, २०८१ सम्मको

२६.१.१ चालु आ.व.मा थप पिपिडको हास खर्च

क्र.सं.	स्थीर सम्पत्तिको विवरण	खरिद मूल्य	खरिद मिति	द्वस दर	महिना	द्वस खर्च
क	भवन/संरचना					
१	प्रशासनिक भवन	७२४,६३५.००	१०/२९/२०८०	०.०५	५	१८१,१५८.७५
२		-		०.०५		-
३		-		०.०५		-
४		-		०.०५		-
५		-		०.०५		-
	जम्मा	७२४,६३५.००				१८१,१५८.७५
ख	फर्निचर					
१	फर्निचर खरिद	१४३,०००.००	३१/३/२०८१	०.२५	०	-
२		-		०.२५		-
३		-		०.२५		-
	जम्मा	१४३,०००.००				-
ग	कार्यालय उपकरण					
१	कार्ड प्रिन्टर मशिन	१५८,२००.००	३१/३/२०८१	०.२५	०	-
२	कम्प्युटर	५५०,९३६.००	३१/३/२०८१	०.२५	०	-
	जम्मा	७०९,१३६.००				-
घ	सवारी साधन					
१		-		०.२०		-
	जम्मा	-				-
ङ	अन्य सम्पत्ति					
१	पुस्तकालय	१२७,५९७.००	३१/३/२०८१	०.१५	०	-
२		-		०.१५		-
३		-		०.१५		-
	जम्मा	१२७,५९७.००				-
च	पट्टा सम्पत्ति					
१	लेखा सफ्टवेयर	-		०.१०		-
	जम्मा	-				-
	कूल जम्मा	१,७०४,३६८.००				१८१,१५८.७५

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेढाई
क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल
लेखा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थपलिया
सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कंडेल

आर.ए.नयन राज शर्मा नेपाल
निमित्त : नयन राज एण्ड कम्पनि
रजिष्टर्ड अडिटरर्स





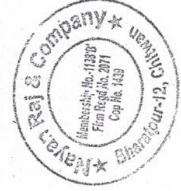
२६.१ क. सम्पत्ति, प्लान्ट र उपकरणको हस खर्च (रुफा १९)

विवरण	जम्मा	क	ख	ग	घ	ङ	च	जम्मा रु.
हस दर	०.००	०.०५	०.२५	०.२	०.१५	५ वर्ष	५ वर्ष	
यस वर्षको शुरु मौज्दात	४१६,०००.००	३०,४३४,३९२.९०	६२६,०९५.८४	-	२,२६५,५४३.९९	२,९१४.८०	-	३३,७४४,८६६.७३
चालु आ.व.मा थप								
श्रावण-पौष	-	-	-	-	-	-	-	-
माघ-चैत्र	-	७२४,६३५.००	-	-	-	-	-	७२४,६३५.००
वैशाख-आषाढ	-	-	८५२,९३६.००	-	१२७,५९७.००	-	-	९७९,७३३.००
यस आ.व.को एन्ड थप	-	४८३,०९०.००	२८४,०४५.३३	-	४२,५३२.३३	-	-	८०९,६६७.६७
पुनर्मूल्याङ्कन/पुनर्लेखन/बिक्री	-	-	-	-	-	-	-	-
हस आधार	४१६,०००.००	३०,९१७,४०२.९०	९१०,१४१.१७	-	२,३०८,०७५.५२	२,९१४.८०	-	३४,५५४,५३४.४०
घटाउने (-) हस खर्च	-	१,४४५,८७०.१५	२२७,५३५.२९	-	३४६,२९१.३३	१,१०२.००	-	२,९२०,७८८.७७
थप	-	२४१,५४५.००	५६८,०९०.६७	-	८५,०६४.६७	-	-	८९४,७००.३३
खर्च	-	-	-	-	-	-	-	-
यस वर्षको अन्तिम मौज्दात	४१६,०००.००	२९,४७१,५३२.७५	१,१४०,६७६.४४	-	२,०४६,९२८.८६	१,८१२.८०	-	३३,३२८,४१४.९६

