श्री जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस

राप्ती नगरपालिका, चितवन

लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन

आ.व. २०८०/२०८१

लेखापरीक्षक

नयन राज एण्ड कम्पनी

नेपाल चा. ए. सं सदस्यता न ११३८ (ख)

फोन नं.९८४५०७९३४०

NAYAN RAJ & CO.
Registered Auditors
Firm Regd. No. 2071
PAN - 102641938

नयन राज शर्मा नेपाल
ने.चा.ए.सं. सदस्यता नं. ११३८
पेशागत प्रमाणपत्र नं. (COP) १४३९ 'बी'
भरतपुर-१२, शुभलक्ष्मी मार्ग, चितवन

स्वतन्त्र लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन Date: ....

श्रीमान् सदस्यज्यूहरु
जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस
राप्ती नगरपालिका, चितवन, बागमती प्रदेश, नेपाल

आ.व. २०८०/२०८१ को लेखापरीक्षणको प्रतिवेदन

हामीले जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस, राप्ती नगरपालिका, चितवन, बागमती प्रदेश, नेपालको वित्तिय विवरण, जसले २०८१ साल आषाढ मसान्तको वित्तीय स्थिति विवरण, सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्ष २०८०/२०८१ को आम्दानी तथा खर्चको विवरण, प्राप्ती तथा भुक्तानी विवरण, नगद प्रवाह विवरण, कोष परिवर्तनको विवरण तथा वित्तीय विवरणहरुँग सम्वन्धित नीति तथा टिप्पणीहरु समावेश हुन्छ, को लेखा परीक्षण सम्पन्न गरेका छौं ।

हाम्रो राय :

हामी यस प्रतिवेदनमा उल्लेखित आधारमा लेखापरीक्षण गरी निम्न अनुसारको राय पेश गर्दछौं ।

१) लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न हामीले आवश्यक ठानेका सूचना तथा स्पष्टीकरण उपलव्ध भएका छन ।

२) यस प्रतिवेदनमा संलग्न वित्तीय स्थिति विवरण र आम्दानी तथा खर्चको विवरण, नगद प्रवाह विवरण तथा तत्सम्बन्धी अनुसूचिहरु संस्थाले राखेको हिसावसँग दुरुस्त रहेका छन । संस्थाले लेखामान बोर्ड नेपाल (Accounting Standards Board, Nepal) ले जारी गरेको तथा नेपाल चार्टर्ड एकाउण्टेन्ट्स संस्था (The Institute of Chartered Accountings of Nepal) ले लागू गरेको गैर नाफामुखी निकायका लागि नेपाल लेखामान (Nepal Accounting Standard (NAs) for Not for Profit Organizations (NPOs) लागू हुने हद सम्म पालना गरेको छ । गैर नाफामुखी निकायका लागि नेपाल लेखामान पहिलो पटक लागू गरिएको हुनाले आवश्यक समायोजन गरी संस्थाले वित्तीय विवरणलाई पुनः उल्लेख गरेको छ । लेखामान लागू गर्दा रिट्रोस्पेक्टिव प्रभाव पार्ने भए पनि व्यवहारिक रुपमा सम्भव भए अनुसार आ.व.२०७८/२०७९ देखिको असरलाई मात्र वित्तीय विवरणमा समायोजन गरिएको छ ।

३) हामीले पाएसम्मको सूचना, दिइएको स्पष्टीकरण र संलग्न लेखा नीति तथा टिप्पणीहरुलाई साथै अध्ययन गर्दा हाम्रो रायमा २०८१ आषाढ मसान्तको वित्तीय स्थिति विवरण र सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्षको आम्दानी तथा खर्चको विवरण, प्राप्ती तथा भुक्तानी विवरण, जगेडाहरु परिवर्तनको विवरण र नगद प्रवाह विवरणले नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स संस्थाले जारी गरेको गैर मुनाफामुखी निकायहरुको लागि नेपाल लेखामान NAS fot NPOs बमोजिम क्रमश : २०८१ आषाढ मसान्तको वित्तीय अवस्था, सो मितिमा समाप्त आर्थिक वर्षको संचालन नतिजा, जगेडा परिवर्तनको अवस्था र नगद प्रवाहको समुचित चित्रण गर्दछन ।

रायका आधारहरु :

लेखापरीक्षणको सर्वमान्य सिद्धान्त तथा नेपाल लेखापरीक्षणमानको आधारमा लेखापरीक्षण सम्पन्न गरिएको छ । वित्तीय विवरण सारभूतरुपमा गलत आँकडा रहित छ भन्ने कुरामा विश्वस्त हुनको लागि ती लेखापरीक्षणमान अनुसार लेखापरीक्षण योजना तयार गरी तदनुसार लेखापरीक्षण सम्पन्न गरिएको छ । वित्तीय विवरणमा उल्लेखित रकम र खुलाइएका अन्य विवरणहरुलाई पुष्ट्याई गर्न प्रमाणको छड्के परीक्षणसमेत लेखापरीक्षणमा समावेश गरिएको छ । संस्थाले अवलम्वन गरेको लेखा सिद्धान्त, व्यवस्थापनले गरेको महत्वपूर्ण अनुमान तथा वित्तीय विवरण प्रस्तुतिको समग्र स्थितिको मुल्याङ्कन पनि लेखापरीक्षणमा समावेश गरिएको छ । लेखापरीक्षण प्रक्रियाले हाम्रो रायलाई प्रयाप्त आधार प्रदान गरेको कुरामा हामी विश्वस्त छौं ।

मुख्य लेखापरीक्षकीय विषयबस्तु :
हाम्रो ठहरमा लेखापरीक्षकको रुपमा चालु वर्ष कुनै विषयवस्तुलाई लेखापरीक्षकीय मुख्य विषयवस्तुका रुपमा **उल्लेख** गर्न आवश्यक देखिएन ।

व्यवस्थापनका उत्तरदायित्वहरु :
प्रचलित कानुन तथा नेपाल चार्टर्ड एकाउण्टेन्ट्स संस्थाले लागू गरेको गैर नाफामुखी निकायका लागि नेपाल **लेखामान** NAS for NPOs बमोजिम वित्तीय विवरणको तयारी र यथार्थ प्रस्तुतिकरण गर्नु संस्थाको **व्यवस्थापन**को उत्तरदायित्व हो । यस उत्तरदायित्व अर्न्तगत वित्तीय विवरण जालसाजी वा त्रुटीको **कारणबाट**समेत गलत आंकडारहित छ भनी तयारी र प्रस्तुतिकरण गर्ने कार्यसँग सम्वन्धित नियन्त्रण **प्रणाली**को तर्जुमा गर्ने, लागू गर्ने र अद्यावधिक बनाई राख्ने, उपयुक्त लेखा नीति छनौट गर्ने र लागू गर्ने तथा **तत्कालिन** अवस्थामा उपयुक्त लेखा अनुमानहरु गर्ने कार्यहरु पर्दछन । वित्तीय विवरणहरु तयार गर्दा **व्यवस्थापन**ले निकायको व्यावसायिक अविच्छिन्नताको मुल्याङ्कनको आधारमा तयार गर्नु पर्दछ । सञ्चालन **सामर्थ्य**को व्यवस्थापन मूल्याङ्कन र निकायलाई खारेज (Liquidate) गर्ने मनसाय नभएसम्म सामान्यतया : **वित्तीय** विवरणहरु अविच्छिन्नताको मान्यतामा नै तयार गरिन्छ । शासकीय ब्यवस्थाप्रति जिम्मवारी लिनेहरुले **निकाय**को वित्तीय प्रतिबेदन प्रकियाको रेखदे्ख गर्नुपर्ने हुन्छ ।

लेखापरीक्षकको उत्तरदायित्वहरु :
हाम्रो उद्देश्य व्यवस्थापनले तयार गरेका वित्तीय विवरण लेखापरीक्षणको आधारमा सारभूत रुपमा गलत **आँकडा**बाट मुक्त छ भनेर मानसिव रुपमा विश्वस्त भई हाम्रो राय सहितको प्रतिवेदन जारी गर्नु हो । मनासिव रुपमा विश्वसनियता एक उच्च तवरको विश्वसनियता भएता पनि लेखा परीक्षणमान अनुसार गरिएको लेखापरीक्षणले सम्पूर्ण सारभूत गलत आँकडा पत्ता नलगाउन पनि सक्छ । गलत आँकडा त्यसवेला सारभूत मानिन्छन्, जव त्यस्ता आँकडाले एक्लै वा समग्रमा, सरोकारवालाले वित्तीय विवरणको आधारमा लिने आर्थिक निर्णयमा कुनै असर पार्दछ । हामीले लेखापरीक्षणमान बमोजिम लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं । यी लेखापरीक्षण मानले हामीलाई व्यावसायिक नैतिकताको पालना गर्ने तथा वित्तीय विवरणहरु सारभूत रुपमा त्रुटीरहित भएको बारेमा मानसिव आश्वासन प्राप्त गर्न हामीलाई लेखापरीक्षणको योजना तर्जुमा गरी लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न अनिवार्य गराउँदछन् ।

लेखापरीक्षण अर्न्तगत वित्तीय विवरणमा उल्लेखित रकम र खुलासालाई पुष्टी गर्ने प्रमाण प्राप्त गर्ने सम्वन्धी छड्के परीक्षणसमेतको सम्पादन कार्यविधि संलग्न हुन्छ । यसरी छनौट गरिएको कार्यविधि चाहे जालसाजी वा गल्तीबाट होस, सारभूत रुपमा त्रुटियुक्त प्रस्तुति हुन सक्ने जोखिमको लेखाजोखा सहित हाम्रो व्यावसायिक निर्णयमा आधारित छ । यसरी जोखिमको लेखाजोखा गर्ने क्रममा हामीले संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीउपर नै राय व्यक्त गर्ने उद्देश्य नभई परिस्थिति अनुसार हाम्रो लेखापरीक्षण कार्यविधि तयार गर्दा संस्थाले वित्तीय विवरण तयार एवम् प्रस्तुति गर्ने क्रममा अवलम्वन गरेको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको विश्लेषण गरेका छौं । लेखापरीक्षणमा व्यवस्थापनद्धारा प्रयोगमा ल्याइएका लेखा सिद्धान्तहरु एवम् गरिएका महत्वपूर्ण अनुमानहरुको उपयुक्तताको मुल्याङ्कनका साथै समग्र वित्तीय विवरण प्रस्तुतिको लेखाजोखा समेत समावेश हुन्छ । हाम्रो लेखापरीक्षणले हाम्रो रायलाई प्रर्याप्त आधार प्रदान गर्ने कुरामा हामी विश्वस्त छौं ।

अन्य कानुनी व्यवस्था र नियमनकारी व्यवस्था बमोजिमको प्रतिवेदन :
हाम्रो लेखापरीक्षणको समयमा हामीलाई उपलव्ध गराइएको जानकारी, स्पष्टिकरण, सूचनाहरुको साथै नेपाल लेखापरीक्षणमान बमोजिम लेखापरीक्षण गर्दा प्राप्त जानकारी अनुसार,

१. संस्थाले आफ्नो कारोवार व्यवस्थित, पारदर्शी एवम् अध्यावधिक रुपमा यथार्थ स्थिति स्पष्ट हुने गरी लेखा राख्ने गरेको पाईयो ।

२. लेखा परीक्षण सम्पन्न गर्न आवश्यक सूचना र स्पष्टीकरण समयमा नै उपलव्ध भएका छन् ।

मुख्य लेखापरीक्षकीय विषयबस्तु :
हाम्रो ठहरमा लेखापरीक्षकको रुपमा चालु वर्ष कुनै विषयवस्तुलाई लेखापरीक्षकीय मुख्य विषयवस्तुका रुपमा उल्लेख गर्न आवश्यक देखिएन ।

व्यवस्थापनका उत्तरदायित्वहरु :
प्रचलित कानुन तथा नेपाल चार्टर्ड एकाउण्टेन्ट्स संस्थाले लागू गरेको गैर नाफामुखी निकायका लागि नेपाल लेखामान NAS for NPOs बमोजिम वित्तीय विवरणको तयारी र यथार्थ प्रस्तुतिकरण गर्नु संस्थाको व्यवस्थापनको उत्तरदायित्व हो । यस उत्तरदायित्व अर्न्तगत वित्तीय विवरण जालसाजी वा त्रुटीको कारणबाटसमेत गलत आंकडारहित छ भनी तयारी र प्रस्तुतिकरण गर्ने कार्यसँग सम्वन्धित नियन्त्रण प्रणालीको तर्जुमा गर्ने, लागू गर्ने र अद्यावधिक बनाई राख्ने, उपयुक्त लेखा नीति छनौट गर्ने र लागू गर्ने तथा तत्कालिन अवस्थामा उपयुक्त लेखा अनुमानहरु गर्ने कार्यहरु पर्दछन । वित्तीय विवरणहरु तयार गर्दा व्यवस्थापनले निकायको व्यावसायिक अविच्छिन्नताको मुल्याङ्कनको आधारमा तयार गर्नु पर्दछ । सञ्चालन सामर्थ्यको व्यवस्थापन मूल्याङ्कन र निकायलाई खारेज (Liquidate) गर्ने मनसाय नभएसम्म सामान्यतया : वित्तीय विवरणहरु अविच्छिन्नताको मान्यतामा नै तयार गरिन्छ । शासकीय ब्यवस्थाप्रति जिम्मवारी लिनेहरुले निकायको वित्तीय प्रतिबेदन प्रकियाको रेखद्‌ेख गर्नुपर्ने हुन्छ ।

लेखापरीक्षकको उत्तरदायित्वहरु :
हाम्रो उद्देश्य व्यवस्थापनले तयार गरेका वित्तीय विवरण लेखापरीक्षणको आधारमा सारभूत रुपमा गलत आँकडाबाट मुक्त छ भनेर मानसिव रुपमा विश्वस्त भई हाम्रो राय सहितको प्रतिवेदन जारी गर्नु हो । मनासिव रुपमा विश्वसनियता एक उच्च तवरको विश्वसनियता भएता पनि लेखा परीक्षणमान अनुसार गरिएको लेखापरीक्षणले सम्पूर्ण सारभूत गलत आँकडा पत्ता नलगाउन पनि सक्छ । गलत आँकडा त्यसवेला सारभूत मानिन्छन्, जव त्यस्ता आँकडाले एक्लै वा समग्रमा, सरोकारवालाले वित्तीय विवरणको आधारमा लिने आर्थिक निर्णयमा कुनै असर पार्दछ । हामीले लेखापरीक्षणमान बमोजिम लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं । यी लेखापरीक्षण मानले हामीलाई व्यावसायिक नैतिकताको पालना गर्ने तथा वित्तीय विवरणहरु सारभूत रुपमा त्रुटीरहित भएको बारेमा मानसिव आश्वासन प्राप्त गर्न हामीलाई लेखापरीक्षणको योजना तर्जुमा गरी लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न अनिवार्य गराउँदछन् ।

लेखापरीक्षण अर्न्तगत वित्तीय विवरणमा उल्लेखित रकम र खुलासालाई पुष्टी गर्ने प्रमाण प्राप्त गर्ने सम्वन्धी छड्के परीक्षणसमेतको सम्पादन कार्यविधि संलग्न हुन्छ । यसरी छनौट गरिएको कार्यविधि चाहे जालसाजी वा गल्तीबाट होस, सारभूत रुपमा त्रुटियुक्त प्रस्तुति हुन सक्ने जोखिमको लेखाजोखा सहित हाम्रो व्यावसायिक निर्णयमा आधारित छ । यसरी जोखिमको लेखाजोखा गर्ने क्रममा हामीले संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीउपर नै राय व्यक्त गर्ने उद्देश्य नभई परिस्थिति अनुसार हाम्रो लेखापरीक्षण कार्यविधि तयार गर्दा संस्थाले वित्तीय विवरण तयार एवम् प्रस्तुति गर्ने क्रममा अवलम्वन गरेको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको विश्लेषण गरेका छौं । लेखापरीक्षणमा व्यवस्थापनद्धारा प्रयोगमा ल्याइएका लेखा सिद्धान्तहरु एवम् गरिएका महत्वपूर्ण अनुमानहरुको उपयुक्तताको मुल्याङ्कनका साथै समग्र वित्तीय विवरण प्रस्तुतिको लेखाजोखा समेत समावेश हुन्छ । हाम्रो लेखापरीक्षणले हाम्रो रायलाई प्र्याप्त आधार प्रदान गर्ने कुरामा हामी विश्वस्त छौं ।

अन्य कानुनी व्यवस्था र नियमनकारी व्यवस्था बमोजिमको प्रतिवेदन :
हाम्रो लेखापरीक्षणको समयमा हामीलाई उपलव्ध गराइएको जानकारी, स्पष्टिकरण, सूचनाहरुको साथै नेपाल लेखापरीक्षणमान बमोजिम लेखापरीक्षण गर्दा प्राप्त जानकारी अनुसार,

१. संस्थाले आफ्नो कारोवार व्यवस्थित, पारदर्शी एवम् अध्यावधिक रुपमा यथार्थ स्थिति स्पष्ट हुने गरी लेखा राख्ने गरेको पाईयो ।

२. लेखा परीक्षण सम्पन्न गर्न आवश्यक सूचना र स्पष्टीकरण समयमा नै उपलव्ध भएका छन् ।

मुख्य लेखापरीक्षकीय विषयबस्तु :
हाम्रो ठहरमा लेखापरीक्षकको रुपमा चालु वर्ष कुनै विषयवस्तुलाई लेखापरीक्षकीय मुख्य विषयवस्तुका रुपमा उल्लेख गर्न आवश्यक देखिएन ।

व्यवस्थापनका उत्तरदायित्वहरु :
प्रचलित कानुन तथा नेपाल चार्टर्ड एकाउण्टेन्ट्स संस्थाले लागू गरेको गैर नाफामुखी निकायका लागि नेपाल लेखामान NAS for NPOs बमोजिम वित्तीय विवरणको तयारी र यथार्थ प्रस्तुतिकरण गर्नु संस्थाको व्यवस्थापनको उत्तरदायित्व हो । यस उत्तरदायित्व अर्न्तगत वित्तीय विवरण जालसाजी वा त्रुटीको कारणबाटसमेत गलत आंकडारहित छ भनी तयारी र प्रस्तुतिकरण गर्ने कार्यसँग सम्बन्धित नियन्त्रण प्रणालीको तर्जुमा गर्ने, लागू गर्ने र अद्यावधिक बनाई राख्ने, उपयुक्त लेखा नीति छनौट गर्ने र लागू गर्ने तथा तत्कालिन अवस्थामा उपयुक्त लेखा अनुमानहरु गर्ने कार्यहरु पर्दछन । वित्तीय विवरणहरु तयार गर्दा व्यवस्थापनले निकायको व्यावसायिक अविच्छिन्नताको मुल्याङ्कनको आधारमा तयार गर्नु पर्दछ । सञ्चालन सामर्थ्यको व्यवस्थापन मूल्याङ्कन र निकायलाई खारेज (Liquidate) गर्ने मनसाय नभएसम्म सामान्यतया : वित्तीय विवरणहरु अविच्छिन्नताको मान्यतामा नै तयार गरिन्छ । शासकीय व्यवस्थाप्रति जिम्मवारी लिनेहरुले निकायको वित्तीय प्रतिबेदन प्रकियाको रेखदे्ख गर्नुपर्ने हुन्छ ।