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेठई
क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल
लेखा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थापा
सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कडेल

(Signature)

आर.ए. नयन राज शर्मा नेपाल
निमित्त : नयन राज एण्ड कम्पनि
रजिष्टर्ड अडिटर



जनआदर्श सहकारी क्याम्पस
राप्ती नगरपालिका, विजयनगर, धनकुटा प्रदेश, नेपाल
श्रावण १, २०८० देखि आषाढ ३१, २०८१ सम्मको

१४.१ प्राध्यापक/कर्मचारी तलब दायित्व

क्र.स.	विवरण	चालु आव.र.	गत आव.र.
१	श्री ध्रुवप्रसाद अधिकारी	२,५८१,४६४.४४	१,२६०,१५३.८६
२	श्री खिमानन्द अर्याल	१,५३१,३१०.१७	१,०९२,६५२.४५
३	श्री गोकुल सिलवाल	१,५५२,१७१.२१	१,०७६,२१६.३०
४	श्री उज्ज्वल प्रजापति	१,५८१,०८३.७८	९७८,९३४.९८
५	श्री एकबहादुर रावल	-	१८०,५३२.२८
६	श्री विष्णुप्रसाद सापकोटा	१,८४८,६३३.४५	१,४९१,६५९.९१
७	श्री कृष्णबहादुर परियार	-	२.८६
८	श्री हेमप्रसाद कडेल	१,१६८,७२८.९०	१,१८३,८७८.७९
९	श्री रामनाथ पाठक	१,८९०,१०५.५०	१,४९९,८१९.००
१०	श्री प्रेमकुमार कडेल	१,६६७,३७०.४०	१,३५६,४३६.००
११	श्री भवानी प्रसाद तिमिल्सिना	१,१९७,५७०.९०	१,००८,१११.००
१२	श्री नविन खनाल	८२३,३५४.१६	८८९,५८४.०६
१३	श्री तुलसी सापकोटा	१,७५२,९५०.५६	१,२२७,६०७.४६
१४	श्री कमलराज पाठक	२२८,४८३.७८	३७८,८८३.७८
१५	श्री शंकर घिमिरे	१,१७२,२०८.१८	९३६,१५७.३०
१६	श्री उपेन्द्र सुवेदी	१६२,२८२.९०	३४६,७९८.२०
१७	श्री चन्द्र बहादुर खत्री	१,५९५,३९६.५६	१,२९१,२१३.७६
१८	श्री भोजराज तिवारी	६८०,६९३.०४	४९४,४६३.१८
१९	श्री कृष्ण प्रसाद कडेल	१,००८,४३३.३२	९५१,०८३.४६
२०	श्री सुभास सापकोटा	३१,६३२.८७	३१,६३२.८७
२१	श्री पारस शर्मा रिमाल	३४९,६६७.३०	५३७,९५३.१०
२२	श्री सागर पौडेल	९६३,३९०.९८	१,२७७,६१६.१२
२४	श्री उमाकान्त त्रिपाठी	४९९,५५७.५३	६८६,१७१.२४
२५	श्री सुनिता धरेल	९७४,८२०.३०	७१४,५८४.६८
२६	श्री साधुराम दनै	४६६,४०८.५६	२१४,२३३.८२
२७	श्री अप्सरा पन्त	३६१,२८१.०९	१६३,१४७.१७
२८	श्री अर्जुन चौधरी	४५१,७२७.१०	३३९,२३३.९९
२९	श्री सुन्दर मैनाली	५७७,६२५.९३	५५७,३००.४९
३०	श्री निर्देशन त्रिपाठी	४८,५९७.१२	४८,५९७.१२
३१	श्री लक्ष्मी कुमारी उप्रेती	१,०९६,३५१.२६	८४५,२२५.६०
३२	श्री राजेश पाण्डे	-	२.००
३३	श्री शारदा उप्रेती	३१८,१३०.००	१९२,१२०.००
३४	श्री बालकृष्ण ढुङ्गना	-	४.६७
३५	श्री सुगम छत्कुली	२४९,११६.८४	६०,७१९.३४
३६	श्री भीमार्जुन न्यौपाने	१६७,५८७.४६	३१७,५८७.४६
३७	श्री ज्योति पुन	१५२,७७४.१७	-
३८	श्री कृष्ण प्रसाद तिवारी	२९८,६६१.०५	-
३९	श्री राजेन्द्र सिलवाल	१९१,८२७.१४	-
४०	श्री दिनेश चौधरी	१०२,६५७.९७	-
४१	श्री फूलवादेवी रावत	११०,६६७.००	-
४२	श्री रेशम कुमार के.सी.	८९७,४५८.५९	७८४,१८९.३९
४३	श्री नमराज सेढाई	१२४,४९२.८७	२७,१९३.७७
४४	श्री टिकाराम घले	५४५.१५	१७,२६५.३४
४५	श्री टोकनाथ अधिकारी	४०७,१११.७८	३३३,७७६.७२