लेखापरीक्षकको उत्तरदायित्वहरु :
हाम्रो उद्देश्य व्यवस्थापनले तयार गरेका वित्तीय विवरण लेखापरीक्षणको आधारमा सारभूत रुपमा गलत आँकडाबाट मुक्त छ भनेर मानसिव रुपमा विश्वस्त भई हाम्रो राय सहितको प्रतिवेदन जारी गर्नु हो । मनासिव रुपमा विश्वसनियता एक उच्च तवरको विश्वसनियता भएता पनि लेखा परीक्षणमान अनुसार गरिएको लेखापरीक्षणले सम्पूर्ण सारभूत गलत आँकडा पत्ता नलगाउन पनि सक्छ । गलत आँकडा त्यसबेला सारभूत मानिन्छन्, जब त्यस्ता आँकडाले एक्लै वा समग्रमा, सरोकारवालाले वित्तीय विवरणको आधारमा लिने आर्थिक निर्णयमा कुनै असर पार्दछ । हामीले लेखापरीक्षणमान बमोजिम लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं । यी लेखापरीक्षण मानले हामीलाई व्यावसायिक नैतिकताको पालना गर्ने तथा वित्तीय विवरणहरु सारभूत रुपमा त्रुटीरहित भएको बारेमा मानसिव आश्वासन प्राप्त गर्न हामीलाई लेखापरीक्षणको योजना तर्जुमा गरी लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न अनिवार्य गराउँदछन् ।

लेखापरीक्षण अर्न्तगत वित्तीय विवरणमा उल्लेखित रकम र खुलासालाई पुष्टी गर्ने प्रमाण प्राप्त गर्ने सम्वन्धी छड्के परीक्षणसमेतको सम्पादन कार्यविधि संलग्न हुन्छ । यसरी छनौट गरिएको कार्यविधि चाहे जालसाजी वा गल्तीबाट होस, सारभूत रुपमा त्रुटियुक्त प्रस्तुति हुन सक्ने जोखिमको लेखाजोखा सहित हाम्रो व्यावसायिक निर्णयमा आधारित छ । यसरी जोखिमको लेखाजोखा गर्ने क्रममा हामीले संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीउपर नै राय व्यक्त गर्ने उद्देश्य नभई परिस्थिति अनुसार हाम्रो लेखापरीक्षण कार्यविधि तयार गर्दा संस्थाले वित्तीय विवरण तयार एवम् प्रस्तुति गर्ने क्रममा अवलम्वन गरेको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको विश्लेषण गरेका छौं । लेखापरीक्षणमा व्यवस्थापनद्धारा प्रयोगमा ल्याइएका लेखा सिद्धान्तहरु एवम् गरिएका महत्वपूर्ण अनुमानहरुको उपयुक्तताको मुल्याङ्कनका साथै समग्र वित्तीय विवरण प्रस्तुतिको लेखाजोखा समेत समावेश हुन्छ । हाम्रो लेखापरीक्षणले हाम्रो रायलाई प्रर्याप्त आधार प्रदान गर्ने कुरामा हामी विश्वस्त छौं ।

अन्य कानुनी व्यवस्था र नियमनकारी व्यवस्था बमोजिमको प्रतिवेदन :
हाम्रो लेखापरीक्षणको समयमा हामीलाई उपलब्ध गराइएको जानकारी, स्पष्टिकरण, सूचनाहरुको साथै नेपाल लेखापरीक्षणमान बमोजिम लेखापरीक्षण गर्दा प्राप्त जानकारी अनुसार,

१. संस्थाले आफ्नो कारोवार व्यवस्थित, पारदर्शी एवम् अध्यावधिक रुपमा यथार्थ स्थिति स्पष्ट हुने गरी लेखा राख्ने गरेको पाईयो ।

२. लेखा परीक्षण सम्पन्न गर्न आवश्यक सूचना र स्पष्टीकरण समयमा नै उपलब्ध भएका छन् ।

मुख्य लेखापरीक्षकीय विषयबस्तु :
हाम्रो ठहरमा लेखापरीक्षकको रुपमा चालु वर्ष कुनै विषयवस्तुलाई लेखापरीक्षकीय मुख्य विषयवस्तुका रुपमा उल्लेख गर्न आवश्यक देखिएन ।

व्यवस्थापनका उत्तरदायित्वहरु :
प्रचलित कानुन तथा नेपाल चार्टर्ड एकाउण्टेन्ट्स संस्थाले लागू गरेको गैर नाफामुखी निकायका लागि नेपाल लेखामान NAS for NPOs बमोजिम वित्तीय विवरणको तयारी र यथार्थ प्रस्तुतिकरण गर्नु संस्थाको व्यवस्थापनको उत्तरदायित्व हो । यस उत्तरदायित्व अर्न्तगत वित्तीय विवरण जालसाजी वा त्रुटीको कारणवाटसमेत गलत आंकडारहित छ भनी तयारी र प्रस्तुतिकरण गर्ने कार्यसँग सम्वन्धित नियन्त्रण प्रणालीको तर्जुमा गर्ने, लागू गर्ने र अद्यावधिक बनाई राख्ने, उपयुक्त लेखा नीति छनौट गर्ने र लागू गर्ने तथा तत्कालिन अवस्थामा उपयुक्त लेखा अनुमानहरु गर्ने कार्यहरु पर्दछन । वित्तीय विवरणहरु तयार गर्दा व्यवस्थापनले निकायको व्यावसायिक अविच्छिन्नताको मुल्याङ्कनको आधारमा तयार गर्नु पर्दछ । सञ्चालन सामर्थ्यको व्यवस्थापन मूल्याङ्कन र निकायलाई खारेज (Liquidate) गर्ने मनसाय नभएसम्म सामान्यतया : वित्तीय विवरणहरु अविच्छिन्नताको मान्यतामा नै तयार गरिन्छ । शासकीय व्यवस्थाप्रति जिम्मवारी लिनेहरुले निकायको वित्तीय प्रतिबेदन प्रकियाको रेखदेख गर्नुपर्ने हुन्छ ।

लेखापरीक्षकको उत्तरदायित्वहरु :
हाम्रो उद्देश्य व्यवस्थापनले तयार गरेका वित्तीय विवरण लेखापरीक्षणको आधारमा सारभूत रुपमा गलत आँकडाबाट मुक्त छ भनेर मानसिव रुपमा विश्वस्त भई हाम्रो राय सहितको प्रतिवेदन जारी गर्नु हो । मनासिव रुपमा विश्वसनियता एक उच्च तवरको विश्वसनियता भएता पनि लेखा परीक्षणमान अनुसार गरिएको लेखापरीक्षणले सम्पूर्ण सारभूत गलत आँकडा पत्ता नलगाउन पनि सक्छ । गलत आँकडा त्यसवेला सारभूत मानिन्छन्, जव त्यस्ता आँकडाले एक्लै वा समग्रमा, सरोकारवालाले वित्तीय विवरणको आधारमा लिने आर्थिक निर्णयमा कुनै असर पार्दछ । हामीले लेखापरीक्षणमान बमोजिम लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौं । यी लेखापरीक्षण मानले हामीलाई व्यावसायिक नैतिकताको पालना गर्ने तथा वित्तीय विवरणहरु सारभूत रुपमा त्रुटीरहित भएको बारेमा मानसिव आश्वासन प्राप्त गर्न हामीलाई लेखापरीक्षणको योजना तर्जुमा गरी लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न अनिवार्य गराउँदछन् ।

लेखापरीक्षण अर्न्तगत वित्तीय विवरणमा उल्लेखित रकम र खुलासालाई पुष्टी गर्ने प्रमाण प्राप्त गर्ने सम्वन्धी छड्के परीक्षणसमेतको सम्पादन कार्यविधि संलग्न हुन्छ । यसरी छनौट गरिएको कार्यविधि चाहे जालसाजी वा गल्तीबाट होस, सारभूत रुपमा त्रुटियुक्त प्रस्तुति हुन सक्ने जोखिमको लेखाजोखा सहित हाम्रो व्यावसायिक निर्णयमा आधारित छ । यसरी जोखिमको लेखाजोखा गर्ने क्रममा हामीले संस्थाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीउपर नै राय व्यक्त गर्ने उद्देश्य नभई परिस्थिति अनुसार हाम्रो लेखापरीक्षण कार्यविधि तयार गर्दा संस्थाले वित्तीय विवरण तयार एवम् प्रस्तुति गर्ने क्रममा अवलम्वन गरेको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको विश्लेषण गरेका छौं । लेखापरीक्षणमा व्यवस्थापनद्धारा प्रयोगमा ल्याइएका लेखा सिद्धान्तहरु एवम् गरिएका महत्वपूर्ण अनुमानहरुको उपयुक्तताको मुल्याङ्कनका साथै समग्र वित्तीय विवरण प्रस्तुतिको लेखाजोखा समेत समावेश हुन्छ । हाम्रो लेखापरीक्षणले हाम्रो रायलाई प्र्याप्त आधार प्रदान गर्ने कुरामा हामी विश्वस्त छौं ।

अन्य कानुनी व्यवस्था र नियमनकारी व्यवस्था बमोजिमको प्रतिवेदन :
हाम्रो लेखापरीक्षणको समयमा हामीलाई उपलव्ध गराइएको जानकारी, स्पष्टिकरण, सूचनाहरुको साथै नेपाल लेखापरीक्षणमान बमोजिम लेखापरीक्षण गर्दा प्राप्त जानकारी अनुसार,

१. संस्थाले आफ्नो कारोवार व्यवस्थित, पारदर्शी एवम् अध्यावधिक रुपमा यथार्थ स्थिति स्पष्ट हुने गरी लेखा राख्ने गरेको पाईयो ।

२. लेखा परीक्षण सम्पन्न गर्न आवश्यक सूचना र स्पष्टीकरण समयमा नै उपलव्ध भएका छन् ।

३. प्राप्त भएको वित्तीय स्थिति विवरण आम्दानी तथा खर्च खाता, प्राप्ती तथा भुक्तानी खाता र नगद प्रवाह विवरण प्रचलित कानुन बमोजिम निर्धारण गरिएको लेखामान अनुरुप तयार भएको र संस्थाले राखेको हिसावसँग दुरुस्त रहेको पाईयो ।

४. संस्थाले लेखा परीक्षकको नियुक्ति क्याम्पस सभाबाट अनुमोदन गराउने गरी सञ्चालन समितिले गरेको पाईयो ।

५. संस्थाले श्रम ऐन, २०७४ को दफा १०८ अनुसार प्राध्यापक/कर्मचारीहरुको सेवा, सर्त र सुविधा सम्बन्धि कार्यविधि बनाई लागू गरेको पाईयो ।

६. हामीले पाएसम्मको सूचना, दिइएको स्पष्टीकरण र संलग्न लेखा नीति तथा टिप्पणीहरुलाई साथै अध्ययन गर्दा हाम्रो रायमा २०८१ आषाढ मसान्तको वित्तीय स्थिति विवरण र सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्षको आम्दानी तथा खर्च खाता, प्राप्ती तथा भुक्तानी खाता, जगेडाहरुमा भएको परिवर्तन र नगद प्रवाह विवरणले क्रमश : २०८१ आषाढ मसान्तको वित्तीय अवस्था, संचालन नतिजा, कोष परिवर्तनको अवस्था र नगद प्रवाहको समुचित चित्रण गरेको पाईयो ।

७. संस्थाको सञ्चालक समिति र कुनै पनि कर्मचारीहरुले कानुन विरुद्ध काम काज गरेको वा संस्थाको सम्पत्ति हिनामिना गरेको वा संस्थाको हानि नोक्सानी गरेको वा गराएको र लेखा सम्वन्धि कुनै जालसाजी गरे गराएको हाम्रो जानकारीमा आएन ।

आर.ए. नयन राज शर्मा नेपाल
निमित्त : नयन राज एण्ड कम्पनी
रजिष्टर्ड अडिटर्स
मिति : २०८१/०६/२७
स्थान : भरतपुर महानगरपालिका-१२, चितवन
UDIN Number: 241105RA01138vhBQJ

Nayan Raj & Company
Membership No.-1138'B'
Firm Regd No. 2071
Cop No. 1439
Bharatpur-12, Chitwan

Phone: +977-56-516352, Mobile: 9845079340, E-mail: nepalnayanraj@gmail.com

जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस
राप्ती नगरपालिका, चितवन, बागमती प्रदेश, नेपाल

३१ आषाढ २०८१ को

वित्तीय स्थिति विवरण (Statement of Financial Position)

विवरण	टिप्पणी	आषाढ ३१, २०८१	पुर्नस्थापित आषाढ ३१, २०८०	पुर्नस्थापित श्रावण १, २०७९
सम्पत्ति				
गैरचालु सम्पत्ति				
सम्पत्ति, प्लान्ट र उपकरण	३	३५,०८८,६९६.०४	३४,७२१,०५९.१६	३०,७०५,८६०.४८
लगानी	४	-	-	-
अन्य गैर चालु सम्पत्ति	५	४०,०००.००	४०,०००.००	४०,०००.००
स्थगन कर सम्पत्ति	१३	-	-	-
जम्मा गैर चालु सम्पत्ति		३५,१२८,६९६.०४	३४,७६१,०५९.१६	३०,७४५,८६०.४८
चालु सम्पत्ति				
मौज्दात	६	-	-	-
लगानी	४	-	-	-
अन्य चालु सम्पत्ति	५	१८,११६,७१५.९०	१६,०२२,८८४.९०	११,३९७,१९६.०१
नगद वा नगद सरह	७	१,४६२,४२६.२६	७२४,३८८.२०	२८५,३००.३०
जम्मा चालु सम्पत्ति		१९,५७९,१४२.१६	१६,७४७,२७३.१०	११,६८२,४९६.३१
कुल सम्पत्ति		५४,७०७,८३८.२०	५१,५०८,३३२.२६	४२,४२८,३५६.८०
कोष तथा दायित्व				
कोष				
सञ्चित कोष	८	७,५७८,४३६.२५	१२,५६७,५६९.२९	१२,७९९,१९०.३८
पुँजीगत कोष	९	८,०६२,७८९.८०	६,९८१,९४९.००	१,७७०,८९९.००
प्रतिवन्धित कोष	१०	१३७,४८२.००	१३७,४८२.००	१३७,४८२.००
जम्मा कोषहरु		१५,७७८,७०८.०५	१९,६८७,०००.२९	१४,७०७,५७१.३८
दायित्व				
गैर चालु दायित्व				
ऋण तथा सापटी	११	-	-	-
कर्मचारी लाभ दायित्व	१२	-	-	-
स्थगन कर दायित्व	१३	-	२४४,०४८.११	-
अन्य गैर चालु दायित्व	१४	-	-	-
जम्मा गैर चालु दायित्व		-	२४४,०४८.११	-
चालु दायित्व				
ऋण तथा सापटी	११	-	-	-
अन्य चालु दायित्व	१४	३८,९२९,१३०.१६	३१,५७७,२८३.८६	२७,७२०,७८५.४२
व्यवस्थाहरु	१५	-	-	-
जम्मा चालु दायित्व		३८,९२९,१३०.१६	३१,५७७,२८३.८६	२७,७२०,७८५.४२
जम्मा दायित्व		३८,९२९,१३०.१६	३१,८२१,३३१.९७	२७,७२०,७८५.४२
कुल कोष तथा दायित्व		५४,७०७,८३८.२१	५१,५०८,३३२.२६	४२,४२८,३५६.८०
लेखा नीति तथा टिप्पणीहरु			२	

हाम्रो आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदनको आधारमा

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेढाई
क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल
लेखा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थपलिया
सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कंडेल
मिति : २०८१/०६/१७ गते
स्थान : रानपा-०७, वीरेन्द्रनगर, चितवन

आर.ए. नयन राज शर्मा नेपाल
निमित्त : नयन राज एण्ड कम्पनि
रजिष्टर्ड अडिटर्स

जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस
राप्ती नगरपालिका, चितवन, बागमती प्रदेश, नेपाल
श्रावण १, २०८० देखि आषाढ ३१, २०८१ सम्मको
आम्दानी तथा खर्चको विवरण (Statement of Income and Expenditure)

विवरण	टिप्पणी	चालु आ.व.रु.	गत आ.व.रु.
शिक्षण शुल्क आम्दानी	१६	१५,८४३,४८२.००	१८,७१४,३९०.०२
सञ्चालन आम्दानी	१७	८०४,४४४.००	१,३२२,५३०.००
सञ्चालन अनुदान आम्दानी	१८	१,६३५,१९०.००	१,६८४,०००.००
विविध आम्दानी	१९	७७६,९०४.५७	४१८,८३९.००
जम्मा आम्दानी		१९,०६०,०२०.५७	२२,१३९,७५९.०२
शैक्षिक खर्च	२०	२,१२४,२८०.००	२,४३८,९१५.००
कार्यालय सञ्चालन खर्च	२१	८८६,९८३.००	७३६,७२३.००
कर्मचारी खर्च	२२	१९,५९९,५६७.६१	१७,४३३,२१९.७०
विविध खर्च	२३	१४७,५९९.००	२४१,४८५.००
वित्तीय खर्च	२४	६७,७८०.००	१२३,०८०.००
मर्मत सुधार खर्च	२५	१३०,२६१.००	१०६,६६५.००
ह्रास खर्च	२६	१,३३६,७३१.११	१,०४७,२४४.३०
जम्मा खर्च		२४,२९३,२०१.७२	२२,१२७,३३२.००
कर अघिको खुद बचत/(खर्च बढी)		(५,२३३,१८१.१५)	१२,४२७.०२
आयकर खर्च			
यस वर्षको कर व्यवस्था	२७	-	-
विगत वर्षसम्मको कर व्यवस्था		-	-
यस वर्षको स्थगन कर (आम्दानी)/खर्च	१३	(२४४,०४८.११)	२४४,०४८.११
खुद बचत/(खर्च बढी)		(४,९८९,१३३.०५)	(२३१,६२१.०९)

हाम्रो आजको मितिको संलग्न प्रतिवेदनको आधारमा

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेढाई
क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल
लेखा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थपलिया
सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कंडेल
मिति : २०८१/०६/१७ गते
स्थान : रानपा-०७, वीरेन्द्रनगर, चितवन