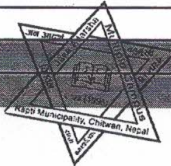
[Handwritten signatures and stamps]



४६	श्री ढलबहादुर लामा	४०२,२४६.६९	३८४,१८५.८८
४७	श्री उज्ज्वल प्रसाद महतो	४१२,१८०.६२	४२८,१२०.८८
जम्मा		३२,०९८,७५८.६२	२५,५८५,०५०.२८

२२.१ तलब खर्च हिसाब

क्र.सं.	विवरण	चालू आव.र.	गत आव.र.
१	श्री ध्रुवप्रसाद अधिकारी	६७२,९३३.३०	८६४,१३८.८०
२	श्री खिमानन्द अर्याल	१,३३२,०६५.४०	१,२१९,६४५.६०
३	श्री विष्णुप्रसाद सापकोटा	९७४,१३९.४०	८४२,६८२.६०
४	श्री हेमप्रसाद कडेल	९३,४०९.२५	४४१,४५४.००
५	श्री रामनाथ पाठक	७७९,७९२.००	६८६,५५६.००
६	श्री प्रेमकुमार कडेल	६८२,३१७.००	६६२,१८७.५०
७	श्री भवनी प्रसाद तिमिल्सिना	६८२,३१८.००	६३७,८१९.००
८	श्री नविन खनाल	२४३,८३१.६०	६६४,५२६.८०
९	श्री गोकुल सिलवाल	७६६,९३५.४६	७२८,११९.००
१०	श्री तुलसी सापकोटा	९५२,८३२.८०	८६४,८२८.८०
११	श्री कमलराज पाठक	-	१७६,०३७.००
१२	श्री उज्ज्वल प्रजापति	१,२२६,७२०.००	३९५,७७२.००
१३	श्री शंकर घिमिरे	४६६,११२.००	४३९,४७०.००
१४	श्री उपेन्द्र सुवेदी	-	५९३,६६५.००
१५	श्री चन्द्रबहादुर खत्री	६९५,७२०.००	-
१६	श्री भोजराज तिवारी	४२२,४१४.००	३९५,७७२.००
१७	श्री कृष्ण प्रसाद कडेल	४२२,४१४.००	४३९,४७०.००
१८	श्री सागर पौडेल	२०७,३९६.००	१,२४२,६१६.००
१९	श्री उमाकान्त त्रिपाठी.	-	५६७,८२६.००
२०	श्री पारस शर्मा रिमाल	-	१९३,१११.००
२१	श्री सन्दिप खनाल	-	१०,०००.००
२२	श्री सुनिता धरेल	४५५,१८७.५०	३९५,७७२.००
२३	श्री साधुराम दनै	४५१,६९१.६६	२९२,५६५.००
२४	श्री अप्सरा पन्त	३८२,३५७.५०	२१९,७३५.००
२५	श्री अर्जुन चौधरी	३९५,५८९.००	४३८,२२५.००
२६	श्री सुन्दर मैनाली	२३३,०५६.००	२१९,७३५.००
२७	श्री लक्ष्मी कुमारी उप्रेती	४७०,८३४.००	७८२,७७२.००
२८	श्री शारदा उप्रेती	२९९,०००.००	२७८,०००.००
२९	श्री बालकृष्ण दुहाना	-	५९,३३३.००
३०	श्री सुगम छत्कुली	३८५,२५०.००	१८४,६६६.००
३१	श्री निरञ्जन रिजाल	-	१७५,०००.००
३२	श्री दिनेश चौधरी	१८४,५०३.००	-
३३	श्री कृष्ण प्रसाद तिवारी	४७३,३९५.००	-
३४	श्री राजेन्द्र सिलवाल	३०५,८८६.००	-
३५	श्री ज्योति पुन	३१०,८८३.००	-
३६	श्री रेशम कुमार के.सी.	६२४,७१४.८०	५५८,७३४.४०
३७	श्री नमराज सेढाई	४५१,४९०.००	४१९,७८०.००
३८	श्री टिकाराम घले	३८७,८३४.६३	४१९,७८०.००
३९	श्री टोकनाथ अधिकारी	३६२,४६९.२०	३२६,२८१.२०
४०	श्री ढलबहादुर लामा	१९७,६१६.००	२९८,५७२.००
४१	श्री उज्ज्वल प्रसाद महतो	३२१,१२६.००	२९८,५७२.००
४२	श्री फुलवादेवी रावत	९७,५००.००	-
जम्मा		१७,४११,७३३.५०	१७,४३३,२१२.७०



२२.१ क उपदान, सञ्चित विरामी विदा र घर विदा खर्च

क्र.स.	विवरण	चालु आव.रु.	गत आव.रु.
	उपदान खर्च		
१	श्री ध्रुवप्रसाद अधिकारी	१,१११,२६६.००	-
	सञ्चित घरविदा खर्च		
१	श्री गोकुल सिलवाल	२९२,४२२.००	-
२	श्री टिकाराम घले	७७,५६३.६७	-
	सञ्चित विरामी विदा खर्च		
१	श्री ध्रुवप्रसाद अधिकारी	१८९,३२६.८०	-
२	श्री टिकाराम घले	२५,४६८.६७	-
३	श्री ढलबहादुर लामा	१४२,४४८.२०	-
४	श्री हेमप्रसाद कडेल	१३८,०८८.१७	-
५	श्री सागर पौडेल	९०,३०९.२०	-
६	श्री उमाकान्त त्रिपाठी	५६,८०७.४०	-
७	श्री उपेन्द्र सुवेदी	४९,८८२.००	-
८	श्री पारस शर्मा रिमाल	१४,२५२.००	-
	जम्मा	२,१८७,८३४.११	

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेढाई
क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल
लेखा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थपलिया
सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कडेल



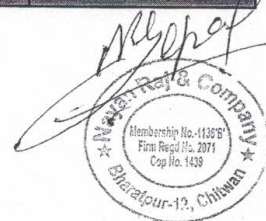
आर.ए.नयन राज शर्मा नेपाल
निमित्त : नयन राज एण्ड कम्पनि
रजिष्टर्ड अडिटर



जनआदर्श विहारी क्याम्पस
राष्ट्री नगरपालिका, चितवन, कैलाली प्रदेश, नेपाल
३१ आषाढ २०८१ को
सन्तुलन परीक्षण (Trial Balance)