आर.ए.नयन राज शर्मा नेपाल
निमित्त : नयन राज एण्ड कम्पनि
रजिष्टर्ड अडिटर्स

Nayan Raj & Company
Membership No.-1135'B'
Firm Regd No. 2071
Cop No. 1439
Bharatpur-12, Chitwan

जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस

राप्ती नगरपालिका, चितवन, बागमती प्रदेश, नेपाल

श्रावण १, २०८० देखि आषाढ ३१, २०८१ सम्मको

प्राप्ती तथा भुक्तानी खाता (Receipt & Payment Account)

प्राप्ती	रकम रु.	भुक्तानी	रकम रु.
बैङ्क/नगद मौज्दात अ.ल्या.		**शैक्षिक खर्च**	
नेपाल बैङ्क लिमिटेड, पर्सा	५,४९१.५७	शैक्षिक सामाग्री खर्च	५६,७८५.००
राष्ट्रिय वाणिज्य बैङ्क, भरतपुर	१२,०३७.९६	सम्बन्धन शुल्क खर्च	८२,७००.००
नेपाल इनभेष्टमेन्ट बैङ्क लिमिटेड,	८,०४०.१६	प्रयोगात्मक परीक्षा सञ्चालन खर्च	२१,५००.००
साना किसान कृषि सहकारी संस्था	१,४१९.४१	आन्तरिक परीक्षा सञ्चालन खर्च	१३९,२६३.००
ग्लोबल आइएमई बैङ्क (वचत), पर्स	१,२०२.८०	दर्ता शुल्क खर्च	८३,७००.००
राष्ट्रिय वाणिज्य बैङ्क, टाँडी	६,५६७.००	अभ्यास शिक्षण खर्च	८,६५०.००
नेपाल बैङ्क लिमिटेड, भण्डारा	३९३,१७०.४०	वार्षिक परीक्षा शुल्क खर्च	८११,४५०.००
कामना सेवा विकास बैङ्क, खुरखुरे	१३७,४८२.००	विद्यार्थी छात्रवृत्ति खर्च	६७४,०८७.००
नगद	१५८,९७६.९०	कम्प्युटर ल्याव खर्च	३,८००.००
शिक्षण शुल्क आम्दानी		होटल ल्याव खर्च	९१,०२०.००
भर्ना शुल्क	४,५१५,५००.००	अनुसन्धान खर्च	२४,१५०.००
मासिक शुल्क	९,१८३,३७०.००	तालिम सञ्चालन खर्च	१२७,१७५.००
परीक्षा शुल्क	५६८,११२.००	**कार्यालय सञ्चालन खर्च**	
आन्तरिक परीक्षा शुल्क	५४०,५००.००	मसलन्द खर्च	१२,३०५.००
दर्ता शुल्क	११६,१००.००	छपाई खर्च	१४०,१७२.००
अभ्यास शिक्षण शुल्क	५४,०००.००	यातायात खर्च	१५७,३२३.००
सम्वन्धन शुल्क	९५,१००.००	विधुत महशुल खर्च	१६४,२५०.००
होटल ल्याव आम्दानी	२७७,२००.००	संचार खर्च	९,२६५.००
कम्प्युटर ल्याव आम्दानी	१३४,८००.००	खानेपानी महशुल खर्च	१०,९६०.००
भर्ना आवेदन शुल्क	७५,२००.००	अतिथि सत्कार खर्च	११६,५५३.००
प्रयोगात्मक परीक्षा शुल्क	६२,९००.००	लेखा परीक्षण शुल्क खर्च	४५,२००.००
चारित्रिक प्रमाणपत्र शुल्क	९७,७००.००	सरसफाइ खर्च	५२,१३०.००
अनुसन्धान शुल्क	१२३,०००.००	इन्टरनेट/नेटवर्किङ्ग शुल्क खर्च	२५,८२५.००
सञ्चालन आम्दानी		सफ्टवेयर सेवा शुल्क खर्च	७६,०००.००
सिफारिस शुल्क	८२,७००.००	नविकरण खर्च	७७,०००.००
परीक्षा केन्द्र सञ्चालन आम्दानी	८७,१५४.००	**प्राध्यापक/कर्मचारी खर्च**	
शैक्षिक सामाग्री बिक्री	१६,४००.००	तलव खर्च	१३,१०५,९०१.००
पुस्तकालयबाट आम्दानी	२,३९०.००	कर्मचारी सञ्चय कोष खर्च	३५९,४०२.५०
स्थानान्तरण शुल्क	९,०००.००	पर्व भत्ता खर्च	१,१४७,१८०.००
क्यान्टिनबाट आम्दानी	६०६,८००.००	भत्ता खर्च	३०६,०००.००
सञ्चालन अनुदान आम्दानी		अतिरिक्त समय पारिश्रमिक खर्च	२,४९३,२५०.००
विश्व विद्यालय अनुदान आयोग (नि	१,३३२,६००.००	विरामी विदा खर्च	७०६,५८२.४४
राप्ती नगरपालिका वार्ड नं. ८ को	१४,९९०.००	सञ्चित घर विदा खर्च	३६९,९८५.६७
राप्ती नगरपालिका वार्ड नं. १० को	१९,६००.००	कर्मचारी उपदान खर्च	१,१११,२६६.००
गोविन्द प्रसाद कडेल (छात्रवृत्ति)	४३,०००.००	**विविध खर्च**	
शिक्षा विकास निर्देशनालय, हेटौडा (	१००,०००.००	पत्रपत्रिका खर्च	१,७५०.००
कार्यक्रम सञ्चालन अनुदान (वि.अनु	१२५,०००.००	विद्यार्थी भर्ना अभियान खर्च	१७,०००.००
विविध आम्दानी		विद्यार्थी धरौटी फिर्ता खर्च	१०,०००.००

Membership No.-1138'D' Firm Regd No. 2071 Cop No. 1439 Bharatpur-12, Chitwan

बैङ्क व्याज आम्दानी	१२,९३२.५६	सामुदायिक विकास खर्च	१०,०००.००
शिक्षक छनौट फारमबाट आम्दानी	८,०००.००	नखप्ने सामान खर्च	७०,०२९.००
समायोजन आम्दानी	१०४,३७७.८१	सामाजिक संस्कार सहभागिता खर्च	६,०००.००
पत्रु सामान बिक्रीबाट आम्दानी	७,०००.००	अतिरिक्त क्रियाकलाप खर्च	२०,४७०.००
कोटेशन फारमबाट आम्दानी	५,०००.००	बैङ्क दस्तुर खर्च	३००.००
अन्य आम्दानी	१२०,५००.००	प्राथमिक उपचार खर्च	१२,०५०.००
पुंजीगत अनुदान आम्दानीमा वृद्धि		**वित्तिय खर्च**	
स्थानीय तह पुंजीगत अनुदान	१७२,१३५.००	चालु ऋणको व्याज खर्च	६७,७८०.००
प्रदेश सरकार पुँजीगत अनुदान	९७७,८००.००	**मर्मत सुधार खर्च**	
विश्व विद्यालय अनुदान आयोग	४५०,०००.००	भवन तथा संरचना मर्मत सुधार खर्च	१११,९३१.००
चालु आ.व.मा दायित्व वृद्धि		फर्निचर/कार्यालय उपकरण मर्मत सुधार ख	१२,९३०.००
खर्च भुक्तानी दिन बाँकी	७,३५१,८४६.३०	अन्य ह्रसयोग्य सम्पत्ति मर्मत सुधार खर्च	५,४००.००
		पुंजीगत खर्च	
		प्रशासनिक भवन	७२४,६३५.००
		फर्निचर खरिद	१४३,०००.००
		कार्ड प्रिन्टर मशिान	१५८,२००.००
		कम्प्युटर	५५०,९३६.००
		पुस्तकालय	१२७,५९७.००
		चालु आ.व.मा पेश्की/पाउनुपर्ने हिसावमा	२,०९३,८३१.००
		बैङ्क तथा नगद मौज्दात	
		नेपाल बैङ्क लिमिटेड, पर्सा	५,४९१.५७
		राष्ट्रिय वाणिज्य बैङ्क, भरतपुर	१२,०३७.९६
		नेपाल इनभेष्टमेन्ट बैङ्क लिमिटेड, पर्सा	८,०४०.१६
		साना किसान कृषि सहकारी संस्था लि.वीरेन	१४,३५१.९७
		ग्लोवल आइएमई बैङ्क (वचत), पर्सा	१,२०२.८०
		राष्ट्रिय वाणिज्य बैङ्क, टाँडी	४५४,१६७.००
		नेपाल बैङ्क लिमिटेड, भण्डारा	६०१,५००.४०
		कामना सेवा विकास बैङ्क, खुरखुरे	१३७,४८२.००
		नगद	२२८,१५२.४०
जम्मा	२८,२१७,०९५.८७	जम्मा	२८,२१७,०९५.८७

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेढाई
क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल
लेखा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थपलिया
सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कंडेल
मिति : २०८१/०६/१७ गते
स्थान : रानपा-०७, वीरेन्द्रनगर, चितवन

आर.ए.नयन राज शर्मा नेपाल
निमित्त : नयन राज एण्ड कम्पनि
रजिष्टर्ड अडिटर्स

जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस

राप्ती नगरपालिका, चितवन, बागमती प्रदेश, नेपाल

श्रावण १, २०८० देखि आषाढ ३१, २०८१ सम्मको

आम्दानी तथा खर्च खाता (Income & Expenditure Account)

खर्च	रकम रु.	आम्दानी	रकम रु.
शैक्षिक खर्च		**शिक्षण शुल्क आम्दानी**	
शैक्षिक सामाग्री खर्च	५६,७८५.००	भर्ना शुल्क	४,५१५,५००.००
सम्बन्धन शुल्क खर्च	८२,७००.००	मासिक शुल्क	९,१८३,३७०.००
प्रयोगात्मक परीक्षा सञ्चालन खर्च	२१,५००.००	परीक्षा शुल्क	५६८,११२.००
आन्तरिक परीक्षा सञ्चालन खर्च	१३९,२६३.००	आन्तरिक परीक्षा शुल्क	५४०,५००.००
दर्ता शुल्क खर्च	८३,७००.००	दर्ता शुल्क	११६,१००.००
अभ्यास शिक्षण खर्च	८,६५०.००	अभ्यास शिक्षण शुल्क	५४,०००.००
वार्षिक परीक्षा शुल्क खर्च	८११,४५०.००	सम्वन्धन शुल्क	९५,१००.००
विद्यार्थी छात्रवृत्ति खर्च	६७४,०८७.००	होटल ल्याव आम्दानी	२७७,२००.००
कम्प्युटर ल्याव खर्च	३,८००.००	कम्प्युटर ल्याव आम्दानी	१३४,८००.००
होटल ल्याव खर्च	९१,०२०.००	भर्ना आवेदन शुल्क	७५,२००.००
अनुसन्धान खर्च	२४,१५०.००	प्रयोगात्मक परीक्षा शुल्क	६२,९००.००
तालिम सञ्चालन खर्च	१२७,१७५.००	चारित्रिक प्रमाणपत्र शुल्क	९७,७००.००
कार्यालय सञ्चालन खर्च		अनुसन्धान शुल्क	१२३,०००.००
मसलन्द खर्च	१२,३०५.००	**सञ्चालन आम्दानी**	
छपाई खर्च	१४०,१७२.००	सिफारिस शुल्क	८२,७००.००
यातायात खर्च	१५७,३२३.००	परीक्षा केन्द्र सञ्चालन आम्दानी	८७,१५४.००
विधुत महशुल खर्च	१६४,२५०.००	शैक्षिक सामाग्री बिक्री	१६,४००.००
संचार खर्च	९,२६५.००	पुस्तकालयबाट आम्दानी	२,३९०.००
खानेपानी महशुल खर्च	१०,९६०.००	स्थानान्तरण शुल्क	९,०००.००
अतिथि सत्कार खर्च	११६,५५३.००	क्यान्टिनबाट आम्दानी	६०६,८००.००
लेखा परीक्षण शुल्क खर्च	४५,२००.००	**सञ्चालन अनुदान आम्दानी**	
सरसफाइ खर्च	५२,१३०.००	विश्व विद्यालय अनुदान आयोग (नियमित)	१,३३२,६००.००
इन्टरनेट/नेटवर्किङ्ग शुल्क खर्च	२५,८२५.००	राप्ती नगरपालिका वार्ड नं. ८ को कार्यालय	१४,९९०.००
सफ्टवेयर सेवा शुल्क खर्च	७६,०००.००	राप्ती नगरपालिका वार्ड नं. १० को कार्याल	१९,६००.००
नविकरण खर्च	७७,०००.००	गोविन्द प्रसाद कडेल (छात्रवृत्ति)	४३,०००.००
प्राध्यापक/कर्मचारी खर्च		शिक्षा विकास निर्देशनालय, हेटौडा (छात्रवृ	१००,०००.००
तलव खर्च	१३,१०५,९०१.००	कार्यक्रम सञ्चालन अनुदान (वि.अनुदान अ	१२५,०००.००
कर्मचारी सञ्चय कोष खर्च	३५९,४०२.५०	**विविध आम्दानी**	
पर्व भत्ता खर्च	१,१४७,१८०.००	वैङ्क व्याज आम्दानी	१२,९३२.५६
भत्ता खर्च	३०६,०००.००	शिक्षक छनौट फारमबाट आम्दानी	८,०००.००
अतिरिक्त समय पारिश्रमिक खर्च	२,४९३,२५०.००	समायोजन आम्दानी	१०४,३७७.८१
विरामी विदा खर्च	७०६,५८२.४४	पत्रु सामान बिक्रीबाट आम्दानी	७,०००.००
सञ्चित घर विदा खर्च	३६९,९८५.६७	कोटेशन फारमबाट आम्दानी	५,०००.००
कर्मचारी उपदान खर्च	१,१११,२६६.००	अन्य आम्दानी	१२०,५००.००
विविध खर्च		स्थगन अनुदान आम्दानी	५१९,०९४.२०
पत्रपत्रिका खर्च	१,७५०.००	स्थगन कर आम्दानी	२४४,०४८.११
विद्यार्थी भर्ना अभियान खर्च	१७,०००.००	आम्दानी भन्दा खर्च बढी	४,९८९,१३३.०५
विद्यार्थी धरौटी फिर्ता खर्च	१०,०००.००		
सामुदायिक विकास खर्च	१०,०००.००		
नखप्ने सामान खर्च	७०,०२९.००		
सामाजिक संस्कार सहभागिता खर्च	६,०००.००		

Membership No.-1136'B'
Firm Regd No. 2071
Cop No. 1439
Bharatpur-12, Chitwan

अतिरिक्त क्रियाकलाप खर्च	२०,४७०.००		
बैङ्क दस्तुर खर्च	३००.००		
प्राथमिक उपचार खर्च	१२,०५०.००		
वित्तिय खर्च			
चालु ऋणको व्याज खर्च	६७,७८०.००		
मर्मत सुधार खर्च			
भवन तथा संरचना मर्मत सुधार ख	१११,९३१.००		
फर्निचर/कार्यालय उपकरण मर्मत	१२,९३०.००		
अन्य ह्रसयोग्य सम्पत्ति मर्मत सुधार	५,४००.००		
ह्रस/परिशोधन खर्च			
भवन तथा संरचनाको ह्रस खर्च	१,११२,८१२.१५		
फर्निचर/कार्यालय उपकारणको ह्रस	९६,५९९.९३		
अन्य ह्रसयोग्य सम्पत्तिको ह्रस खर्च	१२६,२१७.०३		
अदृश्य/पट्टा सम्पत्तिको ह्रस खर्च	१,१०२.००		
जम्मा	२४,२९३,२०१.७२	जम्मा	२४,२९३,२०१.७३

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेढाई
क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल
लेखा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थपलिया
सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कंडेल
मिति : २०८१/०६/१७ गते
स्थान : रानपा-०७, वीरेन्द्रनगर, चितवन

आर.ए. नयन राज शर्मा नेपाल
निमित्त : नयन राज एण्ड कम्पनि
रजिष्टर्ड अडिटर्स

जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस
राप्ती नगरपालिका, चितवन, बागमती प्रदेश, नेपाल
श्रावण १, २०८० देखि आषाढ ३१, २०८१ सम्मको
नगद प्रवाह विवरण (Statement of Cash Flow)

विवरण	+,-	चालु आ.व. रु.	गत आ.व. रु.
सञ्चालन गतिविधिबाट नगद प्रवाह			
आय कर पछिको खुद बचत/(नोक्सान)	-	(४,९८९,१३३.०५)	(२३१,६२१.०९)
समायोजन :			
१. ह्रास कट्टी	+	१,३३६,७३१.११	१,०४७,२४४.३०
२. क्षयिकरण खर्च		-	-
३. कोष थप/(घट)		-	-
४. कर भुक्तानी रकम		-	-
सञ्चालन गतिविधिबाट नगद प्रवाह		(३,६५२,४०१.९३)	८१५,६२३.२१
चालु सम्पत्ति तथा दायित्वमा भएको परिवर्तन			
१. मौज्दातमा (बृद्धि)/कमी		-	-
२. अन्य चालु दायित्वमा बृद्धि/(कमी)	+	७,३५१,८४६.३१	३,८५६,४९८.४५
३. कर्मचारी लाभ दायित्वमा बृद्धि/(कमी)	-	(२४४,०४८.११)	२४४,०४८.११
४. चालु सम्पत्तिमा (बृद्धि)/कमी	-	(२,०९३,८३१.००)	(४,६२५,६८८.८९)
५. गैर चालु सम्पत्तिमा (बृद्धि)/कमी		-	-
कार्यशिल पुँजीबाट भएको परिवर्तन		५,०१३,९६७.२०	(५२५,१४२.३३)
कूल सञ्चालन गतिविधिबाट नगद प्रवाह (क)		१,३६१,५६५.२७	२९०,४८०.८८
लगानी गतिबिधिबाटको नगद प्रवाह			
१. स्थिर सम्पत्ति खरिद	-	(१,७०४,३६८.००)	(५,०६२,४४२.९८)
२. स्थिर सम्पत्ति बिक्री		-	-
३. लगानीमा बृद्धि/(कमी)		-	-
कूल लगानी गतिविधिबाट नगद प्रवाह (ख)		(१,७०४,३६८.००)	(५,०६२,४४२.९८)
बित्तीय गतिविधिबाट नगद प्रवाह			
१. पुँजीगत कोषमा वृद्धि/(कमी)	+	१,०८०,८४०.८०	५,२११,०५०.००
२. बाह्य ऋणमा बृद्धि/(कमी)		-	-
३. प्रतिवन्धित कोषमा वृद्धि/(कमी)		-	-
कूल वित्तिय गतिविधिबाट नगद प्रवाह (ग)		१,०८०,८४०.८०	५,२११,०५०.००
कूल गतिविधिबाट नगद प्रवाह (क+ख+ग)		७३८,०३८.०७	४३९,०८७.९०
शुरु नगद तथा बैङ्क मौज्दात	+	७२४,३८८.२०	२८५,३००.३०
चालु आ.व.को अन्त्यको नगद तथा बैङ्क मौज्दात		१,४६२,४२६.२७	७२४,३८८.२०

हाम्रो आजका मितिको यसैसाथ संलग्न प्रतिवेदनका आधारमा

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेढाई
क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल
लेखा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थपलिया
सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कंडेल
मिति : २०८१/०६/१७ गते
स्थान : रानपा-०७, वीरेन्द्रनगर, चितवन

आर.ए. नयन राज शर्मा नेपाल
निमित्त : नयन राज एण्ड कम्पनि
रजिष्टर्ड अडिटर्स

जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस
राप्ती नगरपालिका, चितवन, बागमती प्रदेश, नेपाल
श्रावण १, २०८० देखि आषाढ ३१, २०८१ सम्मको
जगेडा परिवर्तनहरुको विवरण (Statement of Change in Reserves)

विवरण	संचित कोष	पुँजीगत कोष	प्रतिवन्धित कोष	अन्य कोष	जम्मा रु
शुरुको मौज्दात (२०८०/३/३१)	१२,५६७,५६९.२९	६,९८१,९४९.००	१३७,४८२.००	-	१९,६८७,०००.२९
लेखा नीतिमा भएको परिवर्तनको असर	-	-	-	-	-
परिवर्तित मौज्दात	१२,५६७,५६९.२९	६,९८१,९४९.००	१३७,४८२.००	-	१९,६८७,०००.२९
यस वर्षको बचत/(नोक्सान)	(४,९८९,१३३.०५)	-	-		(४,९८९,१३३.०५)
सम्पत्तिमा भएको थप वा घट मूल्याङ्कन	-	-	-	-	-
लगानीमा भएको थप वा घट मूल्याङ्कन	-	-	-	-	-
आम्दानी तथा खर्चको विवरणमा नदेखाएको बचत/(खर्च	-	-	-	-	-
बचतको बाँडफाँड	-	-	-	-	-
प्रतिवन्धित कोषमा भएको थप/(घट)	-	-	-	-	-
पुँजीगत कोषमा भएको थप/(घट)	-	१,०८०,८४०.८०	-	-	१,०८०,८४०.८०
अन्तिमको मौज्दात (२०८१/०३/३१)	७,५७८,४३६.२५	८,०६२,७८९.८०	१३७,४८२.००	-	१५,७७८,७०८.०५

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेढाई

क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल

लेखा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थपलिया

सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कंडेल

मिति : २०८१/०६/१७ गते

स्थान : रानपा-०७, वीरेन्द्रनगर, चितवन

आर.ए. नयन राज शर्मा नेपाल
निमित्त : नयन राज एण्ड कम्पनि
रजिष्टर्ड अडिटर्स

जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस

(त्रिभुवन विश्वविद्याल ऐन, २०४९ बमोजिम सम्बन्धन प्राप्त सामुदायिक क्याम्पस)

राप्ती नगरपालिका, चितवन, बागमती प्रदेश, नेपाल

प्रमुख लेखा नीति तथा टिप्पणीहरु (Statement of Accounting Policies & Notes to Financial Statements)

१. संक्षिप्त परिचय (General Information)

जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस, राप्ती नगरपालिका, चितवन, बागमती प्रदेश, नेपाल राप्ती नगरपालिका वार्ड नं. ७, वीरेन्द्रनगर चोकमा २०५३ सालमा स्थानीय शिक्षा प्रेमी, समाजसेवी, वुद्धिजीवि महानुभावहरुबाट वीरेन्द्र आदर्श माध्यामिक विद्यालयबाट उपलव्ध गराईएको जग्गामा भौतिक पूर्वाधार निर्माण गरी सञ्चालन गरिएको सामुदायिक क्याम्पस हो । मुनाफा रहित, सेवामुखी, यो सामुदायिक क्याम्पसले न्यूनतम शुल्कमा सर्वसुलभ ढंगले गुणस्तरीय शिक्षा प्रदान गर्ने, अनुशासित, मर्यादित, तालिम प्राप्त अनुसन्धानमुखी दक्ष जनशक्ति उत्पादन गर्ने, अनुसन्धान तथा खोजमुलक कार्यमा जोड दिई प्राज्ञिक उन्नयन गर्ने उदेश्य रहेको छ । हाल यस क्याम्पस त्रिभुवन विश्वविद्यालय ऐन, २०४९ तथा त्रिभुवन विश्वविद्यालय सङ्गठन तथा शैक्षिक प्रशासन सम्बन्धि नियम, २०५० को नियम २० बमोजिम त्रिभुवन विश्वविद्यालय, उपकुलपतिको कार्यालय, योजना महाशाखाबाट २०५३ साल चैत्र महिनाको १४ गते कार्यकारी परिषदको निर्णय अनुसार स्नातक तह शिक्षा संकाय स्वीकृत लिई हाल व्यवस्थापन संकायको स्नातकोत्तर तह सम्म पठनपाठन हुदै आएको छ । यस क्याम्पस जिल्ला सदरमुकाम देखि २२ कि.मि. पूर्वमा वीरेन्द्रनगरचोकबाट (पूर्व-पश्चिम राजमार्ग देखि २०० मिटर उत्तरपूर्वमा अवस्थित रहेको छ । संस्थाले करदाता सेवा कार्यालय, पर्सा चितवनबाट २०१५८४०३९ Withholdee PAN Number लिई नियमित रुपमा सेवा सञ्चालन गर्दै आएको छ ।

२. प्रमुख लेखा नीतिहरु (Significant Accounting Policies)

२.१ वित्तीय विवरण तयारीको आधार (Basis of Preparation & Accounting Policies)

२.१.१ सम्बन्धित मानहरुको पालना (Statement of Compliance)

संस्थाको वित्तीय विवरण, जसले २०८१ साल असार मसान्तको वित्तीय स्थिति विवरण, सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्ष २०८०/२०८१ को आम्दानी तथा खर्च विवरण, प्राप्ती तथा भुक्तानी विवरण, नगद प्रवाह विवरण, जगेडा परिवर्तनहरुको विवरण तथा वित्तीय विवरणहरुसँग सम्बन्धित लेखा नीति तथा टिप्पणीहरु, सामान्यतया लेखाका सर्वमान्य सिद्धान्तहरु, लेखामान बोर्ड, नेपालले जारी गरेको तथा नेपाल चार्टर्ड एकाउण्टेन्ट्स संस्थाले लागू गरेको गैर नाफामुखी निकायका लागि नेपाल लेखामान (NAS for NPOs) अनुसार तयार पारिएको छ । कार्य सञ्चालनको सिलसिलामा बचत हुन सक्ने भए तापनि मुनाफा सदस्यहरु तथा अन्य कोहीकसैलाई वितरण नगर्ने भएकाले यो एक गैरनाफामुखी निकाय हो ।

२.१.२ मापनको आधार (Basis of Measurement)

संस्थाले वित्तीय विवरणहरू अन्यथा उल्लेख गरेको वाहेक ऐतिहासिक लागतको अवधारणा (Historical Cost Cocept) अनुरुप तयार गरिएको छ । ती विवरणहरु अन्यथा उल्लेख गरिएको बाहेक वित्तीय कारोवारहरुको प्रोदभावी आधार (Accural Basis) मा लेखाङ्कन गरी सोही अनुरुप सम्पति, दायित्व र कोषको मापन गरी तयार गरिएका छन ।

२.१.३ महत्वपूर्ण लेखा अनुमान (Critical Accounting Estimates)

वित्तीय विविरणहरूको तयारीका लागि केहि महत्वपूर्ण लेखा अनुमान र निर्णयहरूको प्रयोग आवश्यक पर्न सक्दछ । लेखा नीतिहरु लागू गर्ने निर्णय गर्नको लागी व्यवस्थापनको निणर्य आवश्यक छ । व्यवस्थापनले भविष्यका घटनाहरूको सम्बन्धमा अनुमान र निहितहरू निश्चित गर्दछ । अनुमान र निर्णयहरूको निरन्तर मूल्याङ्कन ऐतिहासिक अनुभव र अन्य कारकहरूमा आधारित हुन्छन, भविष्यमा हुने घटनाहरूको अपेक्षाहरू सहित परिस्थितिमा उचित मानिन्छ । भविष्यमा यी अनुमान र निहितहरू वास्तविक परिणाम भन्दा फरक हुनसक्छन ।

Nayan Raj & Company
Membership No.-1138'B'
Firm Regd No. 2071
Cop No. 1439
Bharatpur-12, Chitwan

२.१.४ रकमको मुद्रा र पैसाको रकमान्तर (Functional & Presentation Currency)
वित्तीय विवरणमा रकमहरु नेपाली रुपैयाँमा प्रस्तुत गरिएको छ । पैसालाई नजिकको रुपैयाँमा लगेर लेखाङ्कन गरिएको छैन ।

२.२ लेखा नीतिहरु (Accounting Policies)
संस्थाले विगतका वर्षहरूमा झैं लेखा नीतिहरू अन्यथा उल्लेख भएकोमा बाहेक निरन्तरताको आधारमा लागू गरेको छ । नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स संस्थाले जारी गरेको गैर नाफामुखी निकायका लागि नेपाल लेखामान (NAS for NPOs) अनुसार लेखा नीति परिवर्तन भएको अवस्थामा आवश्यक खुलाशा लेखा नीति, लेखा टिप्पणी र वित्तीय प्रतिवेदनमा उचित तरिकाले गरिएको छ ।

२.२.१ सम्पत्तिमा क्षयीकरण (Impairment Loss of Assets)
संस्थाले कुनै पनि सम्पत्ति त्यसको उपयोगी मूल्यभन्दा बढी मूल्यमा प्रस्तुत हुँदैन भन्ने आश्वस्तता प्रदान गर्नका लीग प्रत्येक प्रतिवेदन अवधिको अन्त्यमा कुनै संकेत पाएको अवस्थामा सम्पत्तिमा क्षयीकरणको परीक्षण गरी क्षयीकरण भएको अवस्थामा सोलाई आम्दानी तथा खर्च विवरणमा लेखाङ्कन गर्ने नीति रहेको छ ।

२.२.२ सम्पत्ति, प्लान्ट तथा उपकरण (Property, Plant & Equipment)
निकायलाई भविष्यमा आर्थिक लाभहरु प्रवाह हुने अपेक्षा गरिएको निकायबाट नियन्त्रित संसाधनको रु.२,०००/०० माथिको खरिद वा खर्चलाई मात्र पूँजिकरण गर्ने नीति रहेको छ । सम्पत्ति, प्लान्ट र उपकरणका सबै सम्पत्तिहरु शुरुमा लागतमा नै लेखाङ्कन गरिन्छ र त्यसपछि लागतबाट संचित ह्रासकट्टी र क्षयीकरण घटाएर देखाइन्छ । निःसर्ग गर्दा हुने नाफा र नोक्सानलाई आम्दानी तथा खर्चको विवरणमा लेखाङ्कन गर्ने नीति लिएको छ ।

प्रतिवन्धित कोषबाट प्रोजेक्ट लागतको रुपमा खरिद गरिएका सम्पत्तिलाई शुरुमा परियोजना लागतकै रुपमा देखाई सो बरावरको रकमलाई आम्दानीमा देखाईन्छ भने परियोजनाको समाप्तिमा उक्त सम्पत्ति लाभग्राही वा दातालाई हस्तान्तरण गर्नु परेन र संस्थाको सम्पत्तिको रुपमा रहने अवस्था सिर्जना भयो भने उचित मूल्यमा सम्पत्ति, प्लान्ट र उपकरणमा लेखाङ्कन गरिन्छ र सो बरावरको रकमलाई पुंजीगत कोषमा राखिन्छ ।

२.२.३ सम्पत्ति, प्लान्ट र उपकरणमा ह्रासकट्टी (Depreciation on PPE)
संस्थाले सम्पत्तिबाट अपेक्षित भविष्यको आर्थिक लाभप्रवाहको प्रवृतीको प्रतिनिधित्व गर्ने गरी घट्दो ह्रास विधि लागू गर्ने नीति लिएको छ । व्यवस्थापनको उत्तम अनुमानको आधारमा भवन तथा संरचनामा ३ प्रतिशत, फर्निचर तथा उपकरणमा १० प्रतिशत, सवारी साधनमा २० प्रतिशत र अन्य सम्पत्तिमा १५ प्रतिशतका दरले ह्रासकट्टी गर्ने नीति लिएको छ ।

परियोजना लागतबाट सम्पत्तिमा सारिएको सम्पत्तिको ह्रास रकमलाई पुंजीगत कोषमा घटाइने छ । सम्पत्ति मूल्याङ्कनको मितिलाई ह्रासकट्टी प्रयोजनका लागि खरिद मिति मानिने छ ।

२.२.४ अन्य पाउनुपर्ने (Other Receivables)
संस्थाले अन्यपाउनुपर्ने हिसावको लेखाङ्कन लागतमा सम्भावित नोक्सानी समायोजन गरी गर्ने नीति लिएको छ ।

२.२.५ मालशेष (Inventories)
संस्थाले मालशेषलाई लागत वा खुद असुलीयोग्य मूल्य मध्ये जुन कम हुन्छ त्यसमा मापन गर्ने, मालशेषको लगतमा संकलन/खरिद गर्दा लाग्ने सवै लागत, रुपान्तरण गर्दा लाग्ने लागत तथा वर्तमान परिस्थिति वा अवस्थासम्म ल्याउदा लाग्ने लागतलाई समावेश गर्ने र मालशेषको लागत मापन विशेष रुपमा पहिचान विधि (Specific Identification Method) लागू गर्न नसकिने भएमा पहिलो आगमन पहिलो निष्काशन पद्धति (First in First Out, FIFO) मा गरिने नीति रहेको छ ।

Nayan Raj & Company
Membership No.-1138 'B'
Firm Regd No. 2071
Cop No. 1439
Bharatpur-12, Chitwan

२.२.६ नगद र नगद सरह (Cash & Cash Equivalents)

संस्थाको नगद वा नगद सरहले हातमा रहेको नगद, डिमाण्ड डिपोजिट तथा तत्काल नगदमा परिवर्तन गर्न सकिने अन्य अति तरल अल्पकालिन लगानी (९० दिन सम्मको) लाई लिने नीति रहेको छ ।

२.२.७ ऋणको लागत (Borrowing Cost)

संस्थाले सञ्चालन गतिविधिको लागि लिइएको ऋण र योग्य सम्पत्ति (Qualifying Assets) विकास तथा निर्माणका लागि लिएको ऋणको ब्याज पूँजीकरण नगरी सम्बन्धित लेखा वर्षमा खर्च लेख्ने नीति लिएको छ ।

२.२.८ कर्मचारी लाभ दायित्व (Employee Benefits Liabilities)

संस्थाले भविष्यमा दायित्व सिर्जना हुने उपदान, औषधी उपचार खर्च तथा सञ्चित विदा वापतको रकमलाई सवै कर्मचारीहरु प्रतिवेदन मितिमा अवकास लिन्छन भन्ने मान्यता अनुसार खर्च जनाई दायित्व तर्फ लेखाङ्कन गर्ने नीति रहेको छैन ।

२.२.९ कर (Taxation)

क. चालु कर (Current Tax)

संस्था, त्रिभुवन विश्वविद्यालय ऐन, २०४९ तथा त्रिभुवन विश्वविद्यालय सङ्गठन तथा शैक्षिक प्रशासन सम्बन्धि नियम, २०५० को नियम २० बमोजिम त्रिभुवन विश्वविद्यालय, उपकुलपतिको कार्यालय, योजना महाशाखाबाट सम्वन्धन प्राप्त सामुदायिक क्याम्पस भएको र करदाता सेवा कार्यालयबाट Withholdee PAN Number लिएकोले आयकर ऐन, २०५८ तथा आयकर नियमावली र सो सम्बन्धी समय समयमा सोमा भएको संशोधनको आधारमा आयकर व्यवस्था गर्ने नीति लिएको छैन ।

ख. स्थगन कर (Deferred Tax)

हरेका वर्ष वित्तीय लेखा र कर लेखा अनुसार देखिएका अस्थायी करयोग्य फरक र अस्थायी कट्टीयोग्य फरक प्रतिविम्वित हुने गरी स्थगन कर सम्पत्ति तथा दायित्व हिसाव गणना गरी स्थगन कर खर्च वा आम्दानी समायोजन गरिने नीति रहेको छैन ।

ग. मूल्य अभिवृद्धि कर (Value Added Tax)

कुनै सेवा शुल्क आम्दानी नभएकाले संस्थाको कारोवारमा मूल्य अभिवृद्धि कर आकर्षित हुदैन । संस्थाको यस्तो कारोवार मु.अ.कर दर्ताको क्षेत्र भन्दा बाहिर रहेकाले संस्था मु.अ.करमा दर्ता छैन । संस्थाले मु.अ.कर बिजकमा वस्तु वा सेवा खरिद गर्दा उक्त कर फिर्ता नपाउने हुनाले करलाई खर्चमा समायोजन गर्दछ ।

२.२.१० सरकारी अनुदान (Government Subsidy)

संस्थामा प्राप्त भएको नगद अनुदान सम्बन्धित आ.ब.मा भएको खर्चको रकम सम्म सोहि बर्ष सञ्चालन/पुँजीगत अनुदानमा लेखाङ्कन गर्ने र बाँकी रकमलाई स्थगन आम्दानीमा लेखाङ्कन गर्ने नीति रहेको छ । गैर नगद अनुदानको हकमा उचित वजार मूल्यमा पहिचान गरी सम्बन्धित आ.ब.मा नै खर्च लेखिने रकमलाई सञ्चालन अनुदानमा जनाइन्छ र स्थिर सम्पतिमा जानेलाई स्थिर सम्पतिमा राखी स्थगन अनुदान आम्दानीमा लेखाङ्कन गर्ने नीति रहेको छ । अनुदानमा प्राप्त सम्पत्तिको ह्रास कट्टी बराबरको रकमलाई स्थगन अनुदान आम्दानीमा समायोजन गरिन्छ । परियोजना लागतको रुपमा खरिद गरिने स्थायी सम्पत्तिका लागि प्राप्त अनुदानको सन्दर्भमा स्थायी सम्पत्ति खरिदलाई परियोजना लागतमा देखाई अनुदानलाई आम्दानीमा देखाउने नीति रहेको छ ।

२.२.११ अन्य भुक्तानी दिनुपर्ने (Other Payables)

संस्थाको अन्य भुक्तानी दिनु पर्ने हिसाव लागतमा नै लेखाङ्कन गर्ने नीति रहेको छ ।

२.२.१२ कोषहरु (Funds)