विवरण	टिप्पणी	चालु आ.व. रु.	गत आ.व. रु.
गैरचालु सम्पत्ति			
सम्पत्ति, प्लान्ट र उपकरण	३	३५,०८८,६९६.०४	३४,७२१,०५९.९६
लगानी	४	-	-
अन्य गैर चालु सम्पत्ति	५	४०,०००.००	४०,०००.००
स्थगन कर सम्पत्ति	१३	-	-
चालु सम्पत्ति			
मौज्दात	६	-	-
लगानी	४	-	-
अन्य चालु सम्पत्ति	५	१८,११६,७१५.९०	१६,०२२,८८४.९०
नगद वा नगद सरह	७	१,४६२,४२६.२६	७२४,३८८.२०
खर्चहरू			
शैक्षिक खर्च	२०	२,१२४,२८०.००	२,४३८,९१५.००
कार्यालय सञ्चालन खर्च	२१	८८६,९८३.००	७३६,७२३.००
कर्मचारी खर्च	२२	१९,५९९,५६७.६१	१७,४३३,२१९.७०
विविध खर्च	२३	१४७,५९९.००	२४१,४८५.००
वित्तीय खर्च	२४	६७,७८०.००	१२३,०८०.००
मर्मत सुधार खर्च	२५	१३०,२६१.००	१०६,६६५.००
हस खर्च	२६	१,३३६,७३१.११	१,०४७,२४४.३०
जम्मा		७९,००१,०३९.९३	७३,६३५,६६४.२६
कोष			
सञ्चित कोष	८	१२,५६७,५६९.२९	१२,७९९,१९०.३८
पूँजित कोष	९	८,०६२,७८९.८०	६,९८१,९४९.००
प्रतिबन्धित कोष	१०	१३७,४८२.००	१३७,४८२.००
गैर चालु दायित्व			
ऋण तथा सापटी	११	-	-
कर्मचारी लाभ दायित्व	१२	-	-
स्थगन कर दायित्व	१३	२४४,०४८.११	-
अन्य गैर चालु दायित्व	१४	-	-
चालु दायित्व			
ऋण तथा सापटी	११	-	-
अन्य चालु दायित्व	१४	३८,९२९,१३०.१६	३१,५७७,२८३.८६
व्यवस्थाहरू	१५	-	-
आम्दानीहरू			
शिक्षण शुल्क आम्दानी	१६	१५,८४३,४८२.००	१८,७१४,३९०.०२
सञ्चालन आम्दानी	१७	८०४,४४४.००	१,३२२,५३०.००
सञ्चालन अनुदान आम्दानी	१८	१,६३५,१९०.००	१,६८४,०००.००
विविध आम्दानी	१९	७७६,९०४.५७	४१८,८३९.००
जम्मा		७९,००१,०३९.९३	७३,६३५,६६४.२६

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेढाई
 क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल
 लेखा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थपलिया
 सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कंडेल





नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स संस्था
THE INSTITUTE OF CHARTERED ACCOUNTANTS OF NEPAL
(Established under the Nepal Chartered Accountants Act, 1997)

UDIN Document

Fiscal Year: 2080/81

Generated Date / Time: 2024-11-05 11:11:29	UDIN Number: 241105RA01138vhBQJ
Member Name: NAYAN RAJ SHARMA NEPAL	Date of Signing Document: 2024-10-13
Document Type: Audit	Audit Type: Statutory Audit
Office Type: Others	Office Name: जन आदर्श बहुमुखी क्याम्पस
Type of Audit Opinion: Unqualified Opinion	Period (AD): 2023-07-17 to 2024-07-15
Office PAN: 201584039	

Financial figures

S.N.	Heading	Amount
1	Total Asset/Liabilities	NRs. 54707838.2
2	Gross Revenue/Turnover	NRs. 19060020.57
3	Gross Expenses	NRs. 24293201.72
4	Net Profit Or Loss	NRs. -5233181.15

Status: Active Document

Document Description:

The UDIN System has been developed by the Institute of Chartered Accountants of Nepal (ICAN) to facilitate its members for verification and certification of the documents and for securing documents and authenticity thereof by Authorities, Regulators and Stakeholders. However, ICAN assumes no responsibility of verification and certification of document(s) carried out by the Members and the concerned member(s) shall alone be responsible therefore.

To verify UDIN, please go to www.udin.ican.org.np

Print Date / Time: 2024-11-05 11:12:23