क. अप्रतिबन्धित कोष तथा सञ्चित बचत (Unrestricted Reserves/Funds/Accumulated Surplus)

संस्थाले आफ्नो आवश्यकता अनुसार जुनसुकै उदेश्यका लागि खर्च गर्न सक्ने कोषलाई अप्रतिबन्धित कोष भनिन्छ । दाताहरुसँगको सम्झौता अनुसार वा दाताहरुको पूर्व स्वीकृतिमा प्रतिबन्धित कोषबाट सारिएको रकम, पब्लिकबाट प्राप्त योगदानहरु, सञ्चालनबाट प्राप्त बचत यस अन्तरगत पर्दछन ।

Janta Adarsha Multiple Campus
Rapti Municipality, Chitwan, Nepal
(1996)
Nayaraj & Company
Membership No.-1138'B'
Firm Regd No. 2071
Cop No. 1439
Bharatpur-12, Chitwan

ख. प्रतिबन्धित कोष (Restricted Fund)
सशर्त प्राप्त कोषलाई प्रतिबन्धित कोष भानिन्छ । संस्थाको पुँजीगत अनुदान रकमलाई प्रतिवन्धित कोषमा लेखाङ्कन गर्ने नीति रहेको छ ।

ग. निर्देशित कोष (Designated Fund)
कार्य समितिले अप्रतिबन्धित कोषबाट कुनै निश्चित उदेश्यका लागि छुट्याएको कोष निर्देशित कोष अर्न्तगत पर्दछ । कुनै निर्दिष्ट उदेश्य राखी कोष संकलन कार्यबाट संकलित कोषलाई पनि यस अन्तरगत राख्न सकिन्छ, जस्तै सदस्यता विवरण गर्दा भवन निर्माणका लागि संकलित विशेष योगदान रकम ।

घ. बन्दोबस्ती/दान/अक्षय कोष (Endowment Fund)
मूल सम्पत्ति क्षय नहुने र त्यसको आम्दानीबाट मात्र खर्च गर्ने शर्तमा कुनै सम्पत्ति प्राप्त भयो वा अप्रतिबन्धित कोषबाट सावाँ नमास्ने र व्याजबाट मात्र खर्च गर्ने गरी कुनै कोष सिर्जना गरियो भने त्यसलाई बन्दोबस्ती/दान/अक्षय कोष भनिन्छ । खर्चको उदेश्य निर्दिष्ट (जस्तैः सरसफाइ, मर्मत संभार) वा सामान्य (संस्थाको उदेश्य अनुरुप जुनसुकै शीर्षक) हुनसक्छ ।

ङ. कोषबाट प्राप्त लगानी आम्दानी तथा अन्य लाभ (Investment Income and Other Gains from Funds)
माथि उल्लेखित कोषको लगानीबाट प्राप्त आम्दानी तथा अन्य लाभ सम्बन्धित सम्झौता वा निर्णयले अन्यथा व्यवस्था गरेकोमा बाहेको सम्बन्धित कोषमा नै बाँडफाँड गरिन्छ तर सामान्य उदेश्यमा खर्च गर्न सकिने आम्दानी भने आम्दानी खर्चको विवरणमा देखाइन्छ ।

२.२.१३ लगानी (Investment)
वित्तीय सम्पत्तिमा लगानीहरु (शेयरहरु, सरकारी बण्डहरु, डिवेन्चर) आदिको प्रारम्भिक मूल्याङ्कन लागतमा गर्ने, उक्त सम्पत्तिहरु प्रतिवेदन पेश गर्ने मितिमा लागत वा उचित मूल्य जुन कम हुन्छ सो मूल्यमा मापन गर्ने, पुँजी बढाउनका लागि सम्पत्ति धारण गरिएको सम्पत्तिमा लगानी प्रारम्भिक मूल्याङ्कन लागतमा र पछिको मापनको लागि Subsequent Measurment विधि अपनाउने नीति रहेको छ ।

२.२.१४ अदृश्य सम्पत्ति (Intangible Assets)
संस्थाले अदृश्य सम्पत्तिलाई प्रारम्भमा लागतमा मापन गर्ने, प्रारम्भिक मापन पछि लागतमा परिसोधन खर्च (Accumulated Amortization) र संचित क्षयीकरण (Impairement Loss) घटाएर मापन गर्ने, ह्रसयोग्य रकमलाई सो सम्पत्तिको उपयोगी आयुमा व्यवस्थित तरिकले बाँडफाँड गर्ने र निःसर्ग गर्दा हुने नाफालाई पुँजी कोषमा र नोक्सानलाई आम्दानी तथा खर्चको विवरणमा लेखाङ्कन गर्ने नीति लिएको छ ।

२.२.१५ तिनुपर्ने खर्च (Outstanding Expenses)
संस्थाले प्रतिवेदन अवधिको अन्त्यमा भुक्तानी गर्न बाँकी रहेका खर्चहरु वित्तीय स्थिति विवरणमा दायित्वको रुपमा देखाउने नीति लिएको छ ।

२.२.१६ प्रतिवेदन मिति अन्त्य भए पछिका घटनाहरु (Events after the End of the Reporting Date)
संस्थाले प्रतिवेदन मिति अन्त्य पश्चात वित्तीय विवरण स्वीकृत हुने मितिसम्म घटेका समायोजन हुने घटनाहरु (जसको संकेत प्रतिवेदन मिति भित्र नै थियो) प्रतिविम्वित हुने गरी वित्तीय विवरणमा लेखाङ्कन एवम् खुलासा गर्ने नीति लिएको छैन । प्रतिवेदन मितिभित्र संकेत नभएका घटनाहरु सारभूत भएमा लेखा टिप्पणीमा उल्लेख गर्ने नीति लिइएको छ ।

२.२.१७ वित्तीय आम्दानी (Financial Income)
संस्थाले ब्याज आम्दानीलाई प्रोदभावी आधार (Accrual Basis) मा आयको रुपमा लेखा राख्ने नीति लिएकोछ । लाभांश आम्दानीलाई प्राप्त गर्ने अधिकार स्थापति भएको आवस्थामा लेखाङ्कन गरिन्छ ।

२.२.१८ सदस्यता शुल्क (Membership Fee)
संस्थाले संस्थापक सदस्यहरुबाट प्राप्त गरेको सदस्यता शुल्कलाई प्राप्त भएकै समयमा आयको रुपमा र नयाँ सदस्यबाट प्राप्त भएको सदस्यता शुल्कलाई पनि आम्दानीमा लेखाङ्कन गर्ने नीति लिएको छ ।

२.२.१९ भाडा तथा अन्य आम्दानी (Income from Rent and Other Income)
संस्थाले भाडाबाट हुने आम्दानीलाई प्रोदभावी अवधारणा अनुसार आयको रुपमा लेखाङ्कन गर्ने नीति लिएकोछ। अन्य आम्दानी अन्यथा उल्लेख गरिएकोमा बाहेक प्रोदभावी आधारमा नै लेखाङ्कन गरिन्छ।

२.२.२० वस्तु बिक्री/सेवा प्रदान वापत आम्दानी (Sales/Services Revenue)
संस्थाले बस्तु/सेवा प्रदान गरे वापत हुने आम्दानीलाई आर्थिक लाभ प्राप्त भएको वा प्राप्त हुने निश्चितता रहेको र प्रवाहित वस्तु वा सेवको मूल्य उचित रुपमा मापन गर्न सकिने अवस्था भई पहिचानको मापदण्ड पुरा गरेको अवस्थामा आयको रुपमा लेखाङ्कन गर्ने नीति लिएको छ।
सेवा प्रदानवापतको आम्दानी जहिले सेवा प्रदान गरिन्छ र सेवाग्राहीले स्वीकार गर्दछ, त्यही समयमा आम्दानी लेखाङ्कन गरिन्छ।

२.२.२१ खर्च (Expenses)
संस्थाले गरेका परियोजना सञ्चालनका खर्चहरु, शैक्षिक खर्च, प्रशासनिक खर्च, कर्मचारी खर्च तथा अन्य खर्चको लेखाङ्कन खर्च भएको वर्षमा प्रोदभाबी आधार (Accrual Basis) गर्ने नीति रहेको छ। पूर्व सञ्चालन खर्चलाई सम्मत्तिमा नराखी सिधै खर्च जनाउने नीति लिइएको छ। जायजेथा, प्लाण्ट तथा उपकरणलाई अपेक्षित तससम्म कार्यरत रहनसक्ने गरी भएको मर्मत संभार खर्चलाई आम्दानी तथा खर्चको विवरणमा नै देखाइन्छ।

२.३ लेखा सम्बन्धी टिप्पणीहरु (Notes to Accounts)
२.३.१. पुनरसमूहकरण तथा पुनरवर्गिकरण :
वित्तीय विवरणहरुलाई तुलनात्मक रुपमा विश्लेषण गर्न गत वर्षको रकमहरुलाई आवश्यकता अनुसार पुनरसमूहकरण तथा पुनरवर्गिकरण गरिएको छ।

२.३.२ ह्रास कट्टी रकम :
संस्थाले अपनाएको ह्रास कट्टी सम्बन्धी नीति बमोजिम यस आ.व.मा ह्रास कट्टी खर्च वापत रु.१३,३६,७३१/११ आम्दानी तथा खर्च विवरणमा लेखाङ्कन गरिएको छ।

२.३.३ स्थिर सम्पत्ति सम्बन्धमा :
यस आ.व.को अन्त्य सम्ममा संस्थाको कूल ह्रास कट्टी पछिको खुद स्थीर सम्पत्ति (सम्पत्ति, प्लान्ट र उपकरण) रु.३,५०,८८,६९६/०४ रहेको छ। उक्त स्थीर सम्पत्तिहरुलाई वित्तीय स्थिति विवरणको सम्पत्ति, प्लान्ट र उपकरण शिर्षक अर्न्तगत खुलाइएको छ।

२.३.४ विश्वविद्यालयबाट प्राप्त अनुदान सम्वन्धमा :
चालु आ.व.मा विश्वविद्यालय अनुदान आयोगबाट प्राप्त नियमित अनुदान रकम रु.१३,३२,६००/०० विद्यार्थी छात्रवृत्ति, अनुसन्धान, शैक्षिक तथ्याङ्क व्यवस्थापन, पुस्तक खरिद र भवन निर्माणमा खर्च गरिएको छ।

२.३.५ छात्रवृत्ति अनुदान सम्वन्धमा :
चालु आ.व.मा राप्ती नगरपालिका वार्ड नं. ८ बाट रु.१४,९९०/००, वार्ड नं १० बाट रु.१९,६००/००, संस्थाका अध्यक्ष श्री गोविन्द प्रसाद कंडेलबाट रु.४३,०००/०० र शिक्षा विकास निर्देशनालय, बागमती प्रदेश हेटौडाबाट रु.१००,०००/०० छात्रवृत्ति अनुदान प्राप्त भएकोमा मापदण्ड अनुसार नै छात्र/छात्राहरुलाई वितरण गरिएको छ।

२.३.६ छात्रवृत्ति खर्च सम्वन्धमा :
छात्रवृत्ति खर्च तर्फ नगद भुक्तान गरेको रकमलाई मात्र खर्च जनाइएको र जेहेन्दार तथा गरिव छात्र/छात्राहरुलाई मासिक शुल्कमा दिइएको छुट आम्दानी नजनाई उपलब्ध गराइएको छ।

२.३.७ पा.आ.सा.सु.कर, पारिश्रमिक आयकर र अन्य कर सम्वन्धमा :

चालु आ.व.मा श्रोतमा कट्टा गरिएको रकम मध्ये पारिश्रमिकमा आधारित सामाजिक सुरक्षा कर, पारिश्रमिक आय कर, उपदान खर्चमा कर, सञ्चित विरामी विदा र घर विदा खर्च (भुक्तानी हुन वाँकी) आन्तरिक राजस्व कार्यालयमा दाखिला गर्न वाँकी रहेको छ ।

२.३.८ प्रदेश पुंजीगत अनुदान सम्वन्धमा :
चालु आ.व.मा बागमती प्रदेश सरकार, सामाजिक विकास मन्त्रालय, शिक्षा विकास निर्देशनालय, हेटौडाबाट कम्प्युटर तथा कार्यालय उपकरण खरिद गर्न रु.९,७७,८००/००, विश्वविद्यालय अनुदान आयोगबाट पुस्तकालयमा फर्निचर जडान गर्न रु.४,५०,०००/०० र राप्ती नगरपालिका वार्ड नं. ७ बाट कार्यालय फर्निचर खरिद गर्न रु.१,७२,३१५/०० प्राप्त भएकामा उक्त रकमबाट नियमानुसार खर्च गरी (विश्वविद्यालय अनुदानको रकम खर्च गर्न बाहेक) समयमा नै फर फारक गरिएको छ ।

२.३.९ आम्दानी, खर्च र सञ्चालन नतिजा सम्वन्धमा :
चालु आ.व.मा संस्थाको कूल आम्दानी रु.१,९३,०४,०६८/६८, कूल खर्च रु.२,४२,९३,२०१/७२ र सञ्चालन नतिजा रु.४९,८९,१३३/०५ आम्दानी भन्दा खर्च बढी (न्यून बचत) रहेको छ ।

२.३.१० अपलेखन गर्नुपर्ने खर्च :
यस आ.व.मा संस्थाको अपलेखन हुन बाँकी खर्चहरु रहेको छैन ।

२.३.११ अङ्कहरुको पुन : वर्गिकरण सम्वन्धमा :
गत वर्षका अङ्कहरु यस वर्ष आवश्यकता अनुसार पुन : वर्गिकरण गरिएका छन ।

२.३.१२ टिप्पणी ३ देखि २६ सम्मको विवरणलाई वित्तीय विवरणको अभिन्न अंग मानिनु पर्दछ ।

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेढाई
क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल
लेखा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थपलिया
सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कंडेल

आर.ए.नयँन राज शर्मा नेपाल
निमित्त : नयन राज एण्ड कम्पनि
रजिष्टर्ड अडिटर्स

जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस
राप्ती नगरपालिका, चितवन, बागमती प्रदेश, नेपाल
श्रावण १, २०८० देखि आषाढ ३१, २०८१ सम्मको

३. सम्पत्ति, प्लान्ट र उपकरण

विवरण	सम्पत्ति, प्लान्ट र उपकरण							यस वर्ष रु.
	जग्गा	भवन/संरचना	फर्निचर/संरचना	परिवहन साधन	अन्य सम्पत्ति	पट्टा सम्पत्ति	सफ्टवेयर	
१. परलमोल								
(क) गत वर्षको मौज्दात	४१६,०००.००	३९,१३३,०५४.६८	२,८८७,४९२.८२	-	४,९८८,७८३.८७	-	५,५१०.०२	४७,४३०,८४१.३९
(ख) यस वर्ष थप	-	७२४,६३५.००	८५२,१३६.००	-	१२७,५९७.००	-	-	१,७०४,३६८.००
(ग) यस वर्ष पुनर्मूल्याङ्कन/पूनर्लेखन	-	-	-	-	-	-	-	-
(घ) यस वर्षको बिक्री	-	-	-	-	-	-	-	-
(ङ) यस वर्षको अपलेखन	-	-	-	-	-	-	-	-
कूल (क+ख+ग+घ+ङ) परलमोल	४१६,०००.००	३९,८५७,६८९.६८	३,७३९,६२८.८२	-	५,११६,३८०.८७	-	५,५१०.०२	४९,१३५,२०९.३९
२. ह्रास कट्टी								
(क) गत वर्ष सम्मको	-	८,०७७,९४१.३४	२,१६४,८०२.३९	-	२,४६४,४४३.२९	-	२,५९५.२२	१२,७०९,७८२.२३
(ख) यस वर्षको	-	१,११२,८१२.१५	९६,५९९.९३	-	१२६,२१७.०३	-	१,१०२.००	१,३३६,७३१.११
(ग) ह्रास कट्टी पुनर्मूल्याङ्कन/पूर्लेखन	-	-	-	-	-	-	-	-
(घ) ह्रास कट्टी रकम समायोजन र फित	-	-	-	-	-	-	-	-
कूल ह्रास कट्टी (क+ ख+ग+घ)	-	९,१९०,७५३.४९	२,२६१,४०२.३२	-	२,५९०,६६०.३२	-	३,६९७.२३	१४,०४६,५१३.३५
३. बूक भ्यालु	४१६,०००.००	३०,६६६,९३६.१९	१,४७८,२२६.५०	-	२,५२५,७२०.५५	-	१,८१२.७९	३५,०८८,६९६.०४
४. पुँजीगत मर्मत सुधार खर्च	-	-	-	-	-	-	-	-
जम्मा (चालु आर्थिक वर्ष)	४१६,०००.००	३०,६६६,९३६.१९	१,४७८,२२६.५०	-	२,५२५,७२०.५५	-	१,८१२.७९	३५,०८८,६९६.०४
जम्मा (गत आर्थिक वर्ष)	४१६,०००.००	३१,०५५,११३.३४	७२२,६९०.४३	-	२,५२४,३४०.५८	-	२,९१४.८०	३४,७२१,०५९.१६

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेढाई
क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल
लेखा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थपलिया
सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कंडेल

आर.ए. नयन राज शर्मा नेपाल
निमित्त: नयन राज एण्ड कम्पनि
रजिष्टर्ड अडिटर्स

जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस
राप्ती नगरपालिका, चितवन, बागमती प्रदेश, नेपाल
३१ आषाढ २०८१ को
वित्तीय स्थिति विवरण (Statement of Financial Position) सङ्ग सम्वन्धित टिप्पणीहरु

४. लगानी हिसाव

विवरण	चालु आ.व.रु.	गत आ.व.रु.
मुद्धति लगानी	-	-
शेयर लगानी	-	-
जम्मा	-	-
घटाउने (-) गैर चालु लगानी	-	-
चालु लगानी	-	-

५. अन्य गैर चालु/अन्य चालु सम्पत्ति

विवरण	चालु आ.व.रु.	गत आ.व.रु.
प्राध्याक/कर्मचारी पेश्की		
श्री गिरिराज डल्लाकोटी	-	८,५६०.००
श्री सन्तोष पुन	-	३४,३००.००
श्री सन्दिप खनाल	-	१०,४३५.००
सटर भाडा पाउनुपर्ने		
श्री दिनेश अधिकारी ६	११,४५४.००	३३,७०८.००
श्री गोविन्द पाईजा ४	९०,५००.००	४८,६००.००
श्री लक्ष्मी ढुङ्गाना ३	१९१,९००.००	७०,७००.००
श्री सोयम गुरुङ्ग २	२२७,५३२.००	११०,४४५.००
धरौटी		
त्रि.वि.परीक्षा केन्द्र धरौटी	४०,०००.००	४०,०००.००
पेश्की/सापटी/अग्रिम भुक्तानी		
धान्याञ्चल उठन बाँकी प्रथम	४९,४३६.८८	५६,९३६.८८
श्री मोहन लामा	-	१०,०००.००
विद्यार्थी शुल्क उँठन वाँकी	१७,५४५,८९३.०२	१५,५७९,२००.०२
वीरेन्द्रनगर खानेपानी तथा सरसफाइ उ.स.	-	१०,०००.००
श्री नमराज पौडेल	-	५०,०००.००
जम्मा	१८,१५६,७१५.९०	१६,०६२,८८४.९०
घटाउने (-) अन्य गैर चालु सम्पत्ति	४०,०००.००	४०,०००.००
अन्य चालु सम्पत्ति	१८,११६,७१५.९०	१६,०२२,८८४.९०

६. मौज्दात

विवरण	चालु आ.व.रु.	गत आ.व.रु.
मसलन्द मौज्दात	-	-
जम्मा	-	-

७. नगद तथा वैङ्क हिसाव

विवरण	चालु आ.व.रु.	गत आ.व.रु.
नेपाल वैङ्क लिमिटेड, पर्सा	५,४९१.५७	५,४९१.५७
राष्ट्रिय वाणिज्य वैङ्क, भरतपुर	१२,०३७.९६	१२,०३७.९६
नेपाल इनभेष्टमेन्ट वैङ्क लिमिटेड, पर्सा	८,०४०.१६	८,०४०.१६
साना किसान कृषि सहकारी संस्था लि.वीरेन्द्रनगर	१४,३५१.९७	१,४१९.४१
ग्लोवल आइएमई वैङ्क (वचत), पर्सा	१,२०२.८०	१,२०२.८०
राष्ट्रिय वाणिज्य वैङ्क, टाँडी	४५४,१६७.००	६,५६७.००
नेपाल वैङ्क लिमिटेड, भण्डारा	६०१,५००.४०	३९३,१७०.४०
कामना सेवा विकास वैङ्क, खुरखुरे	१३७,४८२.००	१३७,४८२.००
नगद	२२८,१५२.४०	१५८,९७६.९०
जम्मा	१,४६२,४२६.२६	७२४,३८८.२०

Mayan Raj & Company
Membership No.-1138'B'
Firm Regd No. 2071
Cop No. 1439
Bharatpur-12, Chitwan

८. सञ्चित कोष

विवरण	चालु आ.व.रु.	गत आ.व.रु.
संकलित पुँजी कोष	१२,५६७,५६९.२९	१२,७९९,१९०.३८
चालु आ.व.को बचत/(खर्च बढी)	(४,९८९,१३३.०५)	(२३१,६२१.०९)
जम्मा	७,५७८,४३६.२५	१२,५६७,५६९.२९

९. पुँजीगत अनुदान कोष

विवरण	चालु आ.व.रु.	गत आ.व.रु.
स्थानीय तह पुँजीगत अनुदान	१,८४७,६२६.२५	१,७६३,६७५.००
प्रदेश सरकार पुँजीगत अनुदान	६,२८४,२५७.७५	५,५८५,७४५.००
विश्व विद्यालय अनुदान आयोग	४५०,०००.००	-
घटाउने (-) स्थगन अनुदान आम्दानी	(५१९,०९४.२०)	(३६७,४७१.००)
जम्मा	८,०६२,७८९.८०	६,९८१,९४९.००

१०. प्रतिवन्धित कोष

विवरण	चालु आ.व.रु.	गत आ.व.रु.
जनआदर्श छात्रवृत्ति कोष	१३७,४८२.००	१३७,४८२.००
जनआदर्श भवन निर्माण कोष	-	-
जम्मा	१३७,४८२.००	१३७,४८२.००

११. ऋण तथा सापटी

विवरण	चालु आ.व.रु.	गत आ.व.रु.
गैर चालु ऋण		
वैङ्कबाट ऋण	-	-
जम्मा	-	-
चालु ऋण		
ओभरड्राफ्ट	-	-
जम्मा	-	-
कूल ऋण तथा सापटी	-	-

१२. कर्मचारी लाभ दायित्व

विवरण	चालु आ.व.रु.	गत आ.व.रु.
कर्मचारी उपदान कोष	-	-
कर्मचारी सञ्चित विदा कोष	-	-
जम्मा	-	-

१३. स्थगन कर सम्पत्ति/(दायित्व) (Deferred Tax Assets/Liabilities)

विवरण	चालु आ.व.रु.	गत आ.व.रु.
स्थिर सम्पत्तिमा करयोग्य अस्थायी अन्तर	(१,७६०,१८०.०८)	(९७६,१९२.४३)
स्थिर सम्पत्तिको कितावी मूल्य	३५,०८८,६९६.०४	३४,७२१,०५९.१६
स्थिर सम्पत्तिको कर आधार	३३,३२८,५१५.९६	३३,७४४,८६६.७३
कर्मचारी उपदान व्यवस्थामा करयोग्य अस्थायी अन्तर	-	-
कर्मचारी उपदान व्यवस्थाको कितावी मूल्य	-	-
कर्मचारी उपदान व्यवस्थाको कर आधार	-	-
कर्मचारी सञ्चित विदा व्यवस्थामा करयोग्य अस्थायी अन्तर	-	-
कर्मचारी सञ्चित विदा व्यवस्थाको कितावी मूल्य	-	-
कर्मचारी सञ्चित विदा व्यवस्थाको कर आधार	-	-
जम्मा करयोग्य अस्थायी अन्तर	(१,७६०,१८०.०८)	(९७६,१९२.४३)
स्थगन कर सम्पत्ति/(दायित्व) (२५ प्रतिशत)	-	(२४४,०४८.११)
यस वर्षको शुरुवातको स्थगन कर सम्पत्ति/(दायित्व)	(२४४,०४८.११)	-
यस वर्षको स्थगन कर आम्दानी/(खर्च)	२४४,०४८.११	(२४४,०४८.११)

Jana Adarsh Multiple Campus
२०५३ (1996)
Rapti Municipality, Chitwan, Nepal

Membership No.-1135'B'
Firm Regd No. 2071
Cop No. 1439
Bharatpur-12, Chitwan

१४. अन्य गैर चालु/अन्य चालु दायित्व

विवरण	चालु आ.व.रु.	गत आ.व.रु.
विविध साहु		
विद्यार्थी पुस्तक पसल, टाँडी	-	५,४४१.००
न्यू महाकाली पुस्तक पसल	१,५३१.००	१,५३१.००
सिजल कम्प्युटर पर्सा	-	४५.००
न्यू दक्षिणकाली छापाखाना	५२,६८५.००	२५,५२५.००
तिमिल्सिना सप्लायर्स, वीरेन्द्रनगर	१३,६९७.००	२३८,६९७.००
सन्तोष स-मिल, वीरेन्द्रनगर	४५,३५०.००	४५,३५०.००
थपलिया बाजे सप्लायर्स, खुरखुरे	३८,७३९.६०	३८,७३९.६०
जय अम्बे बुक्स एण्ड स्टेशनरी, वीरेन्द्रनगर	४,८७८.००	९,७६३.००
उप्रेती पुस्तक भण्डार, पर्सा	३५,९६३.००	१३,३४६.००
फुलवादेवी रावत	-	९९,१४२.००
कृष्ण स्टेशनरी एण्ड वुक शप	१०,६८५.००	१०,६८५.००
इनेट ट्रेड ग्रुप, काठमाडौं	२,६७५.००	२,६५०.००
कंडेल सप्लायर्स	६,८६५.००	२२,८९०.००
न्यू कम्पिलीट आइटी सोलुशन	-	१०,५००.००
जे.वि.सप्लायर्स	-	१७०,०३६.००
अधिकारी रेफ्रिजेरेशन एण्ड इलेक्ट्रिकल्स	-	४०,८२७.००
सचि टायल एण्ड मार्वल सप्लायर्स	-	३०९,९९८.००
अशोक सेढाई	-	१४९,९००.००
एक्सप्रेस डिजिटल फलेक्स	१५,९७०.००	-
हाम्रो पुस्तक पसल	१,९५७.००	-
वि.एस.फर्निचर उद्योग, पर्सा	-	-
स्टुडेन्ट डेस हाउस	९६०.००	-
पौडेल होम डेकोर	-	-
सामुदायिक सप्लायर्स	१,२००.००	-
शुभम होम डेकोर,	-	-
वि.के.सप्लायर्स	८,५५०.००	-
प्राध्यापक/कर्मचारी सञ्चय कोष		
श्री धुवप्रसाद अधिकारी	३७५,०५६.००	२६३,९२९.४०
श्री खिमानन्द अर्याल	४०५,०६४.८०	२५६,८९६.००
श्री विष्णुप्रसाद सापकोटा	४०५,०६४.८०	२५६,८९६.००
श्री रेशमकुमार के.सी.	२८७,३६८.८०	१८१,७८३.२०
श्री नविन खनाल	१७९,७३६.८०	१४३,६१३.६०
श्री तुलसी सापकोटा	२५१,९८३.२०	१४३,६१३.६०
श्री टोकनाथ अधिकारी	१४२,४४६.८०	८१,१८४.४०
एक्रुएल्स		
प्राध्यापक/कर्मचारी तलव	३२,०९८,७५८.६२	२५,५८५,०५०.२८
लेखा परीक्षण शुल्क	४४,६००.००	३३,४५०.००
विद्यार्थी छात्रवृति	-	६२,१००.००
पुस्तकालय धरौटी	६७७,१४५.००	३८४,९००.००

Jana Adarsha Multiple Campus, Rapti Municipality, Chitwan, Nepal

Aryan Raj & Company, Bharatpur-12, Chitwan

धरौटी		
श्री सोयम गुरुङ	५०,०००.००	५०,०००.००
श्री गोविन्द पाइजा	५०,०००.००	५०,०००.००
श्री लक्ष्मी ढुङ्गाना	५०,०००.००	५०,०००.००
श्री दिनेश अधिकारी	५०,०००.००	५०,०००.००
सिजल कम्प्युटर, पर्सा	३०,०००.००	-
टिडिएस दायित्व		
पा.आं.सा.सु.कर (११२११)	७४३,८८१.१५	५९९,६६८.८२
पारिश्रमिक आय कर (१११२)	२,५१६,१९३.४८	२,१८७,७८२.९६
लेखा परीक्षण शुल्कमा कर (११११)	१,९५०.००	१,३५०.००
उपदान, घरविदा, विरामी विदामा कर (११२११)	३२८,१७५.११	-
जम्मा	**३८,९२९,१३०.१६**	**३१,५७७,२८३.८६**
अन्य गैर चालु दायित्व	-	-
अन्य चालु दायित्व	३८,९२९,१३०.१६	३१,५७७,२८३.८६

१५. व्यवस्थाहरु

विवरण	चालु आ.व.रु.	गत आ.व.रु.
गत आ.व. सम्मको आयकर दायित्व	-	-
घटाउने (-) चालु आ.व.मा आयकर दाखिला	-	-
जोडने (+) चालु आ.व.को आयकर दायित्व	-	-
जम्मा	-	-

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेढाई
क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल
लेखा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थपलिया
सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कंडेल

आर.ए.नयन राज शर्मा नेपाल
निमित्त : नयन राज एण्ड कम्पनि
रजिष्टर्ड अडिटर्स

जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस
राप्ती नगरपालिका, चितवन, बागमती प्रदेश, नेपाल
श्रावण १, २०८० देखि आषाढ ३१, २०८१ सम्मको

आम्दानी तथा खर्चको विवरण (Statement of Income and Expenditure) सङ्ग सम्वन्धित टिप्पणीहरु

१६. शिक्षण शुल्क आम्दानी

विवरण	चालु आ.व.रु.	गत आ.व.रु.
भर्ना शुल्क	४,५१५,५००.००	४,९३७,३००.००
मासिक शुल्क	९,१८३,३७०.००	१०,७९१,३९०.०२
परीक्षा शुल्क	५६८,११२.००	७८५,५००.००
आन्तरिक परीक्षा शुल्क	५४०,५००.००	६६४,०००.००
दर्ता शुल्क	११६,१००.००	२३३,७००.००
अभ्यास शिक्षण शुल्क	५४,०००.००	५८,६००.००
सम्वन्धन शुल्क	९५,१००.००	१३०,०००.००
होटल ल्याव आम्दानी	२७७,२००.००	३२२,४००.००
कम्प्युटर ल्याव आम्दानी	१३४,८००.००	१४१,६००.००
भर्ना आवेदन शुल्क	७५,२००.००	१०९,७००.००
प्रयोगात्मक परीक्षा शुल्क	६२,९००.००	१०१,७००.००
चारित्रिक प्रमाणपत्र शुल्क	९७,७००.००	३१६,०००.००
अनुसन्धान शुल्क	१२३,०००.००	१२२,५००.००
जम्मा	१५,८४३,४८२.००	१८,७१४,३९०.०२

१७. सञ्चालन आम्दानी

विवरण	चालु आ.व.रु.	गत आ.व.रु.
सिफारिस शुल्क	८२,७००.००	५८,५००.००
परीक्षा केन्द्र सञ्चालन आम्दानी	८७,१५४.००	४२८,१३५.००
शैक्षिक सामाग्री बिक्री	१६,४००.००	३५,२००.००
पुस्तकालयबाट आम्दानी	२,३९०.००	४,५२०.००
स्थानान्तरण शुल्क	९,०००.००	९,२००.००
क्यान्टिनबाट आम्दानी	६०६,८००.००	७८६,९७५.००
जम्मा	८०४,४४४.००	१,३२२,५३०.००

१८. सञ्चालन अनुदान आम्दानी

विवरण	चालु आ.व.रु.	गत आ.व.रु.
विश्व विद्यालय अनुदान आयोग (नियमित)	१,३३२,६००.००	१,३३०,०००.००
राप्ती नगरपालिका वार्ड नं. ८ को कार्यालय (छात्रवृति)	१४,९९०.००	७५,०००.००
राप्ती नगरपालिका वार्ड नं. १० को कार्यालय (छात्रवृति)	१९,६००.००	२५०,०००.००
राप्ती नगरपालिका वार्ड नं. १ को कार्यालय (छात्रवृति)	-	२९,०००.००
गोविन्द प्रसाद कडेल (छात्रवृत्ति)	४३,०००.००	-
शिक्षा विकास निर्देशनालय, हेटौडा (छात्रवृत्ति)	१००,०००.००	-
कार्यक्रम सञ्चालन अनुदान (वि.अनुदान आयोग)	१२५,०००.००	-
जम्मा	१,६३५,१९०.००	१,६८४,०००.००

Membership No.-1138'B'
Firm Regd No. 2071
Cop No. 1439
Bharatpur-12, Chitwan

१९. विविध आम्दानी

विवरण	चालु आ.व.रु.	गत आ.व.रु.
बैङ्क व्याज आम्दानी	१२,९३२.५६	-
छुट प्राप्त आम्दानी	-	४३,४८८.००
शिक्षक छनौट फारमबाट आम्दानी	८,०००.००	-
समायोजन आम्दानी	१०४,३७७.८१	५,५८०.००
पत्रु सामान बिक्रीबाट आम्दानी	७,०००.००	-
कोटेशन फारमबाट आम्दानी	५,०००.००	-
अन्य आम्दानी	१२०,५००.००	२,३००.००
स्थगन अनुदान आम्दानी	५१९,०९४.२०	३६७,४७१.००
जम्मा	७७६,९०४.५७	४१८,८३९.००

२०. शैक्षिक खर्च

विवरण	चालु आ.व.रु.	गत आ.व.रु.
शैक्षिक सामाग्री खर्च	५६,७८५.००	१६,४४६.००
सम्बन्धन शुल्क खर्च	८२,७००.००	१२५,०००.००
प्रयोगात्मक परीक्षा सञ्चालन खर्च	२१,५००.००	२९,८८५.००
आन्तरिक परीक्षा सञ्चालन खर्च	१३९,२६३.००	१९४,१५८.००
दर्ता शुल्क खर्च	८३,७००.००	२०३,१००.००
अभ्यास शिक्षण खर्च	८,६५०.००	३,२२५.००
वार्षिक परीक्षा शुल्क खर्च	८११,४५०.००	७६९,८३७.००
विद्यार्थी छात्रवृत्ति खर्च	६७४,०८७.००	६३१,११५.००
शैक्षिक भ्रमण खर्च	-	५१,५२०.००
कम्प्युटर ल्याव खर्च	३,८००.००	२१३,४१०.००
होटल ल्याव खर्च	९१,०२०.००	११०,८१९.००
अनुसन्धान खर्च	२४,१५०.००	९०,४००.००
तालिम सञ्चालन खर्च	१२७,१७५.००	-
जम्मा	२,१२४,२८०.००	२,४३८,९१५.००

२१. कार्यालय सञ्चालन खर्च

विवरण	चालु आ.व.रु.	गत आ.व.रु.
मसलन्द खर्च	१२,३०५.००	६३,९२४.००
छपाई खर्च	१४०,१७२.००	६४,३९१.००
यातायात खर्च	१५७,३२३.००	८४,११०.००
विधुत महशुल खर्च	१६४,२५०.००	६१,२५०.००
संचार खर्च	९,२६५.००	१०,०००.००
खानेपानी महशुल खर्च	१०,९६०.००	१६,३८३.००
अतिथि सत्कार खर्च	११६,५५३.००	१४२,५००.००
लेखा परीक्षण शुल्क खर्च	४५,२००.००	३३,९००.००
सरसफाइ खर्च	५२,१३०.००	९२,७६५.००
इन्टरनेट/नेटवर्किङ्ग शुल्क खर्च	२५,८२५.००	११,०००.००
सफ्टवेयर सेवा शुल्क खर्च	७६,०००.००	८२,०००.००
विद्यार्थी स्थानान्तरण खर्च	-	४,५००.००
नविकरण खर्च	७७,०००.००	७०,०००.००
जम्मा	८८६,९८३.००	७३६,७२३.००

Rapti Municipality, Chitwan, Nepal

Nayan Raj & Company
Membership No.-1138'B'
Firm Regd No. 2071
Cop No. [illegible]
Bharatpur-12, Chitwan

२२. प्राध्यापक/कर्मचारी खर्च

विवरण	चालु आ.व.रु.	गत आ.व.रु.
तलव खर्च	१३,१०५,९०१.००	१२,७३७,८६७.००
कर्मचारी सञ्चय कोष खर्च	३५९,४०२.५०	३७७,२४२.२०
पर्व भत्ता खर्च	१,१४७,१८०.००	९६८,६०६.००
भत्ता खर्च	३०६,०००.००	२८३,८००.००
अतिरिक्त समय पारिश्रमिक खर्च	२,४९३,२५०.००	३,०६५,७०४.५०
विरामी विदा खर्च	७०६,५८२.४४	-
सञ्चित घर विदा खर्च	३६९,९८५.६७	-
कर्मचारी उपदान खर्च	१,१११,२६६.००	-
जम्मा	१९,५९९,५६७.६१	१७,४३३,२१९.७०

२३. विविध खर्च

विवरण	चालु आ.व.रु.	गत आ.व.रु.
पत्रपत्रिका खर्च	१,७५०.००	७,१५०.००
विद्यार्थी भर्ना अभियान खर्च	१७,०००.००	७६,३५०.००
विद्यार्थी धरौटी फिर्ता खर्च	१०,०००.००	२५,०००.००
सामुदायिक विकास खर्च	१०,०००.००	१०,५००.००
शैक्षिक तथ्याङ्क व्यवस्थापन खर्च	-	७,०००.००
नखप्ने सामान खर्च	७०,०२९.००	-
सामाजिक संस्कार सहभागिता खर्च	६,०००.००	३,०५०.००
अतिरिक्त क्रियाकलाप खर्च	२०,४७०.००	२५,११५.००
सभा समारोह खर्च	-	३२,११५.००
वैङ्क दस्तुर खर्च	३००.००	१,०३०.००
शुल्क फिर्ता खर्च	-	४३,६००.००
पव्लिक क्याम्पस संघ नविकरण खर्च	-	५,०००.००
आन्तरिक लेखा परीक्षण खर्च	-	१,८४५.००
सरस्वती पुजा खर्च	-	२,०४५.००
प्राथमिक उपचार खर्च	१२,०५०.००	१,६८५.००
जम्मा	१४७,५९९.००	२४१,४८५.००

२४. वित्तीय खर्च

विवरण	चालु आ.व.रु.	गत आ.व.रु.
चालु ऋणको व्याज खर्च	६७,७८०.००	१२३,०८०.००
प्रयोगमा रहेको सम्पत्तिको व्याज खर्च	-	-
अन्य ऋणको व्याज खर्च	-	-
जम्मा	६७,७८०.००	१२३,०८०.००

२५. मर्मत सुधार खर्च

विवरण	चालु आ.व.रु.	गत आ.व.रु.
भवन तथा संरचना मर्मत सुधार खर्च	१११,९३१.००	९४,९८५.००
फर्निचर/कार्यालय उपकरण मर्मत सुधार खर्च	१२,९३०.००	१०,६८०.००
सवारी साधन मर्मत सुधार खर्च	-	-
अन्य ह्रासयोग्य सम्पत्ति मर्मत सुधार खर्च	५,४००.००	१,०००.००
सफ्टवेयर सम्पत्तिको मर्मत तथा सुधार खर्च	-	-
जम्मा	१३०,२६१.००	१०६,६६५.००

Rapti Municipality, Chitwan, Nepal

Membership No.-1138'B'
Firm Regd No. 2071
Cop No. 1439

२६. ह्रास खर्च

विवरण	चालु आ.व.रु.	गत आ.व.रु.
भवन तथा संरचनाको ह्रास खर्च	१,११२,८१२.१५	८०७,७७१.२७
फर्निचर/कार्यालय उपकारणको ह्रास खर्च	९६,५९९.९३	११२,१०४.०१
सवारी साधनको ह्रास खर्च	-	-
अन्य ह्रासयोग्य सम्पत्तिको ह्रास खर्च	१२६,२१७.०३	१२६,२६७.०२
अदृश्य/पट्टा सम्पत्तिको ह्रास खर्च	१,१०२.००	१,१०२.००
जम्मा	१,३३६,७३१.११	१,०४७,२४४.३०

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेढाई
क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल
लेखा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थपलिया
सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कंडेल

आर.ए.नयन राज शर्मा नेपाल
निमित्त : नयन राज एण्ड कम्पनि
रजिष्टर्ड अडिटर्स

जनआ[illegible] क्याम्पस
राप्ती नगरप[illegible], बागमती प्रदेश, नेपाल
श्रावण १, २०८० [illegible] ३१, २०८१ सम्मको

२५.१ सम्पत्ति, प्लान्ट र उपकरणको मर्मत सुधार खर्च (दफा १६)

ब्लक		क	ख	ग	घ	ङ			
वर्गीकरण	जग्गा	भवन/संरचना	[illegible]	सवारी साधन	अन्य सम्पत्ति	सफ्टवेयर	पट्टा सम्पत्ति		जम्मा रु.
ह्रास दर	०.००	०.०५	०.२५	०.२०	०.१५	५ वर्ष	१ वर्ष	५ वर्ष	
यस वर्षको शुरु मौज्दात	४१६,०००.००	३०,४३४,३१२.९०	६२६,०९५.८४	-	२,२६५,५४३.१९	२,९१४.८०	-	-	३३,७४४,८६६.७३
चालु आ.व.मा थप									
श्रावण-पौष	-	-	-	-	-	-	-	-	-
माघ-चैत्र	-	७२४,६३५.००	-	-	-	-	-	-	७२४,६३५.००
वैशाख-आषाढ	-	-	८५२,१३६.००	-	१२७,५९७.००	-	-	-	९७९,७३३.००
यस आ.व.को एव्जर्ड थप	-	४८३,०९०.००	२८४,०४५.३३	-	४२,५३२.३३	-	-	-	८०९,६६७.६७
घटाउन (-)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ह्रास आधार	४१६,०००.००	३०,९१७,४०२.९०	९१०,१४१.१७	-	२,३०८,०७५.५२	२,९१४.८०	-	-	३४,५५४,५३४.४०
मर्मत सुधार खर्चको सिमा	-	२,१६४,२१८.२०	६३,७०९.८८	-	१६१,५६५.२९	-	-	-	२,३८९,४९३.३७
वास्तविक मर्मत सुधार खर्च	-	१११,९३१.००	१२,९३०.००	-	५,४००.००	-	-	-	१३०,२६१.००
खर्च	-	-	-	-	-	-	-	-	-

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेढाई
क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल
लेखा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थपलिया
सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कंडेल

आर.ए.नयन राज शर्मा नेपाल
निमित्त : नयन राज एण्ड कम्पनि
रजिष्टर्ड अडिटर्स

Nayan Raj & Company
Membership No.-1138'B'
Firm Regd No. 2071
Cop No. 1439
Bharatpur-12, Chitwan

जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस
राप्ती नगरपालिका, चितवन, बागमती प्रदेश, नेपाल
श्रावण १, २०८० देखि आषाढ ३१, २०८१ सम्मको

२६.१ स्थिर सम्पत्तिको ह्रास खर्च

सि.नं.	सामानको नाम	थान	परल मोल: खरिद रकम	परल मोल: चालु वर्ष थप	परल मोल: जम्मा	ह्रास कट्टी विवरण: दर	ह्रास कट्टी विवरण: गत वर्ष	ह्रास कट्टी विवरण: यस वर्ष	ह्रास कट्टी विवरण: जम्मा	बाँकी मूल्य: यस वर्ष	बाँकी मूल्य: गत वर्ष सम्म
	जग्गा										
१	जग्गा		४१६,000.00		४१६,000.00	०	-	-	-	४१६,000.00	४१६,000.00
	जम्मा		४१६,000.00	-	४१६,000.00		-	-	-	४१६,000.00	४१६,000.00
	भवन/खानेपानी संरचना										
१	भवन	१	३४,०५५,७३०.९८	-	३४,०५५,७३०.९८	३	७,९९७,६२५.७३	७८१,७४३.१६	८,७७९,३६८.८९	२५,२७६,३६२.०९	२६,०५८,१०५.२५
२	साइकल स्टेण्ट	१	१४०,१४८.00	-	१४०,१४८.00	३	८०,३१५.६१	१,७९४.९७	८२,११०.५८	५८,०३७.४२	५९,८३२.३९
३	प्रशासनिक भवन	१	४,९३७,१७५.७०	७२४,६३५.00	५,६६१,८१०.७०	३	-	३२९,२७४.०२	३२९,२७४.०२	५,३३२,५३६.६८	४,९३७,१७५.७०
	जम्मा		३९,१३३,०५४.६८	७२४,६३५.00	३९,८५७,६८९.६८		८,०७७,९४१.३४	१,११२,८१२.१५	९,१९०,७५३.४९	३०,६६६,९३६.१९	३१,०५५,११३.३४
	फर्निचर										
१	कम्प्युटर टेवल	६	२८,६३०.00	-	२८,६३०.00	१०	१९,६११.५५	९०१.८५	२०,५१३.४०	८,११६.६१	९,०१८.४५
२	फलामको कुर्चि	३७	३७,२५०.00	-	३७,२५०.00	१०	२५,५१६.२५	१,१७३.३८	२६,६८९.६३	१०,५६०.३८	११,७३३.७५
३	स्टील टेवल	११	१०९,६३०.00	-	१०९,६३०.00	१०	७५,०९६.५५	३,४५३.३५	७८,५४९.९०	३१,०८०.११	३४,५३३.४५
४	स्टील दराज	६	७५,५४०.00	-	७५,५४०.00	१०	५१,७४४.९०	२,३७९.५१	५४,१२४.४१	२१,४१५.५९	२३,७९५.१०
५	स्टील वुककेश	७	६५,६३०.00	-	६५,६३०.00	१०	४४,९५६.५५	२,०६७.३५	४७,०२३.९०	१८,६०६.११	२०,६७३.४५
६	काठको टेवल	१०	४९,३००.00	-	४९,३००.00	१०	३३,७७०.५०	१,५५२.९५	३५,३२३.४५	१३,९७६.५५	१५,५२९.५०
७	सोफासेट	६	८८,१४०.00	-	८८,१४०.00	१०	६०,३७५.९०	२,७७६.४१	६३,१५२.३१	२४,९८७.६९	२७,७६४.१०
८	स्टील कुर्चि	११	१९,४२०.00	-	१९,४२०.00	१०	१३,३०२.७०	६११.७३	१३,९१४.४३	५,५०५.५७	६,११७.३०
९	स्टील ऱ्याक	१२	६८,५४०.00	-	६८,५४०.00	१०	४६,९४९.९०	२,१५९.०१	४९,१०८.९१	१९,४३१.०९	२१,५९०.१०
१०	काठको टि टेवल	१०	३८,२००.00	-	३८,२००.00	१०	२६,१६७.00	१,२०३.३०	२७,३७०.३०	१०,८२९.७०	१२,०३३.00
११	डेक्स वेञ्च	३९४	६८७,३२७.०१	-	६८७,३२७.०१	१०	६३४,०४२.५१	५,३२८.४५	६३९,३७०.९६	४७,९५६.०५	५३,२८४.५०
१२	फर्निचर खरिद		-	१४३,000.00	१४३,000.00	१०	-	-	-	१४३,000.00	-
	जम्मा		१,२६७,६०७.०१	१४३,000.00	१,४१०,६०७.०१		१,०३१,५३४.३१	२३,६०७.२७	१,०५५,१४१.५८	३५५,४६५.४३	२३६,०७२.७०

					कार्यालय उपकरण					
१	कम्प्युटर	१०	२४९,८७५.००	-	२४९,८७५.००	१५	१७४,८८२.७५	११,२४८.८४	१८६,१३१.५८	६३,७४३.४२	७४,९९२.२५
२	प्रिन्टर	४	४५,०००.००	-	४५,०००.००	१५	१८,२२५.००	४,०१६.२५	२२,२४१.२५	२२,७५८.७५	२६,७७५.००
३	फोटोकपी मशिन	१	१५,०००.००	-	१५,०००.००	१५	६,०७५.००	१,३३८.७५	७,४१३.७५	७,५८६.२५	८,९२५.००
४	ल्यापटप	२	८५,०००.००	-	८५,०००.००	१५	३४,४२५.००	७,५८६.२५	४२,०११.२५	४२,९८८.७५	५०,५७५.००
५	डिजिटल हाजिरी मशि	१	११,०००.००	-	११,०००.००	१५	४,४५५.००	९८१.७५	५,४३६.७५	५,५६३.२५	६,५४५.००
६	मल्टिमिडया प्रोजेक्टर	१	३५,०००.००		३५,०००.००	१५	१४,१७५.००	३,१२३.७५	१७,२९८.७५	१७,७०१.२५	२०,८२५.००
७	टायम कार्ड रिडर	१	२४,५००.००	-	२४,५००.००	१५	२१,९८२.१३	३७७.६८	२२,३५९.८१	२,१४०.१९	२,५१७.८७
८	कम्प्युटर ल्याव	१	८५९,८६९.८१	-	८५९,८६९.८१	१५	६५१,१०३.७२	३१,३१४.९१	६८२,४१८.६४	१७७,४५१.१७	२०८,७६६.०९
९	होटल ल्याव	१	२९४,६४१.००	-	२९४,६४१.००	१५	२०७,९४४.४८	१३,००४.४८	२२०,९४८.९६	७३,६९२.०४	८६,६९६.५२
१०	कार्ड प्रिन्टर मशिान	१	-	१५८,२००.००	१५८,२००.००	१५	-	-	-	१५८,२००.००	-
११	कम्प्युटर	१	-	५५०,९३६.००	५५०,९३६.००	१५	-	-	-	५५०,९३६.००	-
	जम्मा		१,६१९,८८५.८१	७०९,१३६.००	२,३२९,०२१.८१		१,१३३,२६८.०८	७२,९९२.६६	१,२०६,२६०.७४	१,१२२,७६१.०७	४८६,६१७.७३
	कूल जम्मा		२,८८७,४९२.८२	८५२,१३६.००	३,७३९,६२८.८२		२,१६४,८०२.३९	९६,४९९.९३	२,२६१,४०२.३२	१,४७८,२२६.५०	७२२,६९०.४३
					ढुवानी साधन					
१	साइकल		-	-	-	२०	-	-	-	-	-
	जम्मा		-	-	-		-	-	-	-	-
					अन्य सम्पत्ति					
१	कार्यालय सामान		१७६,५९३.००	-	१७६,५९३.००	५	१७५,३००.१५	६४.६४	१७५,३६४.७९	१,२२८.२१	१,२९२.८५
२	पुस्तकालय		२,५१३,७४६.००	-	२,५१३,७४६.००	५	१,५९९,८१३.१०	४४,६९६.६४	१,६४४,५०९.७५	८६८,२३६.२५	९१३,९३२.९०
३	विद्युतीय सामान		४५,५७१.००	-	४५,५७१.००	५	३४,१३४.४०	५७१.८३	३४,७०६.२३	१०,८६४.७७	११,४३६.६०
४	धान्याञ्चल सम्पत्ति		१०,४४५.००	-	१०,४४५.००	५	१०,०९९.४८	१७.२८	१०,११६.७५	३२८.२५	३४५.५२
५	तारवार		८७,५६६.००	-	८७५६६.००	५	५९,६२९.२९	१,३९६.८४	६१,०२६.१३	२६,५३९.८७	२७,९३६.७१
६	प्रवेश मार्ग		१,६६७,२४८.५९	-	१,६६७,२४८.५९	५	३६०,३३२.८७	६५,३४५.७९	४२५,६७८.६५	१,२४१,५६९.९४	१,३०६,९१५.७२
७	पानी तान्ने मोटर		६,६२०.००	-	६,६२०.००	५	६,०११.७१	३०.४१	६,०४२.१२	५७७.८८	६०८.२९
८	जेनेरेटर		६०,०००.००	-	६०,०००.००	५	५४,४८६.७१	२७५.६६	५४,७६२.३८	५,२३७.६२	५,५१३.२९
९	युरो गार्ड		१२,८००.००	-	१२,८००.००	५	११,६९७.३४	५५.१३	११,७५२.४८	१,०४७.५२	१,१०२.६६
१०	वास्केट वल कोर्ट		२५२,००१.००	-	२५२,००१.००	५	१३५,२५१.१५	५,८३७.४९	१४१,०८८.६४	११०,९१२.३६	११६,७४९.८५
११	टि.टि.बोर्ड		२७,८०१.००	-	२७,८०१.००	५	१४,९२१.०३	६४४.००	१५,५६५.०३	१२,२३५.९७	१२,८७९.९७
१२	विछ्उनाका सामान		३,१२५.००	-	३,१२५.००	५	२,७६६.०६	१७.९५	२,७८४.०१	३४०.९९	३५८.९४
१३	पुस्तकालय		१२५,२६७.२८	-	१२५,२६७.२८	५	-	६,२६३.३६	६,२६३.३६	११९,००३.९२	१२५,२६७.२८
१४	पुस्तकालय		-	१२७,५९७.००	१२७,५९७.००	५	-	-	-	१२७,५९७.००	-
	जम्मा		४,९८८,७८३.८७	१२७,५९७.००	५,११६,३८०.८७		२,४६४,४४३.२९	१२६,२१७.०३	२,५९०,६६०.३२	२,५२५,७२०.५५	२,५२४,३४०.५८
					अदृश्य सम्पत्ति/पट्टा सम्पत्ति					
१	सफ्टवेयर		५,५१०.०२	-	५,५१०.०२	५ वर्ष	२,५९५.२२	१,१०२.००	३,६९७.२३	१,८१२.७९	२,९१४.८०
	जम्मा		५,५१०.०२	-	५,५१०.०२		२,५९५.२२	१,१०२.००	३,६९७.२३	१,८१२.७९	२,९१४.८०
	कूल जम्मा		४७,४३०,८४१.३९	१,७०४,३६८.००	४९,१३५,२०९.३९		१२,७०९,७८२.२३	१,३३६,७३१.११	१४,०४६,५१३.३४	३५,०८८,६९६.०४	३४,७२१,०५९.१६

Janta Adarsha Multiple Campus, Rapti Municipality, Chitwan, Nepal

Nayan Raj & Company, Bharatpur-12, Chitwan, Membership No.-1139, Firm Regd No. 2071, Cop No. 1139

जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस

राप्ती नगरपालिका, चितवन, बागमती प्रदेश, नेपाल

श्रावण १, २०८० देखि आषाढ ३१, २०८१ सम्मको

२६.१.१ चालु आ.व.मा थप पिपिइको ह्रास खर्च

क्र.सं.	स्थीर सम्पत्तिको विवरण	खरिद मुल्य	खरिद मिति	ह्रास दर	महिना	ह्रास खर्च
क	भवन/संरचना					
१	प्रशासनिक भवन	७२४,६३५.००	१०/२९/२०८०	०.०५	५	१८१,१५८.७५
२		-		०.०५		-
३		-		०.०५		-
४		-		०.०५		-
५		-		०.०५		-
	जम्मा	७२४,६३५.००				१८१,१५८.७५
ख	फर्निचर					
१	फर्निचर खरिद	१४३,०००.००	३१/३/२०८१	०.२५	०	-
२		-		०.२५		-
३		-		०.२५		-
	जम्मा	१४३,०००.००				-
ग	कार्यालय उपकरण					
१	कार्ड प्रिन्टर मशिान	१५८,२००.००	३१/३/२०८१	०.२५	०	-
२	कम्प्युटर	५५०,९३६.००	३१/३/२०८१	०.२५	०	-
	जम्मा	७०९,१३६.००				-
घ	सवारी साधन					
१		-		०.२०		-
	जम्मा	-				-
ङ	अन्य सम्पत्ति					
१	पुस्तकालय	१२७,५९७.००	३१/३/२०८१	०.१५	०	-
२		-		०.१५		-
३		-		०.१५		-
	जम्मा	१२७,५९७.००				-
च	पट्टा सम्पत्ति					
१	लेखा सफ्टवेयर	-		०.१०		-
	जम्मा	-				-
	कूल जम्मा	१,७०४,३६८.००				१८१,१५८.७५

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेढाई
क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल
लेखा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थपलिया
सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कंडेल

आर.ए. नयन राज शर्मा नेपाल
निमित्त : नयन राज एण्ड कम्पनि
रजिष्टर्ड अडिटर्स

Nayan Raj & Company
Membership No.-1138'B'
Firm Regd No. 2071
Cop No. 1438
Bharatpur-12, Chitwan

जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस
राप्ती नगरपालिका, चितवन, बागमती प्रदेश, नेपाल
श्रावण १, २०८० देखि आषाढ ३१, २०८१ सम्मको

२६.१ क. सम्पत्ति, प्लान्ट र उपकरणको ह्रस खर्च (दफा १९)

ब्लक	जग्गा	क	ख	ग	घ	ङ			जम्मा रु.
वर्गीकरण		भवन	फर्निचर/उपकरण	सवारी साधन	अन्य सम्पत्ति	सफ्टवेयर	पट्टा सम्पत्ति		
ह्रस दर	०.००	०.०५	०.२५	०.२	०.१५	५ वर्ष	१ वर्ष	५ वर्ष	
यस वर्षको शुरु मौज्दात	४१६,०००.००	३०,४३४,३१२.९०	६२६,०९५.८४	-	२,२६५,५४३.१९	२,९१४.८०	-	-	३३,७४४,८६६.७३
चालु आ.व.मा थप									
श्रावण-पौष	-	-	-	-	-	-			-
माघ-चैत्र	-	७२४,६३५.००	-		-	-			७२४,६३५.००
वैशाख-आषाढ	-	-	८५२,१३६.००	-	१२७,५९७.००				९७९,७३३.००
यस आ.व.को एब्जर्ड थप	-	४८३,०९०.००	२८४,०४५.३३	-	४२,५३२.३३	-	-	-	८०९,६६७.६७
पुनर्मूल्याङ्कन/पूनर्लेखन/बिक्री	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ह्रस आधार	४१६,०००.००	३०,९१७,४०२.९०	९१०,१४१.१७	-	२,३०८,०७५.५२	२,९१४.८०	-	-	३४,५५४,५३४.४०
घटाउने (-) ह्रस खर्च	-	१,५४५,८७०.१५	२२७,५३५.२९	-	३४६,२११.३३	१,१०२.००	-	-	२,१२०,७१८.७७
थप	-	२४१,५४५.००	५६८,०९०.६७	-	८५,०६४.६७	-	-	-	८९४,७००.३३
खर्च	-	-	-	-	-	-	-	-	-
यस वर्षको अन्तिम मौज्दात	४१६,०००.००	२९,६१३,०७७.७६	१,२५०,६९६.५४	-	२,०४६,९२८.८६	१,८१२.८०	-	-	३३,३२८,५१५.१६

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेढाई
क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल
लेखा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थपलिया
सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कंडेल

आर.ए.नयन राज शर्मा नेपाल
निमित्त : नयन राज एण्ड कम्पनि
रजिष्टर्ड अडिटर्स

Nayan Raj & Company
Membership No.-1138'B'
Firm Regd No. 2071
Cop No. 1439
Bharatpur-12, Chitwan

जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस

राप्ती नगरपालिका, चितवन, बागमती प्रदेश, नेपाल

श्रावण १, २०८० देखि आषाढ ३१, २०८१ सम्मको

१४.१ प्राध्यापक/कर्मचारी तलव दायित्व

क्र.स.	विवरण	चालु आ.व.रु.	गत आ.व.रु.
१	श्री ध्रुवप्रसाद अधिकारी	२,५८१,४६४.४४	१,२६०,१५३.८६
२	श्री खिमानन्द अर्याल	१,५३१,३१०.१७	१,०९२,६५२.४५
३	श्री गोकुल सिलवाल	१,५५२,१७१.२१	१,०७६,२१६.३०
४	श्री उज्वल प्रजापति	१,५८१,०८३.७८	९७८,९३४.९८
५	श्री एकबहादुर रावल	–	१८०,५३२.२८
६	श्री विष्णुप्रसाद सापकोटा	१,८४८,६३३.४५	१,४९१,६५९.९१
७	श्री कृष्णबहादुर परियार	–	२.८६
८	श्री हेमप्रसाद कडेल	१,१६८,७२८.९०	१,१८३,८७८.७९
९	श्री रामनाथ पाठक	१,८९०,१०५.५०	१,४९९,८१९.००
१०	श्री प्रेमकुमार कडेल	१,६६७,३७०.४०	१,३५६,४३६.००
११	श्री भवानी प्रसाद तिमिल्सिना	१,१९७,५७०.९०	१,००८,१११.००
१२	श्री नविन खनाल	८२३,३५४.१६	८८९,५८४.०६
१३	श्री तुलसी सापकोटा	१,७५२,९५०.५६	१,२२७,६०७.४६
१४	श्री कमलराज पाठक	२२८,४८३.७८	३७८,८८३.७८
१५	श्री शंकर घिमिरे	१,१७२,२०८.१८	९३६,१५७.३०
१६	श्री उपेन्द्र सुवेदी	१६२,२८२.९०	३४६,७९८.२०
१७	श्री चन्द्र बहादुर खत्री	१,५९५,३९६.५६	१,२९१,२१३.७६
१८	श्री भोजराज तिवारी	६८०,६९३.०४	४९४,४६३.१८
१९	श्री कृष्ण प्रसाद कडेल	१,००८,४३३.३२	९५१,०८३.४६
२०	श्री सुभास सापकोटा	३१,६३२.८७	३१,६३२.८७
२१	श्री पारस शर्मा रिमाल	३४९,६६७.३०	५३७,९५३.१०
२२	श्री सागर पौडेल	९६३,३९०.९८	१,२७७,६१६.१२
२४	श्री उमाकान्त त्रिपाठी	४९९,५५७.५३	६८६,१७१.२४
२५	श्री सुनिता धरेल	९७४,८२०.३०	७१४,५८४.६८
२६	श्री साधुराम दनै	४६६,४०८.५६	२१४,२३३.८२
२७	श्री अप्सरा पन्त	३६१,२८१.०९	१६३,१४७.१७
२८	श्री अर्जुन चौधरी	४५१,७२७.१०	३३९,२३३.९९
२९	श्री सुन्दर मैनाली	५७७,६२५.९३	५५७,३००.४९
३०	श्री निर्देशन त्रिपाठी	४८,५९७.१२	४८,५९७.१२
३१	श्री लक्ष्मी कुमारी उप्रेती	१,०९६,३५१.२६	८४५,२२५.६०
३२	श्री राजेश पाण्डे	–	२.००
३३	श्री शारदा उप्रेती	३१८,१३०.००	१९२,१२०.००
३४	श्री बालकृष्ण ढुङ्गाना	–	४.६७
३५	श्री सुगम छत्कुली	२४९,११६.८४	६०,७१९.३४
३६	श्री भीमार्जुन न्यौपाने	१६७,५८७.४६	३१७,५८७.४६
३७	श्री ज्योति पुन	.१५२,७७४.१७	–
३८	श्री कृष्ण प्रसाद तिवारी	२९८,६६१.०५	–
३९	श्री राजेन्द्र सिलवाल	१९१,८२७.१४	–
४०	श्री दिनेश चौधरी	१०२,६५७.९७	–
४१	श्री फुलवादेवी रावत	११०,६६७.००	–
४२	श्री रेशम कुमार के.सी.	८९७,४५८.५९	७८४,१८९.३९
४३	श्री नमराज सेढाई	१२४,४९२.८७	२७,१९३.७७
४४	श्री टिकाराम घले	५४५.१५	१७,२६५.३४
४५	श्री टोकनाथ अधिकारी	४०७,१११.७८	३१३,७७६.७२

Membership No.-11385
Firm Regd No. 2071
Cop No. 1439
Bharatpur-12,

४६	श्री ढलबहादुर लामा	४०२,२४६.६९	३८४,१८५.८८
४७	श्री उज्वल प्रसाद महतो	४१२,१८०.६२	४२८,१२०.८८
	जम्मा	३२,०९८,७५८.६२	२५,५८५,०५०.२८

२२.१ तलव खर्च हिसाव

क.स.	विवरण	चालु आ.व.रु.	गत आ.व.रु.
१	श्री ध्रुवप्रसाद अधिकारी	६७२,९३३.३०	८६४,१३८.८०
२	श्री खिमानन्द अर्याल	१,३३२,०६५.४०	१,२१९,६४५.६०
३	श्री विष्णुप्रसाद सापकोटा	९७४,१३९.४०	८४२,६८२.६०
४	श्री हेमप्रसाद कडेल	९३,४०९.२५	४४१,४५४.००
५	श्री रामनाथ पाठक	७७९,७९२.००	६८६,५५६.००
६	श्री प्रेमकुमार कंडेल	६८२,३१७.००	६६२,१८७.५०
७	श्री भवनी प्रसाद तिमिल्सिना	६८२,३१८.००	६३७,८१९.००
८	श्री नविन खनाल	२४३,८३१.६०	६६४,५२६.८०
९	श्री गोकुल सिलवाल	७६६,९३५.४६	७२८,११९.००
१०	श्री तुलसी सापकोटा	९५२,८३२.८०	८६४,८२८.८०
११	श्री कमलराज पाठक	–	१७६,०३७.००
१२	श्री उज्वल प्रजापति	१,२२६,७२०.००	३९५,७७२.००
१३	श्री शंकर घिमिरे	४६६,११२.००	४३९,४७०.००
१४	श्री उपेन्द्र सुवेदी	–	५९३,६६५.००
१५	श्री चन्द्रबहादुर खत्री	६९५,७२०.००	–
१६	श्री भोजराज तिवारी	४२२,४१४.००	३९५,७७२.००
१७	श्री कृष्ण प्रसाद कडेल	४२२,४१४.००	४३९,४७०.००
१८	श्री सागर पौडेल	२०७,३९६.००	१,२४२,६१६.००
१९	श्री उमाकान्त त्रिपाठी.	–	५६७,८२६.००
२०	श्री पारस शर्मा रिमाल	–	१९३,१११.००
२१	श्री सन्दिप खनाल	–	१०,०००.००
२२	श्री सुनिता धरेल	४५५,१८७.५०	३९५,७७२.००
२३	श्री साधुराम दनै	४५१,६९१.६६	२९२,५६५.००
२४	श्री अप्सरा पन्त	३८२,३५७.५०	२१९,७३५.००
२५	श्री अर्जुन चौधरी	३९५,५८९.००	४३८,२२५.००
२६	श्री सुन्दर मैनाली	२३३,०५६.००	२१९,७३५.००
२७	श्री लक्ष्मी कुमारी उप्रेती	४७०,८३४.००	७८२,७७२.००
२८	श्री शारदा उप्रेती	२९९,०००.००	२७८,०००.००
२९	श्री बालकृष्ण ढुङ्गाना	–	५९,३३३.००
३०	श्री सुगम छत्कुली	३८५,२५०.००	१८४,६६६.००
३१	श्री निरञ्जन रिजाल	–	१७५,०००.००
३२	श्री दिनेश चौधरी	१८४,५०३.००	–
३३	श्री कृष्ण प्रसाद तिवारी	४७३,३९५.००	–
३४	श्री राजेन्द्र सिलवाल	३०५;८८६.००	–
३५	श्री ज्योति पुन	३१०,८८३.००	–
३६	श्री रेशम कुमार के.सी.	६२४,७१४.८०	५५८,७३४.४०
३७	श्री नमराज सेढाई	४५१,४९०.००	४१९,७८०.००
३८	श्री टिकाराम घले	३८७,८३४.६३	४१९,७८०.००
३९	श्री टोकनाथ अधिकारी	३६२,४६९.२०	३२६,२८१.२०
४०	श्री ढलबहादुर लामा	१९७,६१६.००	२९८,५७२.००
४१	श्री उज्वल प्रसाद महतो	३२१,१२६.००	२९८,५७२.००
४२	श्री फुलवादेवी रावत	९७,५००.००	
	जम्मा	१७,४११,७३३.५०	१७,४३३,२१९.७०

२२.१ क उपदान, सञ्चित विरामी विदा र घर विदा खर्च

क.सं.	विवरण	चालु आ.व.रु.	गत आ.व.रु.
	उपदान खर्च		
१	श्री ध्रुवप्रसाद अधिकारी	१,१११,२६६.००	–
	सञ्चित घरविदा खर्च		
१	श्री गोकुल सिलवाल	२९२,४२२.००	–
२	श्री टिकाराम घले	७७,५६३.६७	–
	सञ्चित विरामी विदा खर्च		
१	श्री ध्रुवप्रसाद अधिकारी	१८९,३२६.८०	–
२	श्री टिकाराम घले	२५,४६८.६७	–
३	श्री ढलबहादुर लामा	१४२,४४८.२०	–
४	श्री हेमप्रसाद कडेल	१३८,०८८.१७	
५	श्री सागर पौडेल	९०,३०९.२०	
६	श्री उमाकान्त त्रिपाठी	५६,८०७.४०	
७	श्री उपेन्द्र सुवेदी	४९,८८२.००	
८	श्री पारस शर्मा रिमाल	१४,२५२.००	–
	जम्मा	२,१८७,८३४.११	

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेढाई
क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल
लेखा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थपलिया
सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कंडेल

आर.ए.नयन राज शर्मा नेपाल
निमित्त : नयन राज एण्ड कम्पनि
रजिष्टर्ड अडिटर्स

जनआदर्श बहुमुखी क्याम्पस

राप्ती नगरपालिका, चितवन, बागमती प्रदेश, नेपाल

३१ आषाढ २०८१ को

सन्तुलन परीक्षण (Trial Balance)

विवरण	टिप्पणी	चालु आ.व. रु.	गत आ.व. रु.
गैरचालु सम्पत्ति			
सम्पत्ति, प्लान्ट र उपकरण	३	३५,०८८,६९६.०४	३४,७२१,०५९.१६
लगानी	४	–	–
अन्य गैर चालु सम्पत्ति	५	४०,०००.००	४०,०००.००
स्थगन कर सम्पत्ति	१३	–	–
चालु सम्पत्ति			
मौज्दात	६	–	–
लगानी	४	–	–
अन्य चालु सम्पत्ति	५	१८,११६,७१५.९०	१६,०२२,८८४.९०
नगद वा नगद सरह	७	१,४६२,४२६.२६	७२४,३८८.२०
खर्चहरु			
शैक्षिक खर्च	२०	२,१२४,२८०.००	२,४३८,९१५.००
कार्यालय सञ्चालन खर्च	२१	८८६,९८३.००	७३६,७२३.००
कर्मचारी खर्च	२२	१९,५९९,५६७.६१	१७,४३३,२१९.७०
विविध खर्च	२३	१४७,५९९.००	२४१,४८५.००
वित्तीय खर्च	२४	६७,७८०.००	१२३,०८०.००
मर्मत सुधार खर्च	२५	१३०,२६१.००	१०६,६६५.००
ह्रास खर्च	२६	१,३३६,७३१.११	१,०४७,२४४.३०
जम्मा		७९,००१,०३९.९३	७३,६३५,६६४.२६
कोष			
सञ्चित कोष	८	१२,५६७,५६९.२९	१२,७९९,१९०.३८
पुँजिगत कोष	९	८,०६२,७८९.८०	६,९८१,९४९.००
प्रतिवन्धित कोष	१०	१३७,४८२.००	१३७,४८२.००
गैर चालु दायित्व			
ऋण तथा सापटी	११	–	–
कर्मचारी लाभ दायित्व	१२	–	–
स्थगन कर दायित्व	१३	२४४,०४८.११	–
अन्य गैर चालु दायित्व	१४	–	–
चालु दायित्व			
ऋण तथा सापटी	११	–	–
अन्य चालु दायित्व	१४	३८,९२९,१३०.१६	३१,५७७,२८३.८६
व्यवस्थाहरु	१५	–	–
आम्दानीहरु			
शिक्षण शुल्क आम्दानी	१६	१५,८४३,४८२.००	१८,७१४,३९०.०२
सञ्चालन आम्दानी	१७	८०४,४४४.००	१,३२२,५३०.००
सञ्चालन अनुदान आम्दानी	१८	१,६३५,१९०.००	१,६८४,०००.००
विविध आम्दानी	१९	७७६,९०४.५७	४१८,८३९.००
जम्मा		७९,००१,०३९.९३	७३,६३५,६६४.२६

क्याम्पसका लेखापाल नमराज सेढाई

क्याम्पस प्रमुख खिमानन्द अर्याल

लेखा समिति संयोजक डिल्ली प्रसाद थपलिया

सञ्चालक समिति अध्यक्ष गोविन्द प्रसाद कंडेल

नेपाल चार्टर्ड एकाउन्टेन्ट्स संस्था
THE INSTITUTE OF CHARTERED ACCOUNTANTS OF NEPAL
(Established under the Nepal Chartered Accountants Act, 1997)

UDIN Document

Fiscal Year: 2080/81

Generated Date / Time: 2024-11-05 11:11:29	**UDIN Number:** 241105RA01138vhBQJ
Member Name: NAYAN RAJ SHARMA NEPAL	**Date of Signing Document:** 2024-10-13
Document Type: Audit	**Audit Type:** Statutory Audit
Office Type: Others	**Office Name:** जन आदर्श बहुमुखी क्याम्पस
Type of Audit Opinion: Unqualified Opinion	**Period (AD):** 2023-07-17 to 2024-07-15
Office PAN: 201584039	

Financial figures

S.N.	Heading	Amount
1	**Total Asset/Liabilities**	**NRs. 54707838.2**
2	**Gross Revenue/Turnover**	**NRs. 19060020.57**
3	**Gross Expenses**	**NRs. 24293201.72**
4	**Net Profit Or Loss**	**NRs. -5233181.15**

Status: Active Document

Document Description:

The UDIN System has been developed by the Institute of Chartered Accountants of Nepal (ICAN) to facilitate its members for verification and certification of the documents and for securing documents and authenticity thereof by Authorities, Regulators and Stakeholders. However, ICAN assumes no responsibility of verification and certification of document(s) carried out by the Members and the concerned member(s) shall alone be responsible therefore